

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического Совета  
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 10.06 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»  
\_\_\_\_\_ Г.И. Софина  
«10» 06 2022 г.  
Приказ № 86 от 10.06 2022 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВНЕАУДИТОРНЫМ САМОСТОЯТЕЛЬНЫМ РАБОТАМ**

**по дисциплине**

Одп.14 Экономика

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Санкт-Петербург

2022 г.

## **Оглавление**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ .....	7
3. ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ПО ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ .....	8
4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	8
5. АЛГОРИТМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	10

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Стратегией модернизации образования в России предусмотрено, что в основе обновленного содержания образования находятся компетенции. В документах по модернизации образования записано: «Основным результатом деятельности профессионального образования должна стать не система знаний, умений и навыков сама по себе, а набор заявленных государством компетенций в интеллектуальной, общественно-политической, информационной и прочих сферах». Формирование компетенций связывается с качеством профессионального образования.

Рынок труда предъявляет к современному специалисту новые требования, такие как:

- умение решать проблемы;
- умение работать в команде;
- умение принимать решения;
- творческое мышление;
- компьютерные умения;
- умение находить и использовать информацию (превращать информацию в новое знание);
- умение учиться (самоуправляемое обучение);
- способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Требования ФГОС делают акцент на развитие у студентов творческой инициативы, потребности в самообразовании, стремление к повышению уровня своей теоретической подготовки, а также к совершенствованию умений самообразовательной деятельности.

Самостоятельная работа студентов является одним из основных видов учебных занятий.

При формировании основной образовательной программы необходимо обеспечить эффективную самостоятельную работу студентов в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений студентов;

- формирование умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного роста;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирования умения использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирование умений работы в команде.

При организации самостоятельной работы студентов в качестве важной составляющей профессиональной подготовки будущего специалиста следует учитывать, что на каждом конкретном этапе обучения она должна:

- соответствовать конкретной дидактической цели и задаче;
- формировать у студента необходимый уровень знаний и умений для решения профессиональных задач;
- стать важнейшим условием самоорганизации, самодисциплины и самоконтроля при овладении методами профессиональной деятельности, познания, поведения;
- вырабатывать у студента установку на самостоятельное систематическое пополнение своих знаний и выработку умений ориентироваться в потоке научной информации при решении учебных и профессиональных задач;
- быть управляемой преподавателем деятельностью студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами по заданию преподавателя и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В ходе организации текущего и промежуточного контроля **оценивается умение:**

- приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;
- описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;

- объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;

**знание:**

- функции денег,
- банковскую систему,
- причины различий в уровне оплаты труда,
- основные виды налогов,
- организационно-правовые формы предпринимательства,
- факторы экономического роста.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- 1) в учебном плане образовательного учреждения – в целом по теоретическому обучению, каждому из учебных циклов, по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу;
- 2) в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах профессиональных модулей.

Организация самостоятельной работы студентов включает в себя:

- обеспечение студентов необходимыми учебно-методическими материалами;
- обеспечение доступа студентов к информационным ресурсам сети Интернет;
- обеспечение студентов контролируемыми материалами (тестами, заданиями);
- предоставление студентам перечня основной и дополнительной литературы.

Преподаватель информирует студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу необходимо использовать дифференцированный подход к студентам.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в письменной, устной или смешанной форме, с использованием компьютерной техники и интернета.

Результаты самостоятельной работы студентов оцениваются с применением следующих форм контроля знаний и умений студентов:

- текущего контроля успеваемости, то есть регулярного отслеживания уровня усвоения материала на лекциях, уроках, практических занятиях;
- путем проверки рефератов, эссе, контрольных работ, домашних заданий, и других видов работ с подведением итогов в середине учебного семестра;
- промежуточной аттестации (экзаменов, зачетов) по итогам семестра;
- государственной (итоговой) аттестации;

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- уровень сформированности умений студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

Критерии оценивания:

Оценка «5» (9-10 баллов);

Оценка «4» (7- 8 баллов);

Оценка «3» –(4 - 6 баллов);

Оценка «2» –4 балла и ниже.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Объем часов
1	Тема 2. Подготовка докладов и кроссвордов по научным школам экономики.	2
2	Тема 3. Сравнительный анализ экономических систем .	2
3	Тема 4. Подготовка докладов «Виды собственности».	2
4	Тема 5. Расчетная работа «Потребительский бюджет».	4
5	Тема 6. Составление бизнес- плана предприятия.	7
6	Тема 7. Реферат по теме: «Монополия и конкуренция».	2
7	Тема 8. Реферат по теме: « Спрос и предложение».	4
8	Тема 9. Реферат по теме: « Факторы производства».	4
9	Тема 10. Индивидуальные задания.	3
10	Тема 11. Доходы, расходы.	4
11	Тема 12. Экономический рост.	4
12	Тема 13. Подготовка рефератов «Безработица – типы и уровни занятости»	6
13	Тема 14. Подготовка докладов: « Экономическое благосостояние народа».	6
<b>Всего:</b>		<b>50</b>

## **ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ПО ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

### **ИСТОЧНИКИ:**

Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13775-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466875> (дата обращения: 25.05.2021).

Шимко, П. Д. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01368-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469930> (дата обращения: 25.05.2021).

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

В методических указаниях приведены теоретический материал в соответствии с темой работы, обращение к которому поможет выполнить задания самостоятельной работы; вопросы для самоконтроля, подготавливающие к выполнению заданий и сами задания.

### **Критерии оценивания работы с литературными и Интернет источниками**

**Отметка «5»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студенты полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение студентов соответствовало программным требованиям для данного курса.

**Отметка «4»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студенты полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание этого текста, в объёме, предусмотренном заданием, чтение студентов соответствовало программным требованиям для данного курса.

**Отметка «3»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студенты поняли, осмыслили главную идею прочитанного текста в соответствии с программными требованиями для данного курса.

**Отметка «2»** ставится в том случае, если коммуникативная задача не решена, студенты не поняли прочитанного текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение студентами соответствовало программным требованиям для данного курса

#### **Критерии оценивания выполнения письменной работы**

**Отметка «5»** Задания выполнены на 90-100%

**Отметка «4»** Задания выполнены на 75-89%

**Отметка «3»** Задания выполнены на 50-74%

**Отметка «2»** Задания выполнены менее чем на 50%

#### **Критерии оценивания выполнения написания рефератов и докладов**

**Отметка "5"** выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы;
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

**Отметка "4"** выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности;



- содержание работы в целом соответствует заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями проекта;
- составлена библиография по теме работы.

**Отметка "3"** выставляется в том случае, если:

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

**Оценка "2":**

- тема работы не соответствует специальности; содержание не соответствует теме

## **АЛГОРИТМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **Оформление доклада, реферата**

**Титульный лист (образец)**

Доклад

по дисциплине: «Экономика»

Тема: «Налоговая система»

«История налогового обложения в России».

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Выполнил(ла) студент(ка)

Группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проверил преподаватель:

БЫКОВА Н.Н.

г.. Санкт – Петербург,

2022 г.

Доклад, реферат выполняется в соответствии ГОСТами, на стандартных листах белой бумаги, размером А4 (210x297 мм).

Титульный лист представляет собой бланк установленного образца (приложение 2), где указывается: наименование учебного заведения; тема доклада, реферата; кто выполнил работу (Ф.И.О. студента, профессия/специальность и группа).

Текст доклада, реферата должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word. Цвет шрифта – черный, гарнитура –Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль.

Содержание включает общий план доклада, реферата с названием разделов, глав, указанием номера страниц, с которых они начинаются.

Текст печатается через 1,5 – 2 межстрочных интервала, с соблюдением полей страницы: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Заголовки печатаются симметрично тексту прописными буквами. Точку в конце заголовка не ставят. Расстояние между заголовками и текстом составляет два интервала.

В тексте к каждой таблице (рисунку, схеме, приложению) должно быть пояснение, ссылка. Ссылка на приложения.

Таблицы подписываются и нумеруются сверху и озаглавливаются (название). Ссылка в тексте – таблица 1.1. Рисунки (схемы) подписываются снизу (название) и, как и таблицы, нумеруются в пределах каждого параграфа или главы арабскими цифрами, например (рис 1.2). Таблицы с большим количеством строк допускается переносить на другой лист с указанием «Продолжение таблицы 1.1.». Аналогично переносятся приложения. Приложения нумеруются в последовательности ссылок на них в тексте.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании доклада, реферата (не менее 4, (приложение 3) составленных в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в очередности от последнего года применения к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции;
- монографии, учебники, учебные пособия(в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет- ресурсы;

В приложениях не рекомендуется приводить тексты нормативных документов. Все листы приложений должны соответствовать формату А4. Слово «Приложение» и порядковый номер (без знака №) размещают в правом верхнем углу.