

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ «КРАНОСЕЛЬСКИЙ»**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического Совета  
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 6 от 09.06 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина

«09» 06 2021 г.

Приказ № 63-02/1 от 09.06 2021 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01 CD507400BVB02FAC49F694BA10A42772  
Владелец: Софина Галина Ивановна  
Действителен: с 25.09.2023 до 25.12.2024

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВНЕАУДИТОРНЫМ САМОСТОЯТЕЛЬНЫМ РАБОТАМ**

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос

МДК.01.01 Стрижки и укладки волос

**программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих  
по профессии**

43.01.02 Парикмахер

Санкт-Петербург

2021 г.

## Введение

Требования работодателей к современному специалисту, а также федеральный государственный образовательный стандарт СПО ориентированы, прежде всего, на умения самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста, его социальная востребованность, как никогда зависят от умений проявить инициативу, решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Стратегическим направлением повышения качества образования в этих условиях является оптимизация системы управления учебной работой обучающихся, в том числе и их самостоятельной работой.

Методические указания по выполнению самостоятельных работ по дисциплине МДК.01.01 Стрижки и укладки созданы Вам в помощь для работы во внеурочное время.

Наличие положительной оценки (отметки о выполнении) каждого вида самостоятельной работы необходимо для получения зачета по дисциплине, поэтому в случае невыполнения работы по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за самостоятельную работу Вы должны найти время для ее выполнения или передачи.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы.

Внимание! Если в процессе выполнения заданий для самостоятельной работы возникают вопросы, разрешить которые Вам не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений

## 1. Перечень внеаудиторной самостоятельной работы

№	Задание	Кол-во часов
1.	Реферат на тему «История развития парикмахерского искусства»	3
2.	Доклад «Санитарно-гигиенические требования к парикмахерским»	2
3.	Реферат «Подбор средств по уходу за волосами в зависимости от типа и структуры волос»	3
4.	Отчет о выполнении гигиенического мытья головы	2
5.	Отчет о выполнении массажа головы	2
6.	Доклад «Парикмахерские инструменты для стрижки и расчесывания волос»	2
7.	Реферат «История технологического прогресса электроинструмента»	3
8.	Составление коллажа «Виды челок»	3
9.	Составление коллажа «Виды стрижек»	3
10.	Составление коллажа «Массивные формы стрижек»	3
11.	Составление коллажа «прогрессивные формы стрижек»	3
12.	Составление коллажа «равномерные формы стрижек»	3
13.	Составление коллажа «градуированные формы стрижек»	3
14.	Составление коллажа «комбинированные формы стрижек»	3
15.	Составление коллажа «Направление мужской моды в стрижках»	3
16.	Составление схемы мужской стрижки по представленному образцу	3
17.	Коллаж «Формы бороды и усов»	3
18.	Коллаж «Стрижки и укладки для круглой и квадратной форм лица»	3
19.	Коллаж «Стрижки и укладки для треугольной и прямоугольной форм лица»	3
20.	Коллаж «Стрижки и укладки для ромбовидной и трапециевидной форм лица»	3
21.	Составление схемы женской стрижки по представленному образцу	3
22.	Составление схемы женской стрижки по представленному образцу	3
23.	Составление схемы женской стрижки по представленному образцу	3
24.	Составление схемы женской стрижки по представленному образцу	3
25.	Реферат «Современные укладочные средства»	3
26.	Составление различных схем накрутки волос на бигуди	2
27.	Коллаж «Различные виды укладок»	3
28.	Коллаж своих работ «Стрижки и укладки»	3
	<b>ИТОГО</b>	<b>79</b>

## 2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

### 2.1. Общие требования к оформлению рефератов

1.1 Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой

1.2 Выполняется реферат в печатном виде на листах формата «А4». Основной шрифт TimesNewRoman, размер шрифта: 12-14. Если обучающийся не имеет возможность распечатать текст, то оформляется реферат письменно на листах формата «А4».

1.3. В состав реферата обязательно должны входить:

- титульный лист;
- оглавление (на отдельном листе с титульным);
- основной (полезный) материал, размещенный минимум на 4-х листах формата «А4»;
- используемая литература.

Листы реферата могут помещаться в папки – скоросшивателях либо в прозрачных файлах – кармашках, либо скрепленные канцелярской скрепкой.

#### 1.4. Титульный лист

Обязательно наличие титульного листа реферата. Без титульного листа реферат считается неправильно оформленным и не засчитывается как выполненная внеаудиторная (самостоятельная) работа.

#### 1.5. Оглавление.

Перечисляются основные составляющие (вопросы) реферата с указанием страниц.

#### 1.6. Основной (полезный) текст реферата.

Минимум 4-е листа формата «А4». Каждый вопрос реферата целесообразно выделять жирным шрифтом. Возможно выделение вопросов цветовой гаммой, размещение картинок (фотографий), схем (таблиц, чертежей), цветовое выделение текста в наиболее важных местах. Все это влияет при оценке на повышение баллов.

#### 1.7. Указание используемой литературы.

На заключающем листе реферата (отдельного от основного текста) указывается список используемой литературы, интернет-ресурса.

#### 1.8. Форма контроля и критерии оценки реферата

**«отлично»** Полнота использования учебного материала. В состав реферата входят все перечисленные подразделы (1.3.). Выполняется требования пункта 1.6. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность материала (наличие рисунков, читаемость реферата). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Самостоятельность при составлении.

**«хорошо»** Использование учебного материала не полное. Объем страниц по пункту 1.6. меньше на 1. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Самостоятельность при составлении.

**«удовлетворительно»** Использование учебного материала не полное. Объем страниц по пункту 1.6. меньше 3. Не достаточно логично изложено (нет схем). Наглядность (нет рисунков). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы - слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

**«неудовлетворительно»** Реферат не сдан.

### 2.2. Как подготовить доклад

**2.1 Доклад** – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определённой темы.

#### 2.2 Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

**2.3 Композиционное оформление доклада** – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

**Основная часть**, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

**Заключение** - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

### **Критерии оценки учебных действий студентов (выступление с докладом)**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные положения с практической деятельностью;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент усвоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений;</li> </ul>

### **2.3. Как составить коллаж**

#### **Что такое коллаж?**

Само слово «коллаж» происходит от французского «collage», что означает «приклеивание, наклейка». Уже из этого значения понятно, что суть коллажа состоит в наклеивании чего-либо на определенную поверхность. По сути, коллаж — это художественная аппликация, которую можно составить практически из чего угодно. И это вовсе не новомодное течение в декоре. Техника коллажа применялась еще в Древнем Китае, но особую популярность и развитие получила в 20 веке. В определенный момент коллаж стал видом искусства. Ведь, используя приемы наложения и различных комбинаций, можно создать действительно достойный арт-объект.

Коллаж — это нормативная фигура. Это рассказ, запечатленный в изобразительном материале. Каждый элемент коллажа — это слово или фраза, коллаж целиком это текст, рассказанный с помощью изобразительных цитат, картинок и т.д.

Этапы создания и оформления коллажа

Точных требований по оформлению коллажа - нет! И это просто прекрасно! Это дает нам свободу творчества! Ведь от того, как мы оформим наш коллаж будет зависеть, с какими чувствами мы будем к нему подходить каждый день.

Чтобы сделать коллаж не нужно специальных навыков и материалов. Составляющими работы могут стать любые подручные материалы – от тканей и фотографий до проездных билетов. Хотя сейчас арт-коллаж можно составить и на компьютере, при помощи специальных программ. Но более ценным и атмосферным является именно коллаж, сотворенный своими руками.

Вам понадобятся:

Острые ножницы: обычные и маникюрные для мелких деталей.

Для некоторых элементов может пригодиться нож для бумаги или лезвие.

Клей для скрепления и приклеивания объектов лучше выбрать резиновый, потому что ПВА оставляет пятна и подтеки

**Этап 1.** Возьмите журналы, которые можно резать. Выберите картинки или фрагменты изображений. С помощью ножниц можно вырезать фрагменты и составить новую композицию на листе цветного картона по собственному замыслу. Темы для работы выбираются по заданию преподавателя. После составления композиции рассказать о своем произведении, объяснить выбор и связь отдельных элементов. Такая работа даст Вам опыт дифференциации собственных мотивов и чувств, опыт поиска подходящей формы для того, чтобы передать свое намерение.

**Этап 2.** Заранее нарезаны фрагменты изображений и сложены большой кучей на столе. Потом из картинок выбирается несколько, которые отразят, по Вашему мнению, заданную тему. Расположите их на листе. Потом расскажите о том, что сделали, как Вы выбирали сюжеты, какая история получилась.

**Этап 3.** Возьмите цветные листы бумаги и кусочки цветной бумаги или упаковок имеющих разную фактуру и орнаменту, и цвет. С помощью ножниц вырезайте абстрактные фигуры из цветной фактурной бумаги и упаковок.

Задача – создать дополнительный фон Вашего коллажа.

### Критерии оценки коллажа:

	Выполнение коллажа	Мах баллы
1	Композиция	5
2	выбор элементов коллажа согласно заданию	10
3	творческий подход в оформлении	5
4	эстетичность выполнения работы	5
5	оригинальность решения	5

Мах баллы: 30

«Отлично» - 25-30 баллов

«Хорошо» - 20-24 балла

«Удовлетворительно» - 10-19 баллов

«Неудовлетворительно» - 1-9 баллов

### 2.4. Как составить отчет

**Отчет** - это составление четкого алгоритма о проделанной вами работы.

#### Этапы подготовки отчета:

- Определить вид работы;
- Подготовить необходимые материалы, инструменты, приспособления и белье, провести диагностику клиента;
- Произвести основной технологический процесс;
- Выполнить заключительные работы;
- Описать поэтапно вашу выполненную работу.

#### Отчет должен содержать:

- Титульный лист установленного образца
- Подробное описание подготовительных работ (диагностика, выбранные препараты должны быть обоснованными)
- Описание основного технологического процесса
- Описание заключительных работ
- Ваш вывод о работе.

### Критерии оценки:

Оценка	Характеристики ответа студента
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li><li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li><li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные положения с практической деятельностью;</li><li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li></ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li><li>- не допускает существенных неточностей;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<p>тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений;</li> </ul>

## 2.5. Составление схем

**Схема** – это технический рисунок, отражающий в проекции на плоскость:

- поверхность головы и ее деление на зоны;
- проборы, которыми выполняется стрижка;
- углы оттяжки (подъема) прядей;
- линию среза и форму стрижки;
- порядок выполнения стрижки (технология выполнения);
- применяемые инструменты.

Схема приводится в профиль и анфас. Иногда необходима проекция затылка. При ассиметричных стрижках показывают схему в профиль справа и слева.

Для схем накруток на бигуди (коклюшки, и т.д.) требования аналогичные, плюс так же необходимо указать направление волос в накрутке.

### **Этапы работы:**

*Понять задание:*

- определить форму стрижки (укладки)

*Методы:*

- определить методы стрижки (укладки)

*Критерии:*

- нарисовать поверхность головы с делением на зоны
- нарисовать проборы, которыми выполняется стрижка (накрутка), пряди с углом оттяжки и линией среза (или направлением накрутки), обозначением КП и последовательностью выполнения
- обозначить применяемый инструмент.

### **Критерии оценки:**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное понимание задания и выбранных методов для его выполнения</li> <li>- четкая схема с обозначением всех критериев</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание задания и выбранных методов для его выполнения</li> <li>- четкая схема с обозначением критериев с небольшими недочетами</li> </ul>



<b>Удовлетворительно</b>	- не четкое понимание задания или методов для его выполнения - плохо составленная схема или не обозначены критерии
<b>Неудовлетворительно</b>	- работа не сдана

**Основные источники:**

Выполнение стрижек и укладов волос : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л. В. Масленикова. – М. : Издательский центр «Академия», 2016. – 192с.

**Дополнительные источники:**

Кузнецова А.В. Парикмахерское искусство. Материаловедение, учебник, 2016 г.