

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 25.06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина

2020 г.

Приказ № 840 от 25.06 2020 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01 CD507400BBB02FAC49F694BA10A42772
Владелец: Софина Галина Ивановна
Действителен: с 25.09.2023 до 25.12.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа
на основании заказа

**основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности**

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

СОГЛАСОВАНО

Эксперт(ы) от работодателя:



Карпова В.А.

Санкт-Петербург

2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Программа производственной практики профессиональных модулей разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 43.02.13 Технологии парикмахерского искусства, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм», и учебного плана основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технологии парикмахерского искусства СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский».

1.2. Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

3.4.1. Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа:

ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.

ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.

ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.

ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Программа производственной практики может быть использована после соответствующей корректировки в программах профессиональной подготовки по профессии рабочих: ОКПР 16437 Парикмахер при наличии основного общего образования; а также в программах переподготовки по этой же профессии на базе родственных профессий, программах повышения квалификации. Требуется профессиональная подготовка.

1.2. Цели и задачи рабочей программы производственной практики - требования к результатам освоения программы производственной практики

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен:

| Основной вид деятельности | Требования к умениям, практическому опыту |
|--|--|
| <p>Создание имиджа, разработка и выполнении художественного образа на основании заказа</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности ➤ принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента ➤ значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства ➤ особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ ➤ основные показатели и методику расчета стоимости услуг <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей ➤ разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства ➤ составлять экспозицию работ, оформлять профессиональный портфолио ➤ рассчитывать стоимость услуг в соответствии с объемом работ <p>иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ создании имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей ➤ выполнении конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства ➤ составлении экспозиции работ, оформление профессионального портфолио; ➤ расчете стоимости услуг в соответствии с объемом работ. |

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики, в том числе: По профилю специальности, всего - ПМ. 03 - 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- **СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

2.1. Тематический план программы производственной практики по профилю специальности

| Коды профессиональных компетенций | Наименования профессиональных модулей | Всего часов практики по профилю специальности | Распределение часов практики по профилю специальности по семестрам | | | | | | |
|--|---|---|--|-------|--------|--------|--------|--------|-----------|
| | | | 2 курс | | 3 курс | | 4курс | | |
| | | | 3 сем. | 4 сем | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. | |
| ОК 0.1-0.5 ОК 0.9-0.11 ПК 3.1. -3.4. | Раздел 1. МДК. 03.01 Стандартизация и подтверждение | 6 | | | | | | | 6 |
| ОК 0.1-0.5 ОК 0.9-0.11 ПК 3.1. -3.4. | Раздел 2. МДК. 03.02 Основы маркетинга сферы услуг | 12 | | | | | | | 12 |
| ОК 0.1-0.5 ОК 0.9-0.11 ПК 3.1. -3.4. | Раздел 3. МДК. 03.03 Стилистика и создание имиджа | 54 | | | | | | | 54 |
| Всего | | 72 | | | | | | | 72 |

2.2. Содержание обучения по производственной практике (по профилю специальности)

| Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК и тем учебной практики | Содержание учебного материала | Кол-во часов |
|--|---|--------------|
| ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа | | |
| Раздел 1. Стандартизация и подтверждение соответствия | | 6 |
| Тема 1.1. Стандартизация и подтверждение соответствия | Выявление некачественной продукции в соответствии с требованиями стандартов качества | 4 |
| Тема 1.2. Статистические методы управления качеством продукции | | |
| Тема 1.3. Обязательная и добровольная сертификация | Знакомство с сертификатами безопасности продукции | 2 |
| Раздел 2. Основы маркетинга сферы услуг | | 12 |
| Тема 2.1 Маркетинговое исследование в парикмахерском бизнесе | Разработка анкеты опроса посетителей салона с целью улучшения работы салона Поведение маркетингового исследования. Анализ результатов. Выводы. Рекомендации по улучшению деятельности салона | 6 |
| Тема 2.2 Рекламные компании в системе маркетинга парикмахерских услуг | Составление прайс листов на разные виды услуг на основании средних цен по рынку парикмахерских услуг по СПб | 3 |
| Тема 2.3 Техника продаж услуг в парикмахерском салоне | Демонстрирование приемов установления контакта с клиентом, работа с возражениями, завершение обслуживания, запрос рекомендаций для салона | 3 |
| Раздел 3. Стилистика и создание имиджа | | 54 |
| Тема 3.1. Современные стрижки волос | Выполнение коммерческих женских стрижек Выполнение коммерческих мужских стрижек. | 6 |
| Тема 3.2. Продукты E8TEE СОТОК 8 У8ТЕМ | Выполнение различных видов окрашивания: ➤ по технологии Эстель | 6 |
| Тема 3.3. Современные технологии окраски волос препаратами фирмы «E8TET» | ➤ с использованием фольги ➤ колорирование | 6 |
| Тема 3.4. Стайлинг и моделирование волос препаратами фирмы «E8TET» | Использование препаратов для стайлинга и моделирования | 6 |
| Тема 3.5. Ламинирование, экранирование волос | Проведение ламинирования и экранирования волос | 6 |
| Тема 3.6. Ленточное и капсульное наращивание волос | Наращивание волос. Коррекция наращенных волос | 6 |

| | | |
|--|---|----|
| Тема 3.7. Плетение волос различного вида | Сформировать навыки плетения кос различного вида: <ul style="list-style-type: none"> ➤ плетения волос с подбором ➤ многопрядного плетения волос ➤ плетения волос с накидом ➤ плетения волос жгутом ➤ плетения волос петлями Дифференцированный зачет | 18 |
| | Всего | 72 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие договоров с салонами красоты, парикмахерскими города и области на проведение производственной практики.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно после изучения модуля.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ С. И. Королева - М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 160 с.
2. Технология выполнения стрижек и укладок: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Л.В. Масленникова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 192 с.
3. Технология выполнения окрашивания волос и химической (перманентной) завивки: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Т.Ю. Шаменкова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.

Дополнительные источники:

1. Лечение волос и восстановление волос. О.В.Ларина - «Этерна», 2013
2. Здоровье и красивые волосы (медицина). Ю.Ю.Дрибноход - Ростов-на-Дону, «Феникс», 2013
3. Учебные и справочные пособия фирм профессиональной косметики.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики

Производственная практика состоит из: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Практика по профилю специальности распределена в конце 4- го и 6-го семестров, после освоения профессиональных модулей и междисциплинарных курсов соответствующего направления, а также преддипломной практики после освоения ПМ.04, в определенном учебным планом количестве, по 36 часов соответственно. Производственная практика организуется на рабочих местах в парикмахерских и салонах красоты города и области. Аттестация по производственной практике - дифференцированный зачет по представлению дневника ПП, отчета по практике, аттестационного листа с оценкой, характеристики, заверенных подписью и печатью работодателя, с учетом отзыва руководителя производственной практики.

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.4 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <p>Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>Знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | <p>Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития</p> <p>Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с | <p>Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> |

| | | |
|-------|--|--|
| | коллегами, руководством, клиентами. | Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. | Уметь: описывать значимость своей профессии (специальности) Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. | Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности) Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной |

| | | |
|-------|---|---|
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов</p> |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять</p> <p>Знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> |

4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа | ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей. | иметь практический опыт: создания имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей |
| | ПК 3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа. ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции. | иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> ➤ выполнения конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства ➤ разработки концепции художественных образов. |

| | | |
|--|--|--|
| | ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов. | иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализа рынка парикмахерских услуг ➤ продвижения профессиональных услуг и товаров ➤ применения стандартов обслуживания |
|--|--|--|

| Результаты (освоенные виды деятельности) | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|
| Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа | Наблюдение и экспертная оценка. Представление инструкционно-технологических карт различных химических завивок Наблюдения во время производственной практики. |
| Результаты (освоенные общие компетенции) | Формы и методы контроля и оценки |
| Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, | Представление сертификатов, грамот. Представление отзывов о практике. Наблюдение и экспертная оценка |
| Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной | Представление материалов с соблюдением срока |
| Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Моделирование конкретных ситуаций. наблюдение и экспертная оценка. |
| Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Представление рефератов, презентаций, защита материалов. |
| Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Представление материалов с использованием ПК и оргтехники |
| Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Наблюдение и экспертная оценка. |
| Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Представление презентаций, защита материалов. |
| Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. | Представление презентаций, защита материалов. |
| Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | Представление рефератов, презентаций, защита материалов. |
| Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Представление рефератов, презентаций. Защита материалов |

| | |
|--|---|
| Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Представление программы, маркетингового исследования, предложений по проведению рекламных акций. Защита материалов |
|--|---|