

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 10.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»

_____ Г.И. Софина
«10» 06 2022 г.
Приказ № 86 от 10.06.2022 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВНЕАУДИТОРНЫМ САМОСТОЯТЕЛЬНЫМ РАБОТАМ**

ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем

и контроль логистических операций

МДК.04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования
логистических систем и операций

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Санкт-Петербург

2022 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая тетрадь по организации внеаудиторной самостоятельной работы разработана с целью оказания помощи обучающимся при освоении тем №№ 1-6 МДК 04.01 «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций», предусмотренного Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Объем самостоятельной работы составляет 50% от аудиторных занятий.

Целью Рабочей тетради по внеаудиторной самостоятельной работе является повышение эффективности учебного процесса, в том числе благодаря самостоятельной работе, в которой обучающийся становится активным субъектом обучения, что означает:

- способность занимать в обучении активную позицию;
- готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;
- умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
- привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;
- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

Рабочая тетрадь предназначена для самостоятельной работы над закреплением полученных знаний и умений во внеаудиторное время.

В Рабочей тетради приведен алгоритм выполнения различных видов самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

Внеаудиторная самостоятельная работа по темам №№ 1-6 МДК 04.01 «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Проверка выполнения заданий в Рабочей тетради осуществляются преподавателем по мере изучения тем.

Результаты выполнения обучающимися самостоятельной работы оцениваются преподавателем и регистрируются в специальном журнале.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ
ФОРМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

№№ п/п	Название раздела или темы	Количество часов
1.	Тема 1. Организация логистического управления на предприятии	6
2.	Тема 2. Значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций	6
3.	Тема 3. Основные показатели эффективности функционирования логистической системы	6
4.	Тема 4. Методы оценки эффективности функционирования логистической системы	6
5.	Тема 5. Методы оценки качества и контроля товарно-материальных ценностей	6
6.	Тема 6. Методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее элементов	6
Итого:		36

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 1
на тему № 1 «Организация логистического управления на предприятии»

1. Логистическая стратегия – _____

2. Цель «тощей» стратегии – _____

3. Цель динамичной стратегии – _____

(дайте определение)

4. Сущность «тощей» логистики можно обобщить в виде пяти основных принципов (таблица 1).

Таблица 1 – Основные принципы, раскрывающие сущность «тощей» стратегии

№№ п/п	Принцип	Способы (пути) реализации
1.	Ценность	
2.	Передача ценности	
3.	Поток ценности	
4.	«Вытягивание»	
5.	Стремление к совершенству	

В перечень предполагаемых *способов (путей) реализации* вышеперечисленных принципов входят:

- проектирование продукта, имеющего ценность с точки зрения его пользователя;
- управление материальным потоком через цепь поставок;
- поиск возможностей, позволяющих как можно ближе подойти к оптимальным операциям;
- изготовление продуктов только тогда, когда поступает запрос от потребителя;
- проектирование лучшего процесса для производства продукта.

(проанализировав предложенный перечень, выберите способ соответствующий конкретному принципу и заполните таблицу)

5. Вставьте пропущенные слова

Принцип «_____» направлен на обеспечение эффективного материального потока; устранение отходов, сбоев в работе, ожиданий и отклонений от запланированной последовательности работ.

Принцип «_____» устанавливает цель организации, понимающей, как следует добавлять ценность для конечного потребителя продукта.

Принцип «_____» определяет способы производства конкретного продукта и фактически устанавливает требования к цепям поставок.

Принцип «_____» обосновывает необходимость поиска путей улучшения товара и технологии его изготовления.

Принцип «_____» показывает, как следует управлять материальным потоком, протаскивая его через логистическую цепь.

6. Заполните таблицу 2 и укажите используемый источник информации: фамилия и инициалы автора; название учебного издания; город и название издательства; номер страницы, откуда была взята информация.

**Таблица 2 – Сравнительная характеристика «тощей»
и динамичной стратегий в цепях поставок**

№№ п/п	Фактор	«Тощая» стратегия	Динамичная стратегия
1.	Стратегическая цель		
2.	Цель		
3.	Метод		
4.	Ограничения		
5.	Динамика изменений		
6.	Параметры деятельности		
7.	Работа		
8.	Управление		

Источник информации: _____

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 2
на тему № 2 «Значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций»

1. Бизнес-процесс – _____

2. В ходе управления бизнес-процессами все материальные, финансовые и информационные потоки рассматриваются во взаимодействии (рис. 1).

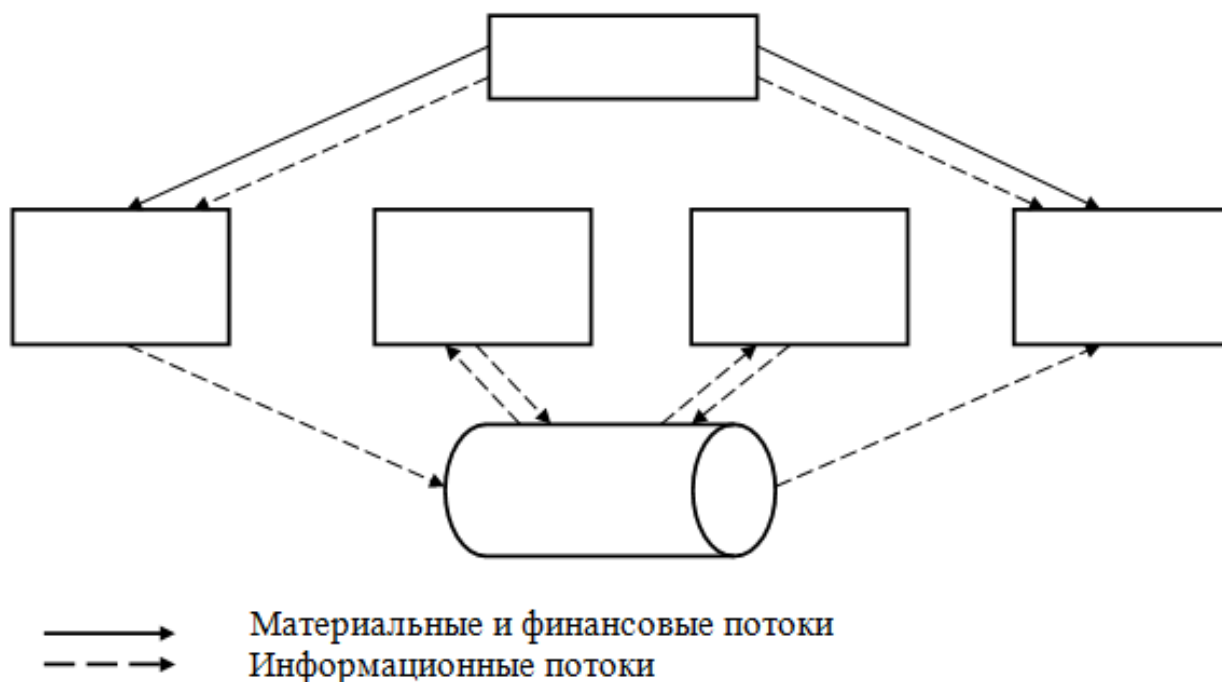


Рис. 1. Структура бизнес-процесса

(заполните схему: оформление заказа; клиент; база данных; выдача заказа; закупка материалов; выполнение заказа)

3. Реинжиниринг – _____

4. Реинжиниринг бизнес-процессов – _____

5. Цель реинжиниринга бизнес-процессов _____

(дайте определение)

6. В процедуре проведения реинжиниринга бизнес-процессов можно выделить четыре фазы (таблица 1).

Таблица 1 – Фазы процедуры реинжиниринга бизнес-процессов

№№ п/п	Фаза	Характеристика
1.		
2.		
3.		
4.		

(заполните таблицу)

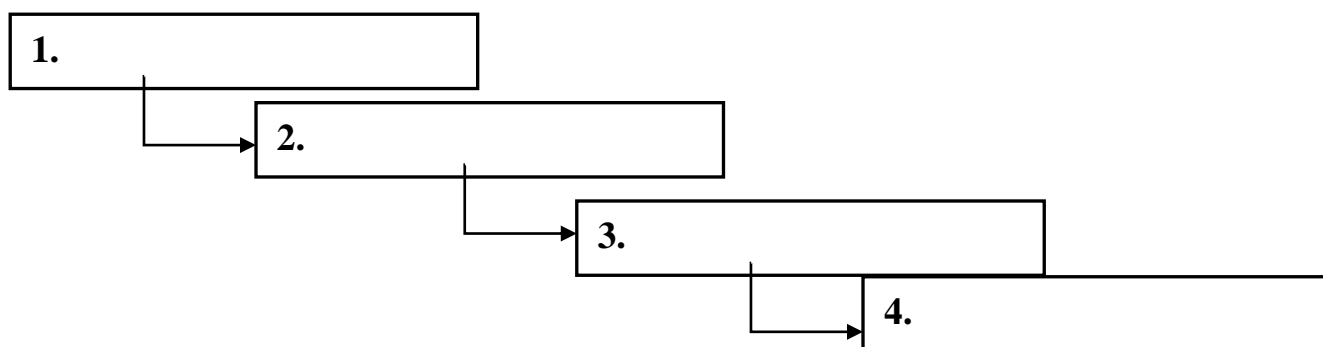


Рис. 2. Фазы процедуры проведения реинжиниринга бизнес-процессов

(заполните схему)

7. Перечислите основные принципы реинжиниринга бизнес-процессов:

- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;

8. Реинжиниринг бизнес-процессов содержит четыре ключевых понятия (таблица 2).

Таблица 2 – Ключевые понятия реинжиниринга бизнес-процессов

№№ п/п	Ключевое понятие	Характеристика
1.	Фундаментальность	
2.	Радиальность	
3.	Существенность	
4.	Резкость изменений	
5.	Бизнес-процесс	

(заполните таблицу)

9. Участники реинжиниринговой деятельности и их функции представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Участники реинжиниринговой деятельности

№№ п/п	Участники	Функции
1.	Лидер проекта	
2.	Управляющий комитет	
3.	Менеджеры оперативного руководства	
4.	Менеджеры процессов	
5.	Рабочие команды	

(заполните таблицу)

10. Для осуществления реинжиниринга бизнес-процессов используются следующие инструменты (рис. 3).



Рис. 3. Основные инструменты реинжиниринга бизнес-процессов

(заполните схему)

11. Ответьте на тестовые вопросы.

1. Контроллинг – это:

a) система финансового контроля; **b)** оперативное управление формированием затрат; **c)** управление прибылью и бюджетированием; **d)** ни одно из определений не раскрывает в полной мере сущность контроллинга.

2. Контроллинг – это:

a) налог и доходы физических лиц; **b)** руководство, регулирование, управление, контроль; **c)** единый подход государства к налогоплательщикам; **d)** планирование рабочего времени в организации.

3. Какая главная причина возникновения внедрения концепции контроллинга?

a) экономический спад; **b)** система интеграции в различных аспектах управления бизнес процессами; **c)** банкротство предприятия и организации; **d)** несовершенство законодательства в странах с развитой экономической системой.

4. Контроллинг использует:

a) полезную для управления информацию прошлого, анализ текущего состояния и прогноз будущего; **b)** главным образом точную, составленную в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами информацию о прошлых событиях; **c)** количественную финансовую информацию о текущем и будущем состоянии предприятия.

5. В связи с чем появилась необходимость в контроллинге?

а) неопределенностью и быстрыми темпами изменения среды бизнеса; интернационализацией рынков и усилением конкуренции; б) появлением новых технологий и сокращением жизненного цикла изделий; в) признанием организационной культуры как важного фактора в стратегии конкурентной борьбы; д) все вместе взятое.

6. Назовите основные функции контроллинга в их последовательности?

а) контроль, прогнозирование, организация, планирование; б) учет, планирование, измерение, контроль; в) планирование, организация, контроль, регулирование; д) измерение, контроль, учет, корректирующие меры.

7. Основными функциями и задачами контроллинга в сфере учета являются:

а) координация процесса информации; б) сбор и обработка информации; в) определение допуска границ; д) формирование и совершенствование всей системы планирования.

8. Какая из основных функций контроллинга существует в сфере учета?

а) сбор и обработка информации; б) все ответы верны; в) разработка и ведение системы внутреннего учета; д) унификация методов и критериев оценки деятельности организации и ее подразделений.

9. К специальным функциям контроллинга относят:

а) разработка и ведение внутреннего учета; б) сбор и анализ данных о внешней среде; в) унификация методов и критериев деятельности организации; д) анализ деятельности предприятия.

10. Цели контроллинга – как направления деятельности, вытекают из целей:

а) руководителя; б) организации; в) учета и анализа; д) планирования.

11. Сопоставление каких характеристик дает выявление достижения поставленной цели контроллинга?

а) начальных и конечных; б) фактических и плановых; в) плановых и внеплановых; д) качественных и количественных.

12. С точки зрения экономического аспекта системой контроллинга осуществляется поддержка ... решений.

а) финансовых; б) управленческих; в) административных; д) маркетинговых.

13. «Делать дело правильно» – это:

а) финансовый контроллинг; б) оперативный контроллинг; в) административный контроллинг; д) управленческий контроллинг.

14. «Делать правильное дело» – это контроллинг:

а) бюджетный; б) стратегический; в) регламентирующий; д) постоянный.

15. Основной задачей контроллинга маркетинга является ... поддержка эффективного менеджмента по удовлетворению потребностей клиентов.

а) финансовая; б) информационная; в) административная; д) организационная.

16. Каковы основные функции специалиста по контроллингу в организации?

а) планирование, финансовый учет, контроль и регулирование деятельности предприятия; б) отвечает за концепцию системы управления предприятием; приводит в действие систему контроллинга; выступает в качестве советника руководства предприятия на всех стадиях процесса управления; в) учет затрат по элементам и статьям калькуляции,

определение финансовых результатов, предоставление информации для принятия управленческих решений.

17. На предприятии рациональным является следующий состав службы контроллинга:

а) начальник службы контроллинга, контроллер-куратор цехов, контроллер-специалист по управленческому учету, контроллер-специалист по информационным системам; **б)** начальник службы контроллинга, контроллер-куратор цехов, контроллер-специалист по управленческому учету; **с)** начальник службы контроллинга, контроллер-специалист по управленческому учету, контроллер-специалист по информационным системам.

18. Нормы этического поведения контроллера предусматривают:

а) конфиденциальность; **б)** независимость; **с)** компетентность; **д)** честность; **е)** все вместе взятое.

19. Контроллинг маркетинга – это:

а) информационная поддержка эффективного менеджмента по удовлетворению потребностей клиентов; **б)** система организации контроллинга результатов маркетинговой деятельности предприятия; **с)** процесс планирования, координации и контроля, связанный с рыночной активностью предприятия.

20. Главная задача контроллинга логистики:

а) обеспечение руководства предприятия информацией, необходимой для принятия решений в сфере логистики; **б)** осуществление текущего контроля за экономичностью процессов складирования и транспортировки материальных ресурсов; **с)** определение потребностей подразделений и предприятия в целом в материалах, полуфабрикатах и комплектующих.

1.	6.	11.	16.	Критерии оценки:			
2.	7.	12.	17.	«отлично»	17 – 20		
3.	8.	13.	18.	«хорошо»	14 – 16		
4.	9.	14.	19.	«удовлетворительно»	11 – 13		
5.	10.	15.	20.	«неудовлетворительно»	менее 11		

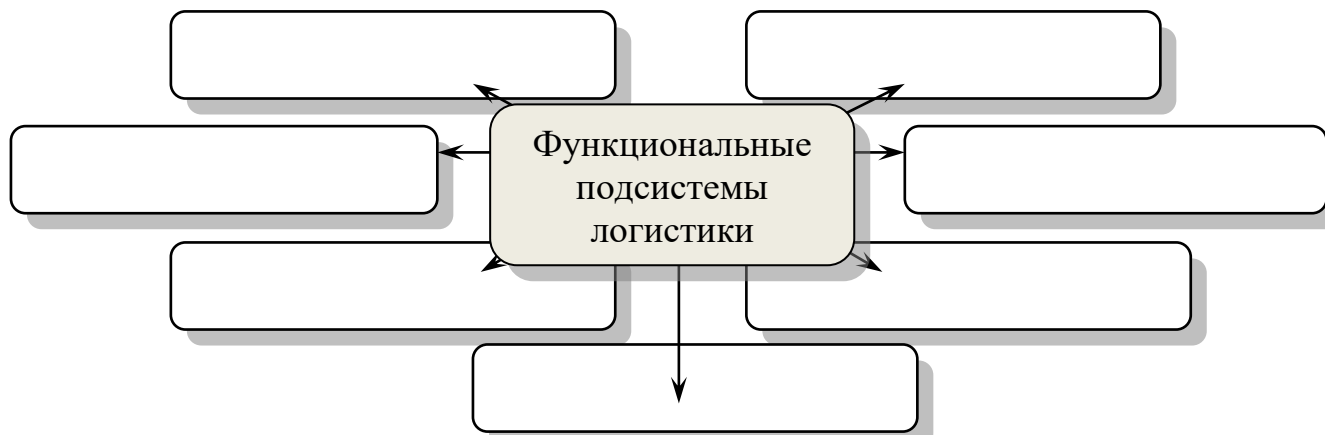
Количество правильных ответов _____

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

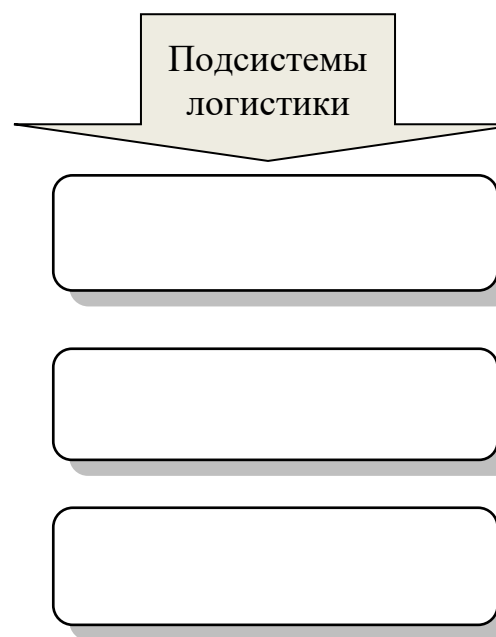
ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 3
на тему № 3 «Основные показатели эффективности функционирования
логистической системы»

1. Перечислите основные и обеспечивающие функциональные подсистемы логистики:



2. Сопоставьте представленные показатели (с помощью стрелок) с соответствующими основными функциональными подсистемами логистики:

Интервал поставки
Товарооборот
Объем незавершенного производства
Выручка
Равномерность поставки
Длительность производственного цикла
Валовый товарооборот
Объем закупаемой продукции
Ритмичность поставки
Цена поставки (поставляемых ресурсов)
Использование производственной мощности
Оборачиваемость запасов
Коэффициент эксплуатационного брака
Надежность поставщика
Равномерность поставки
Уровень бракованных изделий в партии



ную тему.

Требования к задаче:

- содержание задачи должно отражать наиболее типичные практические ситуации, связанные с логистической деятельностью;
- текст задачи должен состоять из условия и вопроса;
- вопрос, которым чаще всего завершается текст задачи, может содержать в себе и часть условия, необходимого для решения задачи; постановка вопроса в разной форме должна определять направления поиска решения практической задачи (ситуации);
- в условии задачи должно быть описание ситуации, в которой неизвестна какая-либо характеристика (и) того или иного объекта (ов); количество известных и неизвестных характеристик может быть различным;

- имеющихся в условии задачи данных должно быть достаточно для ее выполнения;
- в задаче должна быть использована одна или несколько формул для расчета;
- в конце решения задачи необходимо сформулировать вывод.

Практическая задача № 1

на тему _____

Условие задачи _____

Решение задачи _____

Вывод _____

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 4
на тему № 4 «Методы оценки эффективности функционирования
логистической системы»

Работа выполняется в виде презентации с помощью мультимедийной компьютерной программы *Microsoft PowerPoint* и представляется преподавателю для проверки в электронном виде.

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 5
на тему № 5 «Методы оценки качества и контроля
товарно-материальных ценностей»

1. Инструменты контроля качества – _____

2. К основным инструментам контроля качества относятся:

- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;

3. Контрольный листок (лист) – _____

4. Форма контрольного листка разрабатывается в соответствии с конкретной ситуацией. В любом случае в нем указываются:

- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;
- ❖ _____;

5. Раскройте предназначение основных типов контрольных листков, заполнив таблицу 1.

Таблица 1 – Типы контрольных листков

№№ п/п	Тип контрольного листка	Предназначение
1.	Для регистрации видов дефектов	
2.	Причин дефектов	
3.	Локализации дефектов	
4.	Для регистрации измеряемого параметра в ходе производственного процесса	

6. Разработайте контрольные листки для сбора информации о пороках (дефектах) при производстве тентовых материалов.

Исходные данные

Наименование продукции: *материал с поливинилхлоридным покрытием для автомобильного транспорта.*

Артикул ткани: *686K/2CB*

Общее количество пороков (дефектов) для каждой партии составляет:

П-220: концевые – 50; складки – 13; засечки – 14; вмятины – 6; грязь – 1; прочие – 4;

П-221: концевые – 50; складки – 10; засечки – 10; вмятины – 5; грязь – 2; прочие – 3;

П-222: концевые – 20; складки – 18; засечки – 10; вмятины – 8; грязь – 2; прочие – 6;

П-223: концевые – 40; складки – 17; засечки – 12; вмятины – 6; грязь – 5; прочие – 5.

Основные символы, которые можно использовать при регистрации количества событий, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Количество событий	Первый вариант регистрации	Второй вариант регистрации
1	<i>I</i>	•
2	<i>II</i>	••
3	<i>III</i>	•••
4	<i>IIII</i>	••••
5	<i>IIII I</i>	— ••••
6	<i>IIII II</i>	└ ••••
7	<i>IIII III</i>	┘ ••••
8	<i>IIII IIII</i>	□ ••••
9	<i>IIII IIII I</i>	▣ ••••
10	<i>IIII IIII II</i>	▤ ••••
11	<i>IIII IIII III</i>	▥ •••••

Заполните формализованные бланки контрольных листков (табл. 3-6).

Таблица 3

Контрольный листок для сбора данных о пороках при производстве тентового материала		
Наименование продукции _____		
Артикул ткани _____		
Цех ____ Участок ____ Контролер _____ Дата _____		
Наименование порока	Номер партии	Общее количество пороков на метр погонный
	Результат контроля / количество пороков на метр погонный	
Концевые		
Складки		
Засечки		
Вмятины		
Грязь		
Прочие дефекты		
Итого:		
Контролер _____ (подпись) (Фамилия и инициалы)		

Таблица 4

Контрольный листок для сбора данных о пороках при производстве тентового материала		
Наименование продукции _____		
Артикул ткани _____		
Цех ____ Участок ____ Контролер _____ Дата _____		
Наименование порока	Номер партии	Общее количество пороков на метр погонный
	Результат контроля / количество пороков на метр погонный	
Концевые		
Складки		
Засечки		
Вмятины		
Грязь		
Прочие дефекты		
Итого:		
Контролер _____ (подпись) (Фамилия и инициалы)		

Контрольный листок для сбора данных о пороках при производстве тентового материала			
Наименование продукции _____			
Артикул ткани _____			
Цех ____ Участок ____ Контролер _____ Дата _____			
Наименование порока	Номер партии		Общее количество пороков на метр погонный
	Результат контроля / количество пороков на метр погонный		
Концевые			
Складки			
Засечки			
Вмятины			
Грязь			
Прочие дефекты			
Итого:			
Контролер _____ (подпись)			_____ (Фамилия и инициалы)

На основании собранных с помощью этих контрольных листков данных составьте таблицы суммарных пороков (табл. 7, 8).

Таблица 7

Результаты сбора информации о пороках в производстве тентового материала с поливинилхлоридным покрытием для автомобильного транспорта					
Наименование порока	Номер партии				Общее количество пороков на метр погонный
	Результат контроля / Количество пороков на метр погонный				
Концевые					
Складки					
Засечки					
Вмятины					
Грязь					
Прочие дефекты					
Итого:					
Контролер _____ (подпись)				_____ (Фамилия и инициалы)	

Таблица 8

Суммарные пороки

По всем партиям	Число пороков	Процент от общего числа пороков
Концевые		
Складки		
Засечки		
Вмятины		
Грязь		
Прочие дефекты		
Итого:		100

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452524> (дата обращения: 19.01.2021)..

Дополнительные источники

1. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453320> (дата обращения: 19.01.2021).