

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 10.06 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина
2022 г.

Приказ № 26-001 от 10.06 2022 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01 CD507400BBB02FAC49F694BA10A42772
Владелец: Софина Галина Ивановна
Действителен: с 25.09.2023 до 25.12.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

**основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

СОГЛАСОВАНО:

Зен. директор
Мухоморовский Д.В.



Санкт-Петербург

2022 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения квалификации: «Операционный логист» и основных видов профессиональной деятельности (ВД):

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен

иметь практический опыт:

управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;

осуществления нормирования товарных запасов;

проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;

произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного

наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки,

организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;

разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок;

оптимизации транспортных расходов;

уметь:

определять потребности в материальных запасах для производства продукции;

применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

оценивать рациональность структуры запасов;

определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;

проводить выборочное регулирование запасов;
рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями

организовывать работу склада и его элементов;

определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

последствия избыточного накопления запасов;

механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;

зарубежный опыт управления запасами;

основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;

базисные системы управления запасами:

Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;

методы регулирования запасов; основы логистики складирования:

классификацию складов, функции;

варианты размещения складских помещений;

принципы выбора формы собственности склада;

основы организации деятельностью склада и управления им;

структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

классификацию производственных процессов;

принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;

значение и преимущества логистической концепции организации производства;

принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;

механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;

понятие и задачи транспортной логистики;

классификацию транспорта;

значение транспортных тарифов;

организационные принципы транспортировки;

стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего: 36 ч.

Учебная практика тесно взаимосвязано с общепрофессиональными дисциплинами: "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Документационное обеспечение управления", «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет», «Менеджмент», «Экономика организации», «Маркетинг», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Промежуточной формой контроля по учебной практике является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля по основным видам деятельности (ВД):

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

3.1 Тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час, неделя)
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.		
ПК 2.1 – 2.4	МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и разделении. МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов. МДК 02.03. оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов.	36 часов 1 – неделя
Итого		36ч.

3.2. Содержание учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
ПК 2.1. - 2.4.	ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	36	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор субъекта логистической деятельности (предприятие, выпускающее кондитерские товары). 2. Характеристика выбранного субъекта логистической деятельности. 3. Представление структуры номенклатуры производимой продукции (выходящего МП). 4. Формирование производственной технологической карты для новой ассортиментной позиции в соответствии с ГОСТ. 5. Проектирование логистических процессов поточного производства новой ассортиментной позиции, подбор соответствующего технологического оборудования и составление схемы движения внутрипроизводственного МП. 6. Определение длительности производственного цикла партии товаров. 7. Расчет плановой производственной программы на смену, месяц и год. 8. Определение количества сырья, необходимого для выполнения плановой 	<p>МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и разделении</p> <p>Тема 1.1. Логистические процессы в закупках Тема 1.2. Процесс выбора поставщиков в процессе закупок Тема 1.3. Документальное оформление закупок и автоматизация закупочной деятельности Тема 1.4. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем Тема 1.5. Планирование и управление МП и процессами в производстве Тема 1.6. Виды производственных систем Тема 1.7. Основные механизмы и технологии, способствующие сокращению внутрипроизводственных издержек Тема 1.8. Сбыт продукции Тема 1.9. Логистическая система распределения Тема 1.10. Управление системой распределения</p>	12

		<p>производственной программы на смену, месяц и год</p>		
		<p>1. Осуществление альтернативного выбора поставщика для производства новой ассортиментной позиции путем принятия решения о целесообразности закупки товаров у территориально удаленного поставщика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение закупочной стоимости сырья; – определение затрат на транспортировку сырья; – определение затрат на экспедирование; – определение затрат на содержание страховых запасов; – определение затрат на содержание запасов в пути; – определение суммарных затрат на закупку сырья у территориально удаленного поставщика. <p>2. Расчет плановых параметров двух базовых систем управления запасами и выбор оптимальной:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение плановых параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа; – определение плановых параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами; – оценка рассчитанных плановых параметров двух базовых систем и выбор оптимальной 	<p>МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов</p> <p>Тема 2.1.Складское хозяйство как элемент системы складирования</p> <p>Тема 2.2.Проектирование системы складирования</p> <p>Тема 2.3.Оборудование и техническое оснащение склада</p> <p>Тема 2.4.Грузовая единица как объект управления логистики</p> <p>Тема 2.5.Операции технологического процесса склада</p> <p>Тема 2.6.Роль запасов в логистической системе и система управления ими</p> <p>Тема 2.7. Упаковка и маркировка</p> <p>Тема 2.8.Автоматизация управления складами</p>	12

		<p>1. Определение дополнительной грузовой площади склада для хранения запасов сырья, необходимых для производства новой ассортиментной позиции;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение объема товарного запаса, который планируется иметь на складе в м3; – определение количества паллето-мест, которое потребуется для размещения найденного объема товарного запаса; – определение нормы грузовой площади на одно паллето-место; – определение размера грузовой площади, необходимой для размещения на складе полученного количества паллето-мест. <p>2. Выбор упаковки для новой ассортиментной позиции в соответствии с требованиями ГОСТ (ТУ).</p> <p>3. Представление порядка нанесения маркировки на потребительскую и транспортную тару для новой ассортиментной позиции в соответствии с требованиями ГОСТ.</p> <p>4. Подбор оптимального транспортного средства для транспортировки продукции на предприятия розничной торговли.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	<p>МДК 02.03. оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов</p> <p>Тема 3.1. Основы транспортной системы России Тема 3.2. Транспортная логистика</p>	12
Всего				36

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие лаборатории компьютеризации профессиональной деятельности, технических средств обучения.

4.2. Оснащение:

1. Оборудование: телевизор, компьютеры, мультимедийное оборудование, сканер, принтер, калькуляторы.

2. Средства обучения: программное обеспечение, формы бланков документов.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451221> (дата обращения: 19.01.2021).

Дополнительные источники

1. Мельников, В. П. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк ; под общей редакцией В. П. Мельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433302> (дата обращения: 21.01.2021).

2. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456239> (дата обращения: 21.01.2021).

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452730> (дата обращения: 19.01.2021).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Учебная практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Учебная практика реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей. По итогам прохождения учебной практики студент сдает преподавателю дневник-отчет. Итоговой формой контроля является зачет. Результаты выполнения видов работ по учебной практике указываются в аттестационном листе по учебной практике. Итоговая оценка по учебной практике выставляется по накопительной системе с учетом оценок за все виды работ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебную практику проводят преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, имеющие высшее образование и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения видов работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на учебной практике, дифференцированный зачет
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области проектирования логистических процессов - оценка эффективности и качества выполнения;	Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на учебной практике, дифференцированный зачет
ОК. 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки логистических планов - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на учебной практике, дифференцированный зачет
ОК. 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практик.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практик.
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на учебной практике, дифференцированный зачет
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля - участия в учебно – практических конференциях, конкурсах, олимпиадах: защита творческих и проектных работ, степень освоения программы ДПО	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		

Профессиональных компетенций (ПК):

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Освоенные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	составлять миссию по элементам; составлять «дерево целей»; вырабатывать стратегию; составлять оперативные планы мероприятий; составлять матрицу принятия управленческого решения; рассчитывать длительность производственного цикла.	Оценка выполнения работ по производственной практике.
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	определять потребности в материальных запасах для производства продукции; оценивать рациональность структуры запасов; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;	Оценка выполнения работ по производственной практике.

	<p>рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, их сравнение с показателями предыдущих</p>	
<p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.</p>	<p>формировать поэтапную систему контроля на основе схемы контроля; проводить анализ поставщиков с выбором критериев оценки; проводить совещания и деловые беседы; составлять различные договора с поставщиками; составлять планы деловых переговоров с поставщиками; проводить анализ выполнения договорных обязательств; планировать каналы сбыта; проводить выборочное регулирование запасами;</p>	<p>Оценка выполнения работ по производственной практике.</p>
<p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>	<p>рассчитывать потребность в материальных запасах для производства; строить схемы распределительных каналов; планировать каналы сбыта; разрабатывать мероприятия по контролю за движением материальных запасов; определять потребность в складских помещениях; рассчитывать площадь склада; рассчитывать и оценивать складские расходы: рассчитывать транспортные расходы логистической системы</p>	<p>Оценка выполнения работ по производственной практике.</p>