

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического Совета  
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 10.06 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина

2022 г.

Приказ № 10/06 от 10.06 2022 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01 CD507400BBB02FAC49F694BA10A42772  
Владелец: Софина Галина Ивановна  
Действителен: с 25.09.2023 до 25.12.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

**основной профессиональной образовательной программы**

**среднего профессионального образования**

**по специальности**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

**СОГЛАСОВАНО:**

*Дир. директор*  
*Кузнецова*

Санкт-Петербург

2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ.02

## «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью рабочей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее – ВПД): «**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**» и соответствующих профессиональных компетенций.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области логистики при наличии СПО по экономическим специальностям. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями учащийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;  
осуществления нормирования товарных запасов;

проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;

произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки,

организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;

#### **уметь:**

определять потребности в материальных запасах для производства продукции;

применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

оценивать рациональность структуры запасов;

определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;

проводить выборочное регулирование запасов;

рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);

организовывать работу склада и его элементов;

определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

#### **знать:**

понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

последствия избыточного накопления запасов;  
 механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;  
 зарубежный опыт управления запасами;  
 основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;  
 базисные системы управления запасами:  
 Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;  
 методы регулирования запасов; основы логистики складирования:  
 классификацию складов, функции;  
 варианты размещения складских помещений;  
 принципы выбора формы собственности склада;  
 основы организации деятельностью склада и управления им;  
 структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;  
 классификацию производственных процессов;  
 принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;  
 значение и преимущества логистической концепции организации производства;  
 принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;  
 механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;  
 понятие и задачи транспортной логистики;  
 классификацию транспорта;  
 значение транспортных тарифов;  
 организационные принципы транспортировки;  
 стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ.01:

Максимальная учебная нагрузка ПМ.02 - 779 ч.

Максимальная учебная нагрузка МДК.02.01 – 220 ч.

Обязательная учебная нагрузка - 147 ч., в том числе:

- лекций - 123 ч.;
- практических занятий - 24 ч.

Самостоятельная работа - 73 ч.

Максимальная учебная нагрузка МДК.02.02 – 315 ч.

Обязательная учебная нагрузка - 210 ч., в том числе:

- лекций - 102 ч.;
- практических занятий - 88 ч.
- курсовой работы – 20 ч.

Самостоятельная работа - 105 ч.

Максимальная учебная нагрузка МДК.02.03 – 136 ч.

Обязательная учебная нагрузка - 91 ч., в том числе:

- лекций - 67 ч.;
- практических занятий - 24 ч.

Самостоятельная работа - 45ч.

Учебная практика – 36 ч.

Производственная практика – 72 ч.

### 1.4. Использование часов вариативной части ППСЗ – 116 часов

№ п\п Дополнительные знания, умения	№, наименование темы
МДК 02.01. «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»	

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-цели, задачи, функции отдела закупок на предприятии;</li> <li>-виды логистических процессов в управлении закупками;</li> <li>-виды закупок;</li> <li>-методы закупок</li> </ul>	<p>Тема 1.1. Логистические процессы в закупках</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-государственные закупки;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять критерии и рейтинг в процессе выбора поставщика;</li> <li>- выбирать поставщика на основе анализа выбранных критериев и определения рейтинга;</li> </ul>	<p>Тема 1.2. Процесс выбора поставщиков в процессе закупок</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять договор поставки;</li> </ul>	<p>Тема 1.3. Документальное оформление закупок и автоматизация закупочной деятельности</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структура производственного цикла;</li> <li>-виды движения материальных ресурсов в производстве</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитать длительность производственного цикла;</li> </ul>	<p>Тема 1.4. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения об организации собственного производства или закупки у сторонних организаций;</li> </ul>	<p>Тема 1.5. Планирование и управление МП и процессами в производстве</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие дистрибьюции, сбыта, физического распределения</li> <li>-понятие канала распределения;</li> <li>-функции и задачи логистики распределения;</li> <li>-виды посредников в каналах распределения;</li> <li>-логистический аутсорсинг;</li> <li>-сбытовую и маркетинговую стратегии предприятия</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять сбытовую стратегию предприятия;</li> </ul>	<p>Тема 1.8. Сбыт продукции</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды, функции и задачи каналов распределения;</li> <li>-структуру сети распределения;</li> <li>-формирование логистического канала распределения;</li> <li>-основные показатели оценки эффективности сети распределения;</li> <li>-логистическую цепь поставок;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать логистический канал сбыта;</li> <li>- оценивать эффективность сети сбыта;</li> </ul>	<p>Тема 1.9. Логистическая система распределения</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-розничную сеть как конечное звено системы распределения;</li> <li>-затраты в сети распределения, пути сокращения издержек;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимизировать расходы на сбыт продукции;</li> </ul>	<p>Тема 1.10. Управление системой распределения</p>
<p>МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов</p>	

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать приёмку товаров на складе;</li> <li>-организовывать размещение товаров на места хранения на складе</li> <li>-организовывать комплектацию заказов на складе ;</li> <li>- организовывать отгрузку товаров со склада</li> </ul>	<p>Тема 2.5. Операции технологического процесса склада</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять оптимальный вид тары для продукции;</li> <li>- определять потребности в таре в случае её закупки и изготовления на складе;</li> <li>- наносить манипуляционные знаки и предупредительные надписи;</li> <li>- располагать транспортную маркировку</li> </ul>	<p>Тема 2.7. Упаковка и маркировка</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вводить данные в справочники системы управления складом;</li> <li>-реализовывать адресное хранение средствами «1С: Торговля и склад»</li> </ul>	<p>Тема 2.8. Автоматизация управления складами</p>
<p>МДК.02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать схему транспортировки грузов</li> </ul>	<p>Тема 3.3. Оптимизация процессов транспортировки</p>
<p>Всего часов: 116</p>	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) ЛС с учётом целей и задач организации в целом
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных ЛС при решении практических задач
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Самостоятельная работа обучающегося
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося	
			Всего, часов	в т.ч. лекции	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
<b>ПК 2.1, 2.2</b>	<b>ПМ.02. МДК.02.01</b> Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	220	147	123	24		73	
<b>ПК 2.2 – ПК 2.4</b>	<b>ПМ.02. МДК.02.02</b> Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных процессов	315	210	102	88	20	105	
<b>ПК 2.4</b>	<b>ПМ.02. МДК.02.03</b> Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	136	91	67	24		45	
Учебная практика, часов		36						
Производственная практика (по профилю специальности), часов		72						
<b>Всего:</b>		<b>779</b>	<b>448</b>	<b>292</b>	<b>136</b>	<b>20</b>	<b>223</b>	



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объём часов	Уров. осв.
<b>ПМ.02. МДК. 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>		<b>220</b>	
<b>Тема 1.1. Логистические процессы в закупках</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>17</b>	
	1. Сущность, основные цели, задачи и функции закупочной логистики	2	1
	2. Управление закупками на предприятии: цели, задачи, значение и функциональные особенности отдела закупок.	2	1
	3. Виды логистических процессов в управлении закупками.	2	1
	4. Определение потребности в материальных ресурсах.	2	1
	5. Методы закупок.	2	1
	6. Виды закупок.	2	1
	7. Анализ внешней среды предприятия при исследовании рынка закупок материальных ресурсов.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	3	
1. Практическое занятие № 1 Определение объёма и сроков закупок товарно-материальных ценностей		2	
<b>Тема 1.2. Процесс выбора поставщиков в процессе закупок</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	
	1. Выбор поставщика: источники информации, требования к поставщику.	3	1
	2. Выбор поставщика: система критериев, способы и методы оценки и выбора поставщиков.	3	1
	3. Государственные закупки. Структура и содержание Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	3	2
1. Практическое занятие № 2 Выбор поставщика на основе анализа выбранных критериев и рейтинга.			
<b>Тема 1.3. Документальное оформление закупок и автоматизация закупочной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>17</b>	
	1. Правовые основы закупок (контракт, существенные условия договора поставки).	3	1
	2. Документальное оформление закупок.	3	1
	3. Организация поставок материальных ресурсов предприятиям.	2	1
	4. Основные формы расчётов при оплате поставок.	3	1
	5. Автоматизация закупочной деятельности предприятия. Контроль качества в процессе управления закупками.	2	1
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическое занятие № 3 Оформление документов на закупку товаров и услуг.	2	2
2. Практическое занятие № 4 Работа с Интернетом: Знакомство с информацией на сайте госзакупок.	2		
<b>Тема 1.4. Принципы функционирования внутрипроизводственных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>15</b>	
	1. Виды производственных процессов, их классификация. Взаимосвязь производственных процессов в организации.	4	1
	2. Структура производственного цикла.	2	1

логистических систем	3.	Порядок прохождения МП по внутрипроизводственным операциям.	2	1	
	4.	Виды движения материальных ресурсов в производстве.	2	1	
	5.	Принципы управления потоками во внутрипроизводственных ЛС.	2	1	
	<b>Практические занятия</b>		3		
	1.	Практическое занятие № 5 Расчёт производственного цикла.		2	
Тема 1.5. Планирование и управление МП и процессами в производстве	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>		
	1.	Основы оперативного планирования и управления МП в производстве.	4	1	
	2.	Пространственные и временные связи в процессе организации. Формы организации движения МП.	4	1	
	3.	Принципы эффективной организации производства. Базовые принципы и принципы, противоположные базовым.	2	1	
	4.	Воронкообразная модель ЛС. Правила приоритетов в выполнении заказов.	2	1	
	<b>Практические занятия</b>		2	2	
	1.	Практическое занятие № 6 Выбор между «своим» и «наёмным» производством.			
Тема 1.6. Виды производственных систем	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>		
	1.	Технологическая система предприятия	2	1	
	2.	Производственные ресурсы. Классификация сырья.	2	1	
	3.	Особенности производственной деятельности в различных отраслях	2	1	
Тема 1.7. Основные механизмы и технологии, способствующие сокращению внутрипроизводственных издержек	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>		
	1.	Традиционная и логистическая концепция организации производства: значение и преимущества.	2	1	
	2.	Принципы функционирования толкающих производственных систем. Система MRP.	2	1	
	3.	Принципы функционирования тянущих производственных систем.	2	1	
	4.	Системы «Kanban» и «JIT».	2	1	
Тема 1.8. Сбыт продукции	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>		
	1.	Понятие дистрибьюции, сбыта, физического распределения.	2	1	
	2.	Понятие канала распределения.	2	1	
	3.	Функции и задачи логистики распределения.	2	1	
	4.	Виды посредников в каналах распределения. Их функции и задачи. Торговые и логистические посредники. Взаимодействие участников логистической цепи. Выбор посредников. Логистический аутсорсинг.	4	1	
	5.	Типы товаров. Потребительские и промышленные товары. Классификация товаров.	4	1	
	6.	Сбытовая стратегия компании. Положение компании на рынке. Маркетинговая стратегия компании.	3	1	
	<b>Практические занятия</b>		3		
		1.	Практическое занятие № 7 Определение сбытовой стратегии компании (решение кейс-ситуаций)		2
	Тема 1.9. Логистическая система распределения	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	
1.		Каналы распределения как часть ЛС распределения. Виды, функции и задачи каналов распределения.	3	1	
2.		Принципы формирования системы распределения.	2	1	

	3.	Структура сети распределения	2	1
	4.	Формирование логистического канала распределения. Зависимость структуры канала распределения от типа товара.	3	1
	5.	Основные показатели оценки эффективности сети распределения.	3	1
	6.	Логистическая цепь поставок.	3	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Практическое занятие № 8 Формирование логистического канала сбыта.	2	2
	2.	Практическое занятие № 9 Оценка эффективности сети сбыта.	2	
<b>Тема 1.10. Управление системой распределения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>17</b>	
	1.	Розничная сеть как конечное звено системы распределения. Роль и задачи розничной сети. Форматы розничных предприятий.	4	1
	2.	Управление распределением как стратегическая функция логистики. Задачи маркетинга в управлении распределением.	2	1
	3.	Выбор участников цепи поставок. Межорганизационная интеграция участников цепи.	3	1
	4.	Затраты в сети распределения. Пути сокращения издержек.	2	1
	5.	Управление заказами в системе распределения. Современные технологии товародвижения.	2	1
	6.	Обслуживание потребителей в логистике распределения. Составляющие логистического сервиса. Стандарт услуг.	2	2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Практическое занятие № 10 Оптимизация расходов на сбыт продукции.		2
<b>Комплексный дифференцированный зачет с МДК.02.03</b>			<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.02.01</b>			<b>73</b>	
Выполнение заданий внеаудиторных самостоятельных работ				2
<b>ПМ.02. МДК. 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов</b>			<b>315</b>	
<b>Тема 2.1. Складское хозяйство как элемент системы складирования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	
	1.	Роль и место склада в логистической системе.	2	1
	2.	Основные функции склада в логистической системе.	2	1
	3.	Классификация складов.	2	1
	<b>Практические занятия</b>			2
1.	Практическое занятие № 1. Организация работы склада и ее элементов.	6		
<b>Тема 2.2. Проектирование системы складирования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>33</b>	
	1.	Система складирования как основа рентабельности работы склада.	3	1
	2.	Определение оптимального количества складов в зоне обслуживания.	3	1
	3.	Варианты размещения складских помещений. Принципы выбора формы собственности склада.	3	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Практическое занятие № 2. Расчет площади склада. Расчёт и оценка складских расходов.	6	2
2.	Практическое занятие № 3. Определение потребности в складских помещениях.	6	2	

	3.	Практическое занятие № 4. Определение места расположения склада методом центра тяжести.	6	2
	4.	Практическое занятие № 5. Определение формы собственности склада.	6	2
<b>Тема 2.3. Оборудование и техническое оснащение склада</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	
	1.	Вид складирования как элемент функциональной подсистемы системы складирования.	3	1
	2.	Стеллажные конструкции. Подъемно-транспортное оборудование.	3	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Практическое занятие № 6. Выбор подъемно-транспортного оборудования.	6	2
<b>Тема 2.4. Грузовая единица как объект управления логистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	1.	Формирование грузовых единиц.	3	1
	2.	Выбор товароносителя. Организация тарного хозяйства.	3	1
<b>Тема 2.5. Операции технологического процесса склада</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>42</b>	
	1.	Принципы рациональной организации складского технологического процесса.	3	1
	2.	Организация разгрузки и приемки продукции на складе.	3	1
	3.	Организация хранения продукции на складе.	4	1
	4.	Рациональное размещение на местах хранения на основе методики анализа ABC-XYZ.	3	1
	5.	Организация комплектации заказов на складе и отгрузки товаров со склада.	3	1
	6.	Управление складским хозяйством и складской учет.	4	1
	7.	Организация проведения инвентаризации.	4	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Практическое занятие № 7. Организация приемки товаров на складе .	6	2
	2.	Практическое занятие № 8. Организация размещения товаров на места хранения на складе.	6	2
	3.	Практическое занятие № 9. Организация комплектации заказов и отгрузки товаров на складе.	6	2
	<b>Тема 2.6. Роль запасов в логистической системе и система управления ими</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>43</b>
1.		Понятие запаса. Цели создания и функции запасов.	3	1
2.		Виды материальных запасов. Нормирование запасов.	3	1
3.		Роль запасов в производстве, в оптовой и розничной торговле.	3	1
4.		Запасы в системах планирования и организации деятельности.	4	1
5.		Структура запасов производственного предприятия. Затраты на содержание запасов.	3	1
6.		Управление запасами в логистике. Основные системы управления запасами.	3	1
7.		Система управления запасами с фиксированным размером заказа.	4	1
8.		Система управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.	3	1
9.		Системы управления запасами в условиях изменяющейся потребности.	3	1
<b>Практические занятия</b>				
1.		Практическое занятие № 10. Анализ структуры запасов предприятия и расчет оборачиваемости запасов.	6	2
2.		Практическое занятие № 11. Расчет параметров модели управления запасами с фиксированным размером заказа.	4	

	3.	Практическое занятие № 12. Расчет параметров модели управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.	4	
<b>Тема 2.7. Упаковка и маркировка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>24</b>	
	1.	Назначение, основные элементы и требования к упаковке.	3	1
	2.	Упаковочные материалы и средства. Укупорочные средства.	3	1
	3.	Виды и содержание маркировки. Требования к маркировке.	3	1
	4.	Способы нанесения маркировки. Манипуляционные знаки.	3	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Практическое занятие № 13. Определение оптимального вида тары для продукции.	4	2
2.	Практическое занятие № 14. Определение потребности в таре.	4	2	
3.	Практическое занятие № 15. Нанесение транспортной маркировки на тару.	4	2	
<b>Тема 2.8. Автоматизация управления складами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	
	1.	Современные автоматизированные системы управления складами и их внедрение.	4	1
	2.	Назначение и основные функции системы «1С-Логистика: Управление складом 3.0».	4	
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Практическое занятие № 16. Адресное хранение средствами «1С-Логистика: Управление складом».	4	2
2.	Практическое занятие № 17. Работа со справочниками «Склады», «Ячейки склада», «Номенклатура», «Контрагенты».	4	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Курсовое проектирование</b>				
Выполнение курсовой работы на тему: «Разработка логистической системы управления запасами на предприятии».			<b>20</b>	3
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.02.02</b>			<b>105</b>	2
Выполнение заданий внеаудиторных самостоятельных работ				
<b>ПМ.02. МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов</b>			<b>136</b>	
<b>Тема 3.1. Основы транспортной системы России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>37</b>	
	1.	Характеристика и структура транспортной системы Российской Федерации.	4	1
	2.	Железнодорожный транспорт, его структура, характеристика, преимущества и недостатки. Организация железнодорожных перевозок.	4	1
	3.	Автомобильный транспорт, его структура, характеристика, преимущества и недостатки. Виды автомобильных средств и их характеристика.	4	1
	4.	Водный транспорт, его структура, характеристика, преимущества и недостатки. Типы судов, используемых в морских и речных перевозках.	5	1
	5.	Воздушный и трубопроводный транспорт, характеристика, особенности работы, преимущества и недостатки. Организация перевозок воздушным транспортом.	5	1
	6.	Транспортные тарифы и транспортная документация.	5	1
	<b>Практические занятия</b>			2
	1.	Практическое занятие № 1. Расчет платы за перевозку грузов повагонными отправками.	5	

	2.	Практическое занятие № 2. Расчет платы за перевозку грузов контейнерными отправлениями в контейнерах РЖД.	5	2	
<b>Тема 3.2. Транспортная логистика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>52</b>		
	1.	Сущность и задачи транспортной логистики.	4	1	
	2.	Выбор способа транспортировки, вида транспорта и перевозчика.	5	1	
	3.	Контейнерные и пакетные перевозки грузов. Особенности размещения транспортных пакетов в контейнерах, вагонах и автофургонах.	4	1	
	4.	Понятие транспортной инфраструктуры и ее особенности.	5	1	
	5.	Грузовые терминалы на транспорте.	5	1	
	6.	Транспортные коридоры и их классификация.	5	1	
	7.	Маршрутизация грузопотоков.	5	1	
	8.	Показатели использования транспорта в логистике.	5	1	
	<b>Практические занятия</b>				
	1.	Практическое занятие № 3. Построение эпюры грузопотоков.	5	2	
2.	Практическое занятие № 4. Выбор схемы транспортировки нефтепродуктов при взаимодействии различных видов транспорта.	5			
3.	Практическое занятие № 5. Выбор схемы транспортировки цемента при взаимодействии различных видов транспорта.	4			
<b>Комплексный дифференцированный зачет с МДК 02.01</b>			<b>2</b>		
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.02.02</b>			<b>45</b>	2	
Выполнение заданий внеаудиторных самостоятельных работ					
<b>Учебная практика (3-й курс, 5 семестр)</b>			<b>36</b>		
<b>Виды работ:</b>					
1. Выбор субъекта логистической деятельности (предприятие, выпускающее кондитерские товары).					
2. Характеристика выбранного субъекта логистической деятельности.					
3. Представление структуры номенклатуры производимой продукции (выходящего МП).					
4. Формирование производственной технологической карты для новой ассортиментной позиции в соответствии с ГОСТ.					
5. Проектирование логистических процессов поточного производства новой ассортиментной позиции, подбор соответствующего технологического оборудования и составление схемы движения внутрипроизводственного МП.					
6. Определение длительности производственного цикла партии товаров.					
7. Расчет плановой производственной программы на смену, месяц и год.					
8. Определение количества сырья, необходимого для выполнения плановой производственной программы на смену, месяц и год					

<p><b>Виды работ:</b>  Осуществление альтернативного выбора поставщика для производства новой ассортиментной позиции путем принятия решения о целесообразности закупки товаров у территориально удаленного поставщика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение закупочной стоимости сырья;</li> <li>– определение затрат на транспортировку сырья;</li> <li>– определение затрат на экспедирование;</li> <li>– определение затрат на содержание страховых запасов;</li> <li>– определение затрат на содержание запасов в пути; <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение суммарных затрат на закупку сырья у территориально удаленного поставщика.</li> </ul> </li> </ul> <p>Расчет плановых параметров двух базовых систем управления запасами и выбор оптимальной:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение плановых параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа;</li> <li>– определение плановых параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами;</li> <li>– оценка рассчитанных плановых параметров двух базовых систем и выбор оптимальной</li> </ul>		
<p><b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение дополнительной грузовой площади склада для хранения запасов сырья, необходимых для производства новой ассортиментной позиции; <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение объема товарного запаса, который планируется иметь на складе в м<sup>3</sup>;</li> <li>– определение количества паллето-мест, которое потребуется для размещения найденного объема товарного запаса;</li> <li>– определение нормы грузовой площади на одно паллето-место;</li> <li>– определение размера грузовой площади, необходимой для размещения на складе полученного количества паллето-мест.</li> </ul> </li> <li>2. Выбор упаковки для новой ассортиментной позиции в соответствии с требованиями ГОСТ (ТУ).</li> <li>3. Представление порядка нанесения маркировки на потребительскую и транспортную тару для новой ассортиментной позиции в соответствии с требованиями ГОСТ.</li> <li>4. Подбор оптимального транспортного средства для транспортировки продукции на предприятия розничной торговли.</li> </ol>		
<p>Дифференцированный зачет</p>		
<p><b>Производственная практика (3-й курс, 6 семестр)</b></p>	<p><b>72</b></p>	
<p><b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ознакомление с основной деятельностью и структурой предприятия;</li> <li>2. ознакомление со структурой отдела снабжения, его задачами и функциями;</li> <li>3. анализ структуры входящего материального потока.</li> <li>4. участие в разработке маршрутов следования и организации терминальных перевозок.</li> <li>5. анализ используемой системы управления запасами на предприятии.</li> <li>6. анализ основных характеристик запасов конкретных ассортиментных групп и позиций.</li> <li>7. анализ организации складского технологического процесса с учетом специфики деятельности предприятия.</li> </ol>		

8. проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов. 9. участие в логистических операциях по приёмки товаров на склад. 10. участие в зонировании складских помещений, рациональном размещении товаров на складе, организации складских работ. 11. участие в логистических операциях по размещению товаров на места хранения. 12. участие в логистических операциях по комплектации заказов. 13. участие в логистических операциях по отгрузке товаров потребителям		
<b>Всего по ПМ.02</b>	<b>779</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов междисциплинарных курсов и учебной лаборатории (Учебный центр логистики).

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451221> (дата обращения: 19.01.2021).

#### **Дополнительные источники**

1. Мельников, В. П. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк ; под общей редакцией В. П. Мельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433302> (дата обращения: 21.01.2021).

2. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456239> (дата обращения: 21.01.2021).

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452730> (дата обращения: 19.01.2021).

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требование к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у учащихся не только получение профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) ЛС с учётом целей и задач организации в целом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• определение потребности в материальных запасах для производства продукции;</li> <li>• выбор поставщика на основе анализа выбранных критериев и рейтинга;</li> <li>• составление договора поставки;</li> </ul>	<i>Устные зачеты Наблюдения при выполнении практических работ и наблюдение в процессе учебной практики</i>
Применять методологию проектирования внутрипроизводственных ЛС при решении практических задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация работа склада и его элементов;</li> <li>• определение потребности в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;</li> <li>• расчет длительности производственного цикла;</li> <li>• организация собственного производства или закупки у сторонних организаций;</li> <li>• определение сбытовой стратегии предприятия;</li> <li>• формирование логистического канала сбыта;</li> <li>• оценка эффективности сети сбыта;</li> <li>• оптимизация расходов на сбыт продукции</li> </ul>	<i>Наблюдения при выполнении практических работ и наблюдение в процессе учебной практики</i>
Использовать различные модели и методы управления запасами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях</li> <li>• расчет потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;</li> <li>• оценка рациональности структуры запасов;</li> <li>• определение сроков и объёмов закупок ТМЦ;</li> <li>• проведение выборочного</li> </ul>	<i>Устные зачеты Экспертная оценка материалов практических работ</i>

	<p>регулирования запасов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расчет показателей оборачиваемости групп запасов, сравнение их с показателями предыдущих периодов (нормативами)</li> </ul>	
<p>Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор подъёмно-транспортного оборудования, организация грузопереработки на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение)</li> <li>• расчет транспортных расходов ЛС</li> <li>• нанесение манипуляционных знаков и предупредительных надписи;</li> <li>• нанесение транспортной маркировки;</li> <li>• организация приёмки товаров на складе;</li> <li>• организация размещения товаров на места хранения на складе;</li> <li>• организация комплектации заказов на складе;</li> <li>• организация отгрузки товаров со склада;</li> <li>• определение политики управления запасами на производственном и торговом предприятиях;</li> <li>• реализация адресного хранения средствами «1С: Торговля и склад»;</li> <li>• ввод данных в справочники системы управления складом;</li> <li>• разработка схемы транспортировки грузов;</li> <li>• определение оптимального вида тары для продукции;</li> <li>• определение потребности в таре в случае её закупки и изготовления на складе</li> </ul>	<p><i>Устные зачеты Экспертная оценка материалов практических работ</i></p>

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>проявление интереса к будущей профессии в процессе теоретического обучения, производственной практики</p>	<p><i>Текущий контроль в форме опросов, проверки качества выполнения практических работ</i></p>
<p>Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области; собственная оценка эффективности и качества</p>	<p><i>Анализ результатов практических работ</i></p>

	выполнения заданий;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления персоналом;	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	работа с различными прикладными программами	<i>Анализ результатов практических работ</i>
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	работа в группах, выполнение групповых заданий	<i>Анализ результатов практических работ</i>
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	составление сценариев ведения переговоров; оформление проектов деловых писем;	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	составление планов работы подразделений логистических операторов.	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>