

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического Совета  
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 25.06 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина

2020 г.

Приказ № 8 от 25.06 2020 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01CD507400BVB02FAC49F694BA10A42772  
Владелец: Софина Галина Ивановна  
Действителен: с 25.09.2023 до 25.12.2024

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**ПО ПОДГОТОВКЕ, ВЫПОЛНЕНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ  
И ЗАЩИТЕ КУРСОВЫХ РАБОТ**

ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения,  
с учетом потребностей клиента

МДК.02.02 Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций  
МОДЫ

**для обучающихся по специальности**

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

**СОГЛАСОВАНО**

Эксперт(ы) от работодателя:



Санкт-Петербург

2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Основные этапы выполнения курсовой работы.....	7
1.1. Выбор темы курсовой работы и разработка научного аппарата.....	7
1.2. Организация и содержание консультаций.....	12
1.3. Составление плана-графика выполнения курсовой работы.....	12
1.4. Анализ собранного материала, изложение темы.....	12
1.5. Обработка собранного материала .....	13
1.6. Общие требования к структуре курсовой работы.....	13
1.7. Порядок защиты и оценки курсовой работы.....	14
2. Тематика курсовых работ.....	16
3. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы.....	18
3.1. Содержание введения.....	18
3.2. Содержание теоретической части.....	18
3.3. Содержание аналитической части.....	19
3.4. Содержание заключения.....	19
4. Требования к объему и структуре курсовых работ.....	19
Список литературы, рекомендуемый для выполнения курсовых работ.....	26
Приложения А – Д .....	28-32

## ВВЕДЕНИЕ

Специальность **42.02.13 Технология парикмахерского искусства** подразумевает разносторонние знания в технологии парикмахерских работ и технологическом оборудовании и др. Выпускник должен быть готовым к позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами, обладать устойчивым стремлением к самосовершенствованию, стремиться к творческой самореализации.

Для активизации процесса профессионального обучения будущих специалистов парикмахерского искусства, более глубокого и прочного усвоения программного материала студенты выполняют согласно учебному плану курсовую работу по дисциплине «Технология парикмахерских работ и технологическое оборудование».

Выполнение курсовой работы помогает студентам вырабатывать умения правильно формулировать и раскрывать теоретические положения, обрабатывать большой объем информации, вычленять главное, быстро искать информацию, способствует овладению специальной терминологией, дает возможность высказывать практические рекомендации, предложения, делать самостоятельные выводы, что имеет большое значение для специалиста по парикмахерскому искусству.

На курсовое проектирование отводится 20 часов обязательной учебной нагрузки, согласно учебному плану.

Курсовая работа выполняется: студентами на 2 курсе в 4 семестре.

### **Цели и задачи написания курсовых работ:**

- углубление теоретических знаний студентов по дисциплине ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента МДК 02.02. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды для специальности;
- выработка умений применять полученные теоретические знания на практике;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности

Методические рекомендации предназначены для студентов и преподавателей, составлены на основе «Рекомендаций по организации выполнения и защиты курсовой работы в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» в соответствии с учебной программой дисциплины ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента МДК 02.02. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды для специальности 43.02.13 Технологии парикмахерского искусства.

Курсовая работа относится к научно-исследовательским работам.

Курсовая работа – это одна из важнейших форм самостоятельной работы: изучения студентами научной литературы, нормативного материала, осмысления, анализа, сравнения, формулирования выводов и предложений. Она дает возможность пополнять свои знания, ориентироваться в стремительном потоке информации, оценивать общественные явления и процессы. Выполнение курсовой работы – это формирование, закрепление и отработка навыка работы с литературой, реферирования, формулирования выводов, т.е. работы с текстом.

Курсовая работа является одной из форм контроля знаний со стороны преподавателей, позволяет проверить, насколько успешна самостоятельная работа студентов. При выполнении курсовой работы студент должен показать следующие умения:

- обосновывать актуальность темы и проблемы;
- формулировать цели и задачи для решения проблемы и раскрытия темы;
- раскрывать по содержанию тему;
- формулировать гипотезы;
- анализировать существующие точки зрения по исследуемой проблеме;
- определять необходимую методику исследования;
- проводить и анализировать эксперимент или его фрагменты;
- делать самостоятельные выводы из всего собранного материала;

- разрабатывать эффективные методы работы;
- прогнозировать;
- ясно и четко излагать мысли;
- правильно оформить работу (согласно утвержденным стандартам).
  - публично выступить или защитить работу.

В данной методической разработке приводятся требования к курсовой работе, ее содержанию, тематике, объему; методические указания по подготовке курсовых работ; требования к оформлению практической части; требования к оформлению текстового материала, иллюстраций и таблиц.

### **1. Основные этапы выполнения курсовой работы**

Весь процесс написания курсовой работы можно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы, консультация и составление плана-графика выполнения курсовой работы;
- б) сбор научной информации, относящейся к теме исследования (прежде всего работа с библиографией), изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом;
- д) уточнение плана работы, сроков выполнения работы;
- е) оформление курсовой работы, представление ее преподавателю для проверки, оценки и составления отзыва;
- ж) работа с отзывом и устранение указанных замечаний;
- з) защита курсовой работы.

#### **1.1. Выбор темы курсовой работы**

Темы курсовых работ должны соответствовать объему программы ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента МДК 02.02. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды для специальности для специальности 43.02.13 Технологии парикмахерского искусства в учебном плане и отвечать учебным целям курсового проектирования. Тематика курсовых работ ежегодно рассматривается предметно-цикловой комиссией и утверждается зам. директора по УМР одновременно с утверждением графика написания работ. Студенту предоставляется право выбора темы курсовой работы из предложенного перечня. Можно предложить свою собственную тему исследования, предварительно согласовав ее с руководителем.

Однако для охвата всей тематики курса можно ограничить число студентов по отдельным темам (например, на одну тему – не более трех студентов). После выбора темы студенту выдается задание на курсовую работу на бланке установленного образца (Приложение А).

Задание на курсовую работу выдается студентам не позднее, чем за 45 дней до срока его сдачи.

#### **2. Организация и содержание консультаций**

Консультации по дисциплине «ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента МДК 02.02. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды для специальности для специальности 43.02.13 Технологии парикмахерского искусства в объеме 30 часов проводятся руководителем курсовой работы согласно расписанию консультаций. Перед началом написания курсовой работы проводится вводное занятие, на котором студентам:

- разъясняются задачи курсовой работы и ее значение для подготовки специалиста;
- разъясняется алгоритм формулирования научного аппарата или его части;
- предоставляется информация об основных разделах курсовой работы;
- объясняются требования, предъявляемые к выполнению курсовой работы;
- сообщается план-график контрольных точек выполнения и сдачи отдельных разделов курсовой работы.

### **1.3. Составление плана-графика выполнения курсовой работы**

План-график выполнения курсовой работы составляется студентом под руководством преподавателя. Он содержит перечень этапов курсовой работы, сроков ее выполнения, вид отчетности и отметку о выполнении. План-график позволяет организовать самостоятельную работу студента и проконтролировать ее выполнение на различных этапах. Для унификации оформления разработан план-график выполнения курсовой работы. Студенты обязаны выполнить курсовую работу согласно плану-графику, с которым они ознакомлены.

Контроль выполнения плана-графика осуществляется еженедельно преподавателем-руководителем курсовой работы.

### **1.4. Анализ собранного материала, изложение темы**

Для того чтобы получить цельное представление об изучаемой проблеме, начинать подготовку следует с прочтения записи соответствующей лекции или главы в учебнике. Затем следует подобрать и изучить литературу, нормативный материал, журнальные статьи, Интернет-ресурсы.

Собранная научная информация должна отражать имеющиеся взгляды на поставленную проблему, то есть необходимые элементы научной полемики.

### **1.5. Обработка собранного материала в целом**

Обработка материала в целом представляет собой процесс написания курсовой работы (черновик), иначе говоря, составление ее, то есть систематизацию и сопоставление различных частей собранного материала. Всю подготовленную информацию нужно записывать и накапливать в рабочей тетради или на отдельных листах с одной стороны, что дает возможность разрезать их и вносить необходимые изменения.

Целесообразно использовать и возможности компьютера в системе «INTERNET». Для удобства использования и хранения информации желательно иметь личный носитель. В дальнейшем имеющуюся информацию можно обрабатывать, систематизировать, редактировать, размножать, что значительно повышает эффективность работы.

Курсовая работа должна быть написана разборчиво, без ошибок, помарок и исправлений.

### **1.6. Общие требования к структуре курсовой работы**

Курсовая работа должна состоять из следующих разделов:

Введение

Творческая часть

Технологическая часть

Заключение

Приложения

Список использованных источников

#### **Содержание раздела «Введение»**

Тема работы

Цель работы.

Цель работы должна быть конкретной и достижимой. Цель курсовой работы – показать владение профессиональными компетенциями.

Задачи работы.

Задачи работы должны быть четкими и измеримыми. В формулировках задач работы должна быть отражена последовательность шагов, предпринятых для достижения цели. Например: Задачи работы: 1. Изучить источники информации в соответствии с темой работы 2. На основе изученной информации создать коллаж....

Объект исследования. Объектом исследования могут являться технологии, процессы, условия, участники процесса и т.д.

Предмет исследования. Предметом исследования могут быть: прически, постижи, украшения, законченный образ и т.д.

Проблема, связанная с темой работы.

При определении проблемы необходимо указывать последствия, к которым приводит нерешенная проблема. Например: Проблема работы – несоблюдение индивидуальных

особенностей потребителя парикмахерских услуг при моделировании прически приводит к.....

Актуальность темы работы ( В чем важность данной темы? Каковы современные тенденции моды в прическах ? и т.д.)

#### **Содержание творческой части.**

Содержание творческой части представляет собой результат работы студента с первичной информацией. Для этого автор работы должен изучить источники информации, обобщить эту информацию и представить в работе в форме коллажа в соответствии с темой работы как источника вдохновения.

Для работы над данной частью необходимо использовать следующие виды источников: - учебно-практические пособия для специалистов сферы услуг; - справочники для практикующих специалистов; - материалы специальных периодических изданий; - материалы специализированных или авторских сайтов Интернет.

В творческую часть работы включен раздел, отражающий:

- процесс моделирования прически: эскизы; наброски; рисунки; фото элементов прически, созданных самостоятельно...
- эскиз законченной прически;
- эскизы костюма для формирования стилевого единства образа;
- эскиз макияжа для формирования стилевого единства образа.

#### **Содержание технологической части.**

Технологическая часть должны быть представлена:

Описанием технологии выполнения постижа любого типа

Описанием технологии выполнения украшения в соответствии с темой для баланса формы прически.

Описанием технологии создания прически в целом.

#### **Содержание раздела «Заключение»**

В заключении повторяются наименование темы работы, цели и поставленные задачи.

В разделе необходимо кратко отразить основные моменты каждого раздела работы с выводами и умозаключениями.

В разделе обязательно должны быть сделаны выводы о степени решения поставленных в начале работы задач.

#### **1.7. Порядок защиты и оценки курсовой работы**

Выполненная студентом курсовая работа проверяется в срок до пяти дней руководителем работы, который дает письменное заключение по работе – отзыв. При оценке работы учитывается содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого информационного материала, а также уровень грамотности (общий и специальный). Одновременно преподаватель отмечает ее положительные стороны и недостатки, а в случае надобности, что надлежит доработать.

Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Если отзыв положительный, то руководитель делает на титульном листе курсовой работы отметку о допуске ее к защите. Работа вместе с отзывом (Приложение К) выдается студенту для ознакомления и возможности исправления.

Если же курсовая работа по заключению преподавателя является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторное рецензирование с обязательным представлением первого отзыва.

Курсовая работа защищается в комиссии, которая утверждается на заседании кафедры. Комиссия состоит из двух-трех преподавателей, один из которых – руководитель курсовой работы. Комиссия определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым требованиям.

На защите студент в течение 7-10 минут должен кратко изложить содержание работы, используя средства визуализации (презентация), дать исчерпывающие ответы на замечания руководителя и вопросы членов комиссии.

Окончательная оценка курсовой работы выставляется комиссией по итогам защиты и качеству выполненной работы. По результатам защиты курсовых работ оформляется протокол.

В случае оценки курсовой работы «неудовлетворительно» студент должен подготовить работу заново по той же самой теме или другой, по согласованию с руководителем и учебной частью, снова пройти процедуру защиты. Оценка за курсовую работу выставляется в зачетную книжку, а затем с выпиской прилагается к диплому. Студенты, не написавшие курсовую работу, считаются имеющими академическую задолженность.

## 2. Тематика курсовых работ

1. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Кружева»
2. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Времена года»
3. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Баттерфляй (бабочка)»
4. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Море»
5. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Космос»
6. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Вдохновение»
7. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Ноктюрн»
8. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Уральские сказы»
9. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Зимние узоры»
10. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Венеция»
11. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Париж»
12. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Гель»
13. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Нимфа»
14. Моделирование прически с использованием постижерных изделий по теме «Шахерезада»

## 3. Требования к объему, структуре и оформлению курсовых работ

**Оформление текста работы.** Текст курсовой работы должен быть выполнен качественно, с применением печатающих устройств или машинописным способом. Формат страницы - А 4; шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание по ширине, отступ слева (абзац) - 1,5. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Общий объем курсовой работы - от 25 до 30 страниц. При оформлении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. Не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы текста нумеруют арабскими цифрами внизу справа. По всему тексту соблюдается сквозная нумерация. Номер титульного листа **не проставляется**, но включается в общую нумерацию курсовой работы. Все структурные элементы работы: введение, главы основной части, заключение, список используемой литературы, приложения должны начинаться с новой страницы.

**Заголовки** структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках **не допускаются**.

**Оформление глав и параграфов.** Каждая глава курсовой работы начинается с новой страницы. Расстояние между параграфами одной главы должно быть равно 3 интервалам. Если глава имеет только один параграф, то выделять его не следует.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам. Расстояние между заголовком главы и параграфа 1.5 интервала. Заголовки глав печатаются прописными буквами, располагаются по центру листа. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами (первая буква заголовка параграфа заглавная) и выравниваются по центру листа. Если заголовок или подзаголовок включает несколько предложений, их разделяют точкой.

Главы курсовой работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой.

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер включает номер главы и порядковый номер параграфа, отделённый точкой, например: 1.1., 1.2., 2.1, 2.2., 2.3. и т.д.

**Оформление табличного материала.** Цифровой материал, сопоставление и выявление определённых закономерностей оформляют в виде таблиц. Таблица представляет собой такой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовой материал группируется в колонки, ограниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линиями. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, боковины, заголовков вертикальных граф (шапка таблицы), горизонтальных и вертикальных граф (основной части, т.е. в прографке). Все таблицы, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами, без указания знака номера, в пределах главы. Номер размещают в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова "Таблица...", например, Таблица 1, Таблица 2. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают по центру страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце.

Таблица выполняется на одной странице. Если таблица не уместится на одной странице, она выносится в приложение. Если шапка таблицы громоздкая, допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующих страницах. Заголовок таблицы не повторяют. В таблице не должно быть пустых граф. Если цифровые или иные данные в графе не приводятся, то ставится тире. Все приводимые в таблице данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы.

**Оформление иллюстраций.** Иллюстрации (рисунки, графики, диаграммы, эскизы, чертежи и т.д.) располагаются в дипломной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все иллюстрации должны быть пронумерованы (внизу, по центру). Нумерация сквозная, т.е. через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

Все иллюстрации необходимо снабжать надписью, которая должна содержать 3 элемента:

- наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом "Рис.";
- порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами, например: "Рис. 1", "Рис. 2" и т.д.;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого в краткой форме;

Аналогично оформляются и другие виды иллюстративного материала, такие как диаграмма, схема, график, фотография и т.д. Иллюстрация выполняется на одной странице.

**Оформление формул.** Формулы выделяются из текста в отдельную строку, располагаются по центру. Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка. Если формула не уместится в одну строку, она переносится после знаков: равенства (=), сложения (+), вычитания (-), умножения (x), деления (:), других



математических знаков. Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Не рекомендуется нумеровать формулы, на которые нет ссылок в тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках, у правого края страницы. Если в работе только одна формула, то её номер не указывается.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов приводится непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия. В последней строке пояснения указывается источник, например:

**Оформление справочно-библиографического аппарата.** Успешное выполнение курсовой работы предполагает обстоятельное и творческое изучение специальной литературы по проблеме исследования. Список использованных источников - это подлинный источниковедческий отчет автора о проделанной работе, по которому можно судить об уровне проведенного исследования.

Подбор и изучение литературы для выполнения курсовой работы является одним из важных этапов работы студента. Любая письменная работа не может считаться научной, если она не снабжена справочно-библиографическим аппаратом: списком используемых источников по теме исследования и ссылками на цитируемые и упоминаемые в тексте документы.

Литература по теме курсовой работы может быть подобрана студентом при помощи каталогов, картотек и библиографических указателей библиотек. При подборе источников необходимо изучить все виды изданий по исследуемой проблеме: монографии, сборники научных трудов и материалы научных конференций, учебники, учебные пособия, диссертации, периодические издания, законодательные и нормативные акты и т.д. Следует также обращать внимание на ссылки в тексте (авторитетные источники), имеющиеся в монографиях и статьях. Необходимо изучить профессиональные издания последних лет, так как в них наиболее полно освещена теория и практика исследуемой темы.

Не менее важным является анализ существующих нормативно-правовых актов: международных договоров, соглашений, конвенций, документов, принятых в рамках межправительственных организаций и на международных конференциях, национального законодательства государств.

Поиск необходимого материала можно осуществлять и с помощью поисковых систем Интернет и др.

В процессе изучения материалов по теме курсовой работы студент выбирает наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать. Проработка источников сопровождается выписками, конспектированием. Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитаты. Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, т.к. сокращение может исказить смысл, который был в нее вложен автором. При выписке необходимой информации целесообразно фиксировать из какого источника заимствован материал. Поэтому следует сразу же делать ссылки: автор, название издания, место издания, издательство, год издания, номер страницы.

В тексте курсовой работы ссылки оформляются следующим образом: [6, С.15]: первая цифра (6) означает номер расположения данного документа в списке использованных источников, а вторая (С.15) – на какой странице находится данный материал. Допускается оформление сносок внизу страницы (меню, ссылка, вставить сноску).

Список использованных источников должен охватывать **не менее 7-10 различных материалов по изученной теме.**

Основное требование к составлению списка использованных источников – единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок: общие требования и правила составления», ГОСТ и

ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке: Общие требования и правила». По стандарту в списке использованных источников должны быть максимально сокращены все слова, кроме основного заглавия (названия документа).

Все источники, приведенные в списке, располагаются в едином алфавитном порядке.

### **Список литературы, рекомендуемый при выполнении курсовых работ**

1. Оформление причёсок: учебное пособие, Королёва С.И., Москва, ООО ОИЦ «Академия»,

#### ***Дополнительная литература***

1. Моделирование причёсок и декоративная косметика: учебное пособие, Черниченко Т.А., Плотникова И.Ю., Москва, ООО ОИЦ «Академия», 2014

2. Основы моделирования причёски: учебное пособие, Королёва С.И., Москва, ООО ОИЦ

3. Одиноква И. Ю. Технология парикмахерских работ: учеб. пособие для НПО – М.: Издательский центр «Академии», 2004. – 176 с. – 30000 экз. – ISBN 5 – 7695 – 1527 – 9.

4. А. Ветрова Парикмахер- стилист / Серия «учебники, учебные пособия». – Ростов н. / Д: Феникс, 2003. – 352 с., ил.

5. Кулешков, О. Н. Технология и оборудование парикмахерских работ [Текст]: учебник для НПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 30000 экз. – 144 с. – ISBN 5 – 7695 – 1024 – 2.

6. Черниченко, А. Т. Моделирование причёсок и декоративная косметика [Текст]: учебное пособие для сред. Проф. учеб. Заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. 208 с. – 10000 экз. - ISBN 5 – 7695 – 1389 – 6.

7. Голубева, Е. Учимся химической завивке и уходу за волосами [Текст]. – М.: Эксмо, 2006. – 128 с. – 5000 экз. - ISBN 5 – 7695 – 1527 – 9.

8. Парикмахерское искусство. Материаловедение [Текст]: учебник для студ. образоват. учреждений СПО / А. В. Уколова. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 160 с. – 4000 экз. - ISBN 5 – 978 – 5 – 7695 – 3848 – 3.

9. Чалова, Л. Д. Санитария и гигиена парикмахерских услуг [Текст]: учебник для студ. СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 160 с. – 5100 экз. – ISBN 5 – 7695 – 2553 – 3.

10. Павлов, Г. Г. Пластическая анатомия [Текст]. – М.: Элиста: АПП «Джангар», 2002. – 192 с. – 2000 экз. – ISBN 5 – 7102 – 0324 – 6

11. Сыромятникова И. С. С 95 История причёски: Учебник для театр. худож. технич. училище. – М.: Искусство, 1983. – 230 с. ил.

12. Школа изобразительного искусства Т-1-9 [Текст] / Л. М. Азарова. – М.: Искусство, 1968. – 176 с. – 43700 экз.

13. Черниченко Т.А. «Моделирование причёсок и декоративная косметика» учебное пособие для сред. Проф. учеб. Заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 208 с.

14. //Долорес. Причёски, Косметика, Мода. 2008-2009

15. Интернет: <file://localhost> Платья, костюмы, новости моды.