

ПРИНЯТО

Общим собранием Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Колледж «Красносельский»
Протокол № 3 от 26.12 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПб ГБ ПОУ
«Колледж «Красносельский»
от 26.12 2023 г. № 245-осн
Директор СПб ГБ ПОУ
«Колледж «Красносельский»
_____ Г.И. Софина

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 58**Положение о режиме занятий**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж «Красносельский»

Санкт-Петербург
2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж .условия проведения учебных занятий, промежуточной аттестации, каникул, режим занятий и отдыха обучающихся.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; статьи 13, 16, 28, 30 ФЗ.
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 (ред. от 10.12.2014) «"Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.02.2014 № 31377);
- Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- учебными планами Колледжа;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «Красносельский»;
- Уставом Колледжа.

1.2. Режим занятий определяет организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже, занятость обучающихся в период освоения образовательных программ среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж «Красносельский».

1.3. Действия настоящего Положения распространяется на обучающихся, лиц, имеющих непосредственное отношение к образовательной деятельности и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Сроки обучения по каждой профессии/специальности устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.5. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовыми календарными учебными графиками, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе ФГОС СПО.

1.6. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик составляется по каждой профессии/специальности.

1.7 Учебный год в академии начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

1.8. Календарные учебные графики разрабатываются в начале учебного года и утверждаются директором Колледжа.

1.9. Учебная деятельность предусматривает в Колледже учебные занятия (урок, практические занятия, лабораторные занятия, консультации), самостоятельную работу, учебную, производственную практики, а также другие виды учебной деятельности, определяемые учебным планом.

1.10. Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы..

1.11. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

1.12. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

1.13. Производственная практика проводится на базе предприятий.

II. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. В Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж «Красносельский» (далее - Колледж) установлена:

для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (на базе основного общего и среднего общего образования) пятидневная учебная неделя при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки; для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (на базе основного общего образования) шестидневная учебная неделя при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

2.2. Режим занятий в Колледже по дням недели (начало и окончание занятий) регулируется в соответствии с учебными планами, календарными графиками и расписанием учебных занятий.

Режим занятий определяется на основании «Санитарно-эпидемиологических требований к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования» и дополнений и изменений к ним.

2.3 Режим занятий для обучающихся:

Начало учебного процесса в 9.00

Продолжительность занятий обучающихся согласно расписанию занятий для каждой профессии/специальности.

2.4. Режим занятий утверждается директором Колледжа и регламентируется расписанием занятий.

2.5. Продолжительность учебного года определяется учебным планом.

2.6. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.10. Общая продолжительность перемен в Колледже составляет не менее 20% времени учебного дня. Для организации питания предусматриваются перемены продолжительностью не менее 20 минут.

2.11. В Колледже реализуются дополнительные образовательные программы.

К дополнительным образовательным программам относятся:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

2.13. Режим занятий по дополнительным образовательным программам определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

III. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки, в связи с производственной необходимостью.

3.2. Право вносить изменения в расписание имеет заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам. Срочные замены (замещения), временно отсутствующих преподавателей (болезнь, учебный отпуск и т.д.), производятся заместителем директора по общеобразовательным дисциплинам, с почасовой оплатой труда преподавателей, производивших замену (замещение).

3.3. Расписание хранится у заместителя директора по общеобразовательным дисциплинам, вывешивается на информационных стендах колледжа для ознакомления обучающихся и их родителей.

IV. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. В Колледже могут применяться дистанционные образовательные технологии.

4.2. Колледж может реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.3. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Колледж:

- Размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время;
- Самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории;
- Колледж вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием;
- Самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.