

ПРИНЯТО

Общим собранием
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Колледж «Красносельский»
Протокол № 2 от 01.04. 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
от 01.04. 2019 г. № 70-осн.
Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
Г.И. Софина



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении олимпиад по общеобразовательным дисциплинам

в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Колледж «Красносельский»

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи предметной Олимпиады (далее Олимпиады) обучающихся, порядок её проведения. Олимпиады проводятся среди обучающихся СПб ГБОУ «Колледж «Красносельский» (далее Колледж) по учебным дисциплинам, входящих в рабочий учебный Колледжа.

Олимпиады проводятся ежегодно в установленные сроки и оформляются приказом директора Колледжа.

Цели Олимпиады:

- выявления наиболее талантливых обучающихся в различных областях науки
- развития познавательных интересов обучающихся

Основные задачи Олимпиады:

- Повышение интереса обучающихся к углубленному изучению дисциплины.
- Развитие у обучающихся логического мышления, пробуждение глубокого интереса к решению нестандартных задач, умение применять полученные знания на практике.
- Выявление одаренных обучающихся по различным дисциплинам, всестороннее развитие интересов, способностей обучающихся.
- Активизация форм внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине.

2. Участники Олимпиады.

Участником Олимпиады может быть каждый обучающийся, успешно осваивающий основную профессиональную образовательную программу.

Для участия в Олимпиаде преподаватель по дисциплине комплектует команду в количестве не менее 2-х человек по каждой дисциплине, максимальное количество участников не ограничено.

3. Руководство Олимпиадой

Подготовкой и проведением Олимпиад руководит председатель МК, оргкомитет и жюри.

В состав оргкомитета входят:

- заместитель директора по УПР / ОД – председатель оргкомитета;
- председатель МК- зам. председателя оргкомитета;
- преподаватели по дисциплине Олимпиады.

Оргкомитет намечает план подготовительных мероприятий и порядок проведения Олимпиады и утверждает ответственных за каждое мероприятие, разрабатывает комплект документации (задания и сопровождающий методический материал), которые согласовывает с заместителем директора по МР, рассматривает и принимает на МК.

В состав жюри входят:

- заместитель директора по УПР/ОД – председатель;
- преподаватели-предметники по данной дисциплине либо родственной

(не менее 2-х)

Жюри проверяет и оценивает работы участников Олимпиады, составляют протокол результатов.

Результаты Олимпиад оформляются в виде протоколов (Приложение 1)

и решений о направлении обучающихся на городские Олимпиады.

4. Порядок проведения Олимпиады

Первый тур Олимпиад проводится по разработанным заданиям оргкомитета Колледжа. Олимпиадам предшествует дополнительная и индивидуальная работа с обучающимися, комплектуются информационные папки с подготовительными задачами и вопросами к Олимпиаде.

Олимпиады проводятся в разные сроки, с тем, чтобы все желающие могли принять участие в Олимпиадах по нескольким дисциплинам. Заявка на участие в олимпиаде подаются преподавателям по дисциплинам. Сроки проведения Олимпиад по дисциплинам устанавливаются решением оргкомитета. В Олимпиадах может принять участие любой желающий обучающийся, имеющий по дисциплине оценку не ниже «4».

На выполнение заданий отводится от 1 до 3 астрономических часов. На проверку выполненных заданий жюри отводится 1-2 дня.

5. Права участников Олимпиады

Организаторы Олимпиады и участвующие в ней преподаватели могут быть поощрены руководством Колледжа предоставлением баллов в соответствии с положением о стимулирующих надбавках.

Каждый участник Олимпиады может ознакомиться со своей работой после объявления результатов и получить все необходимые пояснения от преподавателя дисциплины, по которой проводилась Олимпиада.

6. Подведение итогов олимпиады

Итоги Олимпиады подводятся оргкомитетом (на основании решений жюри), который определяет призеров и занятые ими места.

Приказом директора по Колледжу подводятся итоги Олимпиады и определяется состав участников для участия в региональных Олимпиадах по каждой дисциплине. Призеры каждой Олимпиады награждаются грамотами.

Итоги первого тура Олимпиад анализируются на заседании МК и являются предметом обсуждения на педагогическом совете, где оглашаются имена победителей Олимпиад и прослеживается их дальнейшее развитие.

7. Ответственность участников Олимпиады

Организаторы Олимпиады и преподаватели дисциплин, входящих в оргкомитет несут ответственность за несвоевременную подготовку заданий Олимпиады и за срыв ее сроков.

Комплект документации по проведению Олимпиады сдается и хранится в методическом кабинете Колледжа (на бумажном и электронном носителях).

Перечень документации для проведения первого тура Олимпиады

1. Приказ по Колледжу (с наличием графика проведения Олимпиад, членов жюри, , ответственных).
2. Утвержденный план подготовки мероприятий по организации и проведению первого этапа тура Олимпиады по дисциплине.
3. Протоколы проведения олимпиады (по каждой дисциплине и по каждому курсу).
4. Задания, предложенные на Олимпиаде.
5. Приказ по итогам проведения первого тура Олимпиады.
6. Заявка на участие во втором (региональном) туре Олимпиады.

СОСТАВ ЖЮРИ

Фамилия, Имя, Отчество	Должность

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по ОД

_____ Е.В. Чеботарева

«_____» _____ 2016

ПЛАН

мероприятий по подготовке и проведению первого тура
Олимпиады по дисциплине _____

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
	Организационный этап		
	Подготовка приказа о порядке проведения первого тура Олимпиады		
	Проведение заседания МК по рассмотрению заданий, согласование и утверждение заданий		
	Проведение Олимпиады		
	Подведение итогов олимпиады Издание приказа, награждение победителей и призеров, анализ на заседании МК, представление на Педагогическом Совете.		
	Оформление комплекта документации и передача в методический отдел Колледжа		Председатель МК

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании МК _____

Протокол № ____ от _____ 201 г.

Председатель МК _____

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по ОД

_____ 201 г.
« _____ » _____

**Комплект документов
для проведения
ПЕРВОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ _____ КУРСА

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по МР

« _____ » _____ 2019г.

Санкт – Петербург

2019г.