


**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 6 от 09.06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
Г.И. Софина
09 » 06 2021 г.
Приказ № 65 от 09.06 2021 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01 CD507400BVB02FAC49F694BA10A42772
Владелец: Софина Галина Ивановна
Действителен: с 25.09.2023 до 25.12.2024

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

по дисциплине

ОДб.01 Русский язык

для обучающихся по специальности

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Санкт-Петербург

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ВВЕДЕНИЕ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ (ЗАНЯТИЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	16
4. ОСВОЕНИЕ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЕ ЗНАНИЙ	20
5. ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ (ЗАНЯТИЯ)	22

Введение

Методические рекомендации предназначены для студентов колледжа, изучающих учебную дисциплину ОДБ.01 «Русский язык».

Методические рекомендации включают в себя учебную цель, перечень образовательных результатов, заявленных во ФГОС СПО, задачи, обеспеченность занятия, краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме, вопросы для закрепления теоретического материала, задания для практической работы и инструкцию по ее выполнению, методику анализа полученных результатов, порядок и образец отчета о проделанной работе.

Учебные материалы к каждому из занятий включают контрольные вопросы, задания. Пособие содержит также список рекомендуемой литературы – основной, дополнительной и справочной, которая может использоваться студентами не только при подготовке к практическим занятиям, но и при написании рефератов.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ раздела, темы	Темы практических занятий	Кол-во часов
Тема 1. Наука о русском языке	ПЗ №1 Общие сведения о языке. Активные процессы в современном русском языке. Обязательно ли говорить грамотно?	2
Тема 2. Язык и речь. Функциональные стили речи.	ПЗ №2. Типы речи. Особенности строения текстов разных типов речи.	2
	ПЗ № 3. Научно-популярный стиль и его подстили. Отличительные черты. Работа с текстом.	2
	ПЗ № 4. Проблемный и путевой очерк. Стилиевые черты, жанровые особенности, средства художественной выразительности.	2
	ПЗ № 5. Комплексный анализ текста.	2
	ПЗ № 6. Обобщающее повторение орфоэпических норм. Соотношение звука и буквы	2
	ПЗ № 7. Работа с текстом. Орфография.	2
Тема 4. Лексика и фразеология	ПЗ №8. Синонимы, антонимы. Паронимы и их изобразительные возможности.	2
	ПЗ №9. Редактирование текстов с нарушением лексических норм.	2
	ПЗ №10. Русская фразеология..	2
Тема 5. Морфемика, словообразование, орфография.	ПЗ №11. Способы словообразования. Морфологический и неморфологический способ словообразования.	2
	Всего в 1 семестре	22ч
Тема 6. Морфология и орфография.	ПЗ №12. Имя числительное как часть речи. Правописание числительных. Обобщающее повторение.	2
	ПЗ № 13. Глагол как часть речи. Обобщающее повторение	2
	ПЗ № 14. Обобщающее повторение. Причастие как глагольная форма. Употребление причастий в речи.	2
	ПЗ №15. Правописание Н, НН с суффиксами прилагательных и причастий	2
	ПЗ № 16. Правописание частиц НЕ и НИ с разными	2

№ раздела, темы	Темы практических занятий	Кол-во часов
	частями речи	
	ПЗ № 17 Работа с текстом. Грамматика.	2
Тема 7. Синтаксис и пунктуация.	ПЗ № 18. Односоставные предложения. Неполные предложение.	2
	ПЗ № 19. Простое осложненное предложение. Предложения с обособленными членами..	2
	ПЗ № 20. Предложения с прямой и косвенной речью.	2
	ПЗ № 21. Работа с текстом. Простое предложение.	2
	ПЗ № 22 Сложноподчиненное предложение (ССП)	2
	ПЗ № 23 Бессоюзное сложное предложение (БСП)	2
Тема 8. Итоговый контроль.	ПЗ № 46. Анализ контрольной работы	
	Всего во 2 семестре	24 ч.
	Всего за год	46ч.

Освоение умений и усвоение знаний:

Освоенные умения, усвоенные знания		Показатели оценки результата
1	2	3
У 1.	Использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации; использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг) при создании текстов;	Оценивает речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка; (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологических, синтаксических)
У 2.	Создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);	Опознает основные единицы языка, определяет их роль в устном и письменном общении; разграничивает основные уровни языка; осознает взаимосвязь единиц и уровней языка; применяет полученные знания на практике.
У 3.	Выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах; - подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного	Применяет знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания.

	<p>профиля обучения;</p> <p>- правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста; создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;</p> <p>сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;</p>	
У 4.	Использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное).	Демонстрирует знание норм речевого поведения
У 5.	<p>Анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;</p> <p>извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;</p> <p>преобразовывать текст в другие виды передачи информации;</p>	Владеет основными приемами информационной переработки устного и письменного текста
У 6.	<p>Выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления;</p> <p>соблюдать культуру публичной речи; соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;</p>	Соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка
У 7.	Использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым	Определяет стилистику текстов, выделяя характерные языковые признаки каждого стиля и составляет текст заданной стилистической принадлежности.

	нормам.	
У 8.	. Комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);	Владеет основными видами чтения: ознакомительным, поисковым, изучающим.
У 9.	Создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;	Находит информацию в различных источниках, вычленяет главное, систематизирует ее по заданным признакам, умеет четко формулировать то, что узнал из информационного источника
З 1.	О смысле понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи	Понимает смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.
З 2.	Об основных единицах и уровнях языка, их признаках и взаимосвязи	Понимает смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.
З 3.	Об орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных нормах современного русского литературного языка; нормах речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	Оформляет письменную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка и соответствующими требованиями к письменной экзаменационной работе.
З 4.	О связи языка и истории, культуры русского и других народов	Раскрывает связь между понятиями «язык» и «народ»; понимает социальную роль русского языка в обществе, связь языка и истории, культуры русского и других народов

Методические рекомендации для проведения практических занятий для обучающихся.

Упражнения, содержащиеся в разработках, предназначены для аудиторной работы.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся колледжа, изучающих учебную дисциплину «Русский язык».

Методические указания для выполнения практических занятий созданы в помощь как для работы под руководством преподавателя, так и для самостоятельного выполнения практических заданий, предусмотренных рабочей программой во внеаудиторное время.

Все задания к практическому занятию выполняются в соответствии с инструкцией, данной преподавателем.

Внимание! Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении задач у вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни консультаций или дополнительных занятий.

Организация и проведение практических занятий.

1. Практические занятия проводятся в учебных кабинетах.
2. Структурными компонентами практического занятия являются:
 - инструктаж, проводимый преподавателем;

- самостоятельная работа обучающихся;
- анализ и оценка выполнения обучающимися практических занятий.

3. Проведению практического занятия должна предшествовать проверка теоретической подготовленности обучающихся.

4. Для проведения практических занятий преподавателем должны быть разработаны методические рекомендации.

5. В инструкции, подготовленные преподавателем для организации деятельности обучающихся практических занятий, включены:

- цель работы;
- пояснение некоторых теоретических положений;
- рекомендации, связанные с методикой выполнения практических работ;
- перечень учебной литературы.

6. Практические занятия могут иметь:

- репродуктивный характер;
- репродуктивно-творческий характер;
- частично поисковый характер;
- поисковый характер.

Оформление практических занятий.

1. Требования к оформлению практических занятий определяются методическими комиссиями в соответствии со спецификой содержания учебных дисциплин.

2. Практическая работа выполняется в рабочей тетради в линейку или в тетрадях для контрольных работ.

Работа, написанная неразборчивым почерком, проверяться не будет.

Оценивание практических занятий.

1. Оценивание практических занятий проводится дифференцированно (по пятибалльной системе).

2. Оценка за практическое занятие выставляется выборочно, по усмотрению преподавателя.

3. Оценки за диктанты, тесты и контрольные работы выставляются всем без исключения. Неудовлетворительные оценки за проверочные работы могут быть исправлены в сроки, обозначенные преподавателем.

4. Оценки за проведение практических проверочных занятий выставляются в специально-выделенных колонках (строчках) журнала группы. Преподавателем проводится учет выполнения обучающимися установленных учебным планом практических занятий.

На строчках практических занятий в журнале указываются:

- тема практического занятия;
- дата выполнения работы;
- оценка за выполнение практического занятия.

Критерии выставления отметок за письменные практические проверочные занятия.

Оценка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Оценка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

1. не более двух грубых ошибок;
2. либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
3. либо три негрубые ошибки;
4. либо одну негрубую ошибку и три недочета;

5. либо четыре-пять недочетов.

Оценка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся допустил не более 10 орфографических и пунктуационных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

1. выполнил менее половины работы;
2. либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для оценки «удовлетворительно».

Что повторить. Орфография.

1. Правописание проверяемых гласных в корне слова.
2. Правописание непроверяемых гласных в корне слова.
3. Правописание чередующихся гласных в корне слова.
4. Гласные О, Ё после шипящих и Ц в корнях, суффиксах и окончаниях.
5. Правописание согласных в корне слова. Удвоенные согласные (базовый тезаурус).
6. Правописание приставок.
7. Правописание суффиксов имён существительных, прилагательных, глаголов.
8. Правописание окончаний существительных.
9. Правописание безударных личных окончаний глаголов и суффиксов причастий.
10. -Н- и -НН- в словах различных частей речи.
11. Правописание НЕ с различными частями речи. 12. Правописание частиц НЕ и НИ.
13. Слитное, раздельное и дефисное написание существительных и прилагательных.
14. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий, предлогов, союзов.
15. Употребление Ъ и Ь.
16. Правописание Ъ после шипящих.
17. Ъ в числительных.
18. Правописание -О и -А на конце наречий.
19. Правописание соединительной гласной в сложных словах.

Что повторить. Пунктуация

1. Знаки препинания при союзе И в простом и сложном предложениях.
2. Знаки препинания при однородных членах предложения.
3. Пунктуация при обособлении второстепенных членов предложения.
4. Знаки препинания при вводных словах, словосочетаниях, предложениях.
5. Знаки препинания при союзе КАК и других сравнительных союзах.
6. Знаки препинания в сложносочинённом и сложноподчинённом предложениях.
7. Двоеточие в простом и сложном предложениях.
8. Тире в простом и сложном предложениях.
9. Знаки препинания в сложных предложениях с различными видами синтаксической связи.
10. Знаки препинания при прямой речи и цитатах.

Учебная литература

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура. *Стилистика и культура речи* › *Культура речи*

Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. 5-е изд., стер. М.: Издательский центр Академия, 2013.

2. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М.

Как написать эссе.

Что такое эссе?

Эссе – это небольшое прозаическое сочинение на свободную композицию, которое выражает личное соображение и впечатление по конкретному вопросу или поводу и не претендующее заведомо на исчерпывающую или определяющую интерпретацию предмета.

Структура эссе

Строение эссе устанавливается предъявляемыми к нему запросами:

- Мысли автора эссе предъявляются в форме коротких тезисов.
- Мысль подкрепляется доказательствами – следовательно, тезисы подтверждаются аргументами.

При написании эссе необходимо учитывать такие моменты:

- Вступление и заключение фокусируется на проблеме (в начале - ставится, в заключении – мнение автора).
- Чтобы достичь целостности работы, необходимо выделять красные строки, абзацы.
- Стилль эссе – художественность, экспрессивность, эмоциональность. Должного эффекта можно добиться с помощью простых, коротких, разнообразных по интонации предложений, грамотное использование такого знака препинания как тире. Также полезно помнить о том, что стилль отображает особенности личности.

Признаки эссе

Выделяется несколько общих признаков или особенностей жанра, обычно перечисляющихся в словарях и энциклопедиях.

1. Небольшой объем. Приблизительный объем эссе – 300 знаков.
2. Конкретная тема и субъективно подчеркнутая трактовка темы.
3. Важная особенность эссе – свободная композиция.
4. Непринужденность повествования.
5. Стремление к парадоксам.
6. Смысловое внутреннее единство.
7. Направленность на разговорную речь.

Правила написания эссе

- Наличие заголовка (по желанию).
- Внутреннее содержание эссе может быть произвольным.
- Аргументация может являться предшественником формулировки проблемы, которая может совпадать с заключительным выводом.
- Эссе – это реплика, адресованного читателю.

Критерии оценки итогового сочинения (эссе)

С помощью сочинений и изложений проверяются:

- 1) умение раскрывать тему;
- 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;
- 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Официальные критерии от ФИПИ, по которым проверяется итоговое сочинение.

По критериям, преподаватель (эксперт) смотрит, чтобы оно соответствовало двум важным требованиям.

Требование № 1. «Объем итогового сочинения»

Рекомендуемое количество слов – от 350.

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое итоговое сочинение не проверяется по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения»

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Итоговое сочинение, соответствующее установленным выше требованиям, оценивается по 5 критериям:

«Соответствие теме»; «Аргументация. Привлечение литературного материала»; «Композиция и логика рассуждения»; «Качество письменной речи»; «Грамотность».

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев.

Критерий № 1 «Соответствие теме»

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.

Участник должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой и т.п.).

«Незачет» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме, в нем нет ответа на вопрос, поставленный в теме, или в сочинении не прослеживается конкретной цели высказывания. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»

Данный критерий нацеливает на проверку умения строить рассуждение, доказывать свою позицию, формулируя аргументы и подкрепляя их примерами из литературного материала.

Можно привлекать художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику, произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), другие источники отечественной или мировой литературы (достаточно опоры на один текст).

«Незачет» ставится при условии, если сочинение не содержит аргументации, написано без опоры на литературный материал, или в нем существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы примерами не подкрепляются). Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Участник должен выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла, сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.

Участник должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины.

«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5 «Грамотность»

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.

«Незачет» ставится при условии, если на 100 слов в среднем приходится в сумме более пяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных.

Учет ошибок при оценке письменных работ

Не учитываются ошибки:

- 1) в переносе слов,
- 2) в авторской пунктуации,
- 3) описки.

Негрубые ошибки две считаются за одну:

- 1) исключения из правил,
- 2) написание большой буквы в составных собственных наименованиях,
- 3) слитное и раздельное написание наречий, правописание которых не регулируется правилами,
- 4) раздельное и слитное написание НЕ с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого,
- 5) написание Ы-И после приставок,
- 6) случаи трудного разграничения частиц НЕ и НИ в предложениях,
- 7) написание собственных имен нерусского происхождения,
- 8) постановка одного пунктуационного знака вместо другого,
- 9) пропуск одного из сочетающихся знаков препинания или нарушение их последовательности.

Повторяющиеся ошибки (в одном и том же слове или в корне однокоренных слов) считаются за одну ошибку.

Однотипные ошибки (на одно правило, связанное с грамматической формой слова или его фонетическими особенностями) учитываются так: 3 первых однотипных ошибки считаются за одну, каждая последующая учитывается как самостоятельная ошибка.

Критерии оценивания тестов по русскому языку

Количество правильных ответов -5

Количество тестов (количество правильных ответов умножить на 5 и разделить на количество тестовых заданий)

Кол-во вопросов	«5»	«4»	«3»	«2»
5	5	4	3	2
6	6	5	3,4	2
7	7	5,6	3,4	2
8	7,8	6	4,5	3
9	8,9	7	5,6	4
10	9,10	7,8	5,6	4
11	10,11	8,9	6,7	5
12	11,12	9,10	6-8	5
13	12,13	10,11	6-9	5
14	13,14	10-12	7-9	6
15	14,15	11-13	8-10	7
16	15,16	12-14	8-11	7
17	16,17	12-15	9-11	8
18	17,18	13-16	9-12	8
19	18,19	13-17	10-12	9
20	18-20	14-17	10-13	9
21	19-21	15-18	11-14	10
22	20-22	16-19	11-15	10
23	21-23	17-20	12-16	11
24	22-24	17-21	12-16	11
25	23-25	18-22	13-17	12
26	24-26	19-23	13-18	12
27	25-27	19-24	14-18	13

28	26-28	20-25	14-19	13
29	27-29	21-26	15-20	14
30	27-30	21-26	15-20	14

При составлении данных методических рекомендаций использованы следующие источники информации:

1. Баранов, М.Т. Проверка и оценка орфографической и пунктуационной грамотности / М.Т. Баранов. - М., 1989.
2. Вестник образования 2003, № 8, с. 43-46. Письмо департамента общего образования Минобразования России: О проведении письменного экзамена по русскому языку и литературе в форме изложения с творческим заданием в XI классах общеобразовательных учреждений Российской Федерации в 2002/03 учебном году.
3. ГОСТ Р ИСО 10011-2-93.

Освоение умений и усвоение знаний:

Освоенные умения, усвоенные знания		Показатели оценки результата
1	2	3
У 1.	Уметь осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	Оценивает речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка; (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологических, синтаксических)
У 2.	Уметь анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	Опознает основные единицы языка, определяет их роль в устном и письменном общении; разграничивает основные уровни языка; осознает взаимосвязь единиц и уровней языка; применяет полученные знания на практике.
У 3.	Уметь соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	Применяет знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания.
У 4.	Уметь соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем	Демонстрирует знание норм речевого поведения
У 5.	Уметь использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста	Владеет основными приемами информационной переработки устного и письменного текста
У 6.	Уметь применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка	Соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка

У 7.	Уметь проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	Определяет стилистику текстов, выделяя характерные языковые признаки каждого стиля и составляет текст заданной стилистической принадлежности.
У 8.	Уметь использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи	Владеет основными видами чтения: ознакомительным, поисковым, изучающим.
У 9.	Уметь извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях	Находит информацию в различных источниках, вычленяет главное, систематизирует ее по заданным признакам, умеет четко формулировать то, что узнал из информационного источника
У 10.	Уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения	Создает устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения
З 1.	Знать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи	Понимает смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.
З 2.	Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	Понимает смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.
З 3.	Знать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	Оформляет письменную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка и соответствующими требованиями к письменной экзаменационной работе.
З 4.	Знать связь языка и истории, культуры русского и других народов	Раскрывает связь между понятиями «язык» и «народ»; понимает социальную роль русского языка в обществе, связь языка и истории, культуры русского и других народов

Учебная литература

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура. *Стилистика и культура речи* › *Культура речи*

Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. 5-е изд., стер. М.: Издательский центр Академия, 2013.

2. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М.

Практические занятия

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1

Эссе. Обязательно ли говорить грамотно?

Количество часов - 1 ч.

Задачи: *Написать текст; аргументированно высказать свою точку зрения на вопрос; подобрать иллюстративный материал.*

Форма организации занятия: *групповая*

Форма отчетности по занятию: *написанное эссе*

Оборудование занятия: *тетрадь для творческих работ, ручка.*

ЗАДАНИЕ: *Написать эссе на заданную тему, согласно критериям.*

1. Следует обращаться к социальным проблемам. (в данном случае – общение в интернете)
2. Помнить о том, что в эссе впечатления преобладают над фактами.
3. Авторская позиция в эссе должна быть субъективной, а не аргументированной.
4. Для эссе характерны свободная форма изложения, отсутствие композиции.
5. Речь должна быть эмоциональной, содержать средства художественной выразительности.
6. Объем эссе должен быть сравнительно небольшим.