

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического Совета  
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 25.06 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина

2020 г.

Приказ № 67 от 25.06 2020 г.



**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

ОПД.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности**

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

**СОГЛАСОВАНО**

Эксперт(ы) от работодателя:



Санкт-Петербург

2020 г.

## Содержание

1. Паспорт контрольно- оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
  - 2.1 Знания и умения, подлежащие проверке
  - 2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине
3. Комплект контрольно-измерительных материалов для оценки освоения учебной дисциплины
  - 3.1 Комплект контрольно-измерительных материалов для оценки освоения учебной дисциплины (текущий контроль)
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине
  - 4.1 Паспорт
  - 4.2 Задания для экзаменуемого
  - 4.3 Критерии оценки результата

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности, по специальности:

43.02.15 Поварское и кондитерское дело, укрупненная группа специальностей 43.00.00.

Сервис и туризм.

**Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:**

1.1.1. Освоение общих компетенций (ОК):

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
1	2	3
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Работа на практических занятиях №1-47, Результативность самостоятельной работы №1-5.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенности социального и культурного контекста.	
ОК 9.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	

1.1.2. Освоение умений и усвоение знаний:

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
<b>Уметь:</b> <b>У1. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах</b>	<i>оценка результатов практических занятий:</i> - «Создание и редактирование текстового документа» - «Работа с графическими объектами» - «Создание и редактирование текстового документа, содержащего таблицы» - «Сканирование документов и распознавание текста. Машинный перевод текстов» - «Создание БД. Ввод и форматирование данных»	Работа на практических занятиях №18-23 Результативность самостоятельной работы СР№1,2. Результаты экзамена

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Формирование заказов для поставщиков»</li> <li>- «Формирование и печать отчёта»</li> <li>- «Средства презентационной графики»</li> </ul>	
<p><b>У2. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального</b></p>	<p><i>оценка результатов практических занятий:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>«Использование специализированных программ с базой данных по технологии приготовления пищи»</i></li> <li>- <i>«Создание кулинарной базы данных»</i></li> <li>- <i>«Использование кулинарной базы данных»</i></li> <li>- <i>«Создание формы бланка профессиональной направленности»</i></li> <li>- <i>«Базовые ИТ Excel». Выполнение расчётов в электронных таблицах</i></li> <li>- <i>«Создание и оформление калькуляционных карт»</i></li> <li>- <i>«Автоматизация вычислений в калькуляционных картах»</i></li> <li>- <i>«Создание и редактирование графиков и диаграмм»</i></li> </ul>	<p>Работа на практических занятиях №24-30</p> <p>Результативность самостоятельной работы СР№5</p> <p>Результаты экзамена</p>
<p><b>У3. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства</b></p>	<p><i>оценка результатов Практического занятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>«Поиск информации в Internet. Создание электронного сообщения»</i></li> </ul>	<p>Работа на практических занятиях №36-39</p> <p>Результативность самостоятельной работы СР№5</p> <p>Результаты экзамена</p>
<p><b>Знать:</b></p> <p><b>31. Основные понятия автоматизированной обработки информации</b></p>	<p><i>тестирование по темам:</i></p> <p><i>«Технология подготовки текстовых документов в MS Word. Автоматизированная обработка документов с использованием специальных программ»;</i></p> <p><i>«Технология обработки числовой информации. Автоматизация калькуляционных расчётов в MS Excel»;</i></p> <p><i>«Технологии работы с массивами информации в базе данных MS Access»;</i></p> <p><i>«Технологии создания презентации в программе MS PowerPoint».</i></p>	<p>Оценка результатов выполнения П.3., С.Р.</p>

<b>32. Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем</b>	<i>тестирование по теме: Информационные технологии в условиях современного развития экономики «Технические средства автоматизированных систем»</i>	Оценка результатов выполнения П.З., С.Р.
<b>33. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</b>	<i>тестирование по теме: «Программное обеспечение профессиональной деятельности»</i>	Оценка результатов выполнения П.З., С.Р.
<b>34. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</b>	<i>тестирование по теме: «Технические средства автоматизированных систем»</i>	Оценка результатов выполнения П.З., С.Р.
<b>35. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>	<i>тестирование по темам: «Технология подготовки текстовых документов в MS Word. Автоматизированная обработка документов с использованием специальных программ»; «Технология обработки числовой информации. Автоматизация калькуляционных расчётов в MS Excel»; «Технологии работы с массивами информации в базе данных MS Access»; «Технологии создания презентации в программе MS PowerPoint».</i>	Оценка результатов выполнения П.З., С.Р.
<b>36. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности</b>	<i>тестирование по теме: «Технологии использовании глобальной сети Internet в профессиональной деятельности. Информационная безопасность и защита информации»</i>	Оценка результатов выполнения П.З., С.Р.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

### 2.1 Знания и умения, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. - У3.	Практическое занятие	Экзамен
31. - 36.	Тест	

### 2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам, темам)

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
<b>1 курс</b>				
<b>Раздел 1 Тема 1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тестовые задания</li> <li>Задание для практических занятий (см Методические рекомендации к практическим заданиям по ИТ)</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4
<b>Раздел 1 Тема 1.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тестовые задания</li> <li>Задание для практических занятий (см Методические рекомендации к практическим заданиям по ИТ)</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4
<b>Раздел 2 Тема 2.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тестовые задания</li> <li>Задание для практических занятий (см Методические рекомендации к практическим заданиям по ИТ)</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4
<b>Раздел 2 Тема 2.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тестовые задания</li> <li>Задание для практических занятий (см Методические рекомендации к</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4

	практическим заданиям по ИТ)			
<b>Раздел 2 Тема 2.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестовые задания</li> <li>• Задание для практических занятий (см Методические рекомендации к практическим заданиям по ИТ)</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4
<b>Раздел 3 Тема 3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестовые задания</li> <li>• Задание для практических занятий (см Методические рекомендации к практическим заданиям по ИТ)</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4
<b>Раздел 3 Тема 3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестовые задания</li> <li>• Задание для практических работ (см Методические рекомендации по практическим заданиям по Информатике)</li> <li>• Задание для самостоятельных работ (см Методические рекомендации по самостоятельным работам по Информатике)</li> </ul>	У1, У2 31-35	Экзамен	У1, У2, ОК 2- ОК 4

### 3. Комплект контрольно-измерительных материалов для оценки освоения учебной дисциплины

#### 3.1. Общее положение

Основной целью оценки курса учебной дисциплины ОПД.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является оценка освоения умений и усвоения знаний.

Оценка курса учебной дисциплины ОПД.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: оценивание результатов практических занятий, оценивание результатов внеаудиторной самостоятельной работы; тестирование по разделам, экзамен.

#### 3.2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПД.07 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ)

##### Тест №1-3

#### Раздел 1. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности

##### Критерии оценивания работ

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86-100	5	отлично
66-85	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

#### Технология обработки числовой информации

студента \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

1. Электронная таблица – это:

- устройство ввода графической информации;
- компьютерный эквивалент обычной таблицы, в клетках которой записаны данные различных типов (текст, число формула);
- устройство ввода числовой информации в ЭВМ;
- программа для вычислений.

2. Какое значение будет получено в ячейке F5 при вычислении следующей формулы =СУММ(D2;A1:B3)?

\_\_\_\_\_

	A	B	C	D	E	F
1	1	2	3	4	5	
2	1	2	3	4	5	
3	1	2	3	4	5	
4	1	2	3	4	5	

3. Какой вид примет формула из ячейки B2 после копирования в ячейку C2 \_\_\_\_\_

	A	B	C
1	1	3	
2	2	=A1+B\$1	
3			

4. Какой вид примет формула из ячейки B2 после копирования в ячейку B3 \_\_\_\_\_

5. В электронных таблицах выделена группа ячеек A2:B4. Сколько ячеек входит в эту группу? \_\_\_\_\_



6. При переводе числа 5% из процентного формата в общий будет отражено число \_\_\_\_\_
7. Допиши фразу «Ввод формул начинается со знака \_\_\_\_\_»
8. Чем отличается абсолютная (фиксированная) ссылка от относительной? Приведи примеры.

9. Вычислите значение выражения  $(2+3^2)*3+(1+2)^2=$  \_\_\_\_\_
10. Подпиши инструменты



11. Собственным именем ячейки будет...

- A1  \$A\$1
- Налог на добавочную стоимость  НДС

12. Какую строку будет занимать запись Петров П. после сортировки по возрастанию в поле дата рождения.  
(1        2        3)

№	фамилия	Рост (см)	Вес (кг)	Дата рождения
1	Иванов И.	163	80	1998
2	Петров П.	175	78	2000
3	Федоров Ф.	187	92	1997

13. Предположим, что некоторая БД содержит поля "Фамилия", "Год рождения", "Доход". Какие записи этой БД будут найдены при поиске по условию **Год рождения > 1998 or Доход < 25000**

- Петров, 1998, 36000
- Иванов, 1992, 64000
- Сидоров, 2000, 42000
- Козлов, 1996, 2300.

14. Какие записи удовлетворяют условию логического выражения  $A=1$  и  $B=2$  и  $C=3$

Записи	поля		
	A	B	C
R1	1	2	3
R2	1	3	1
R3	1	2	2
R4	3	3	3
R5	3	2	3

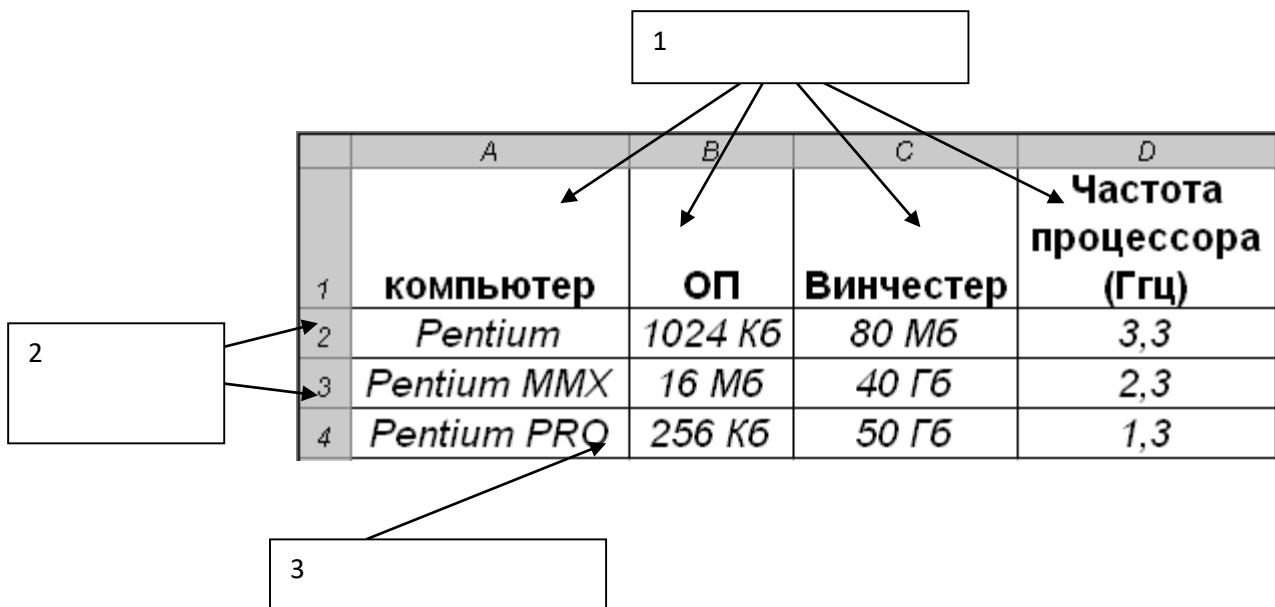
	Записи	поля		
<input type="radio"/>		A	B	C
<input type="radio"/>	R1	1	2	3
<input type="radio"/>	R2	1	3	1
<input type="radio"/>	R3	1	2	2
<input type="radio"/>	R4	3	3	3

15. Какие записи удовлетворяют условию логического выражения  $A=1$  и  $B=2$  или  $C=3$

16. База данных...

- это набор одинаковых по формату записей, имеющих общее имя;
- система управления;
- набор полей, характеризующих один объект;
- единица записи, характеризующая один из параметров каждого объекта.

17. Подпиши рисунок (поле, запись, база данных)



**Технология обработки текстовой информации**

студента \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

1. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является...
  - 1) Слово
  - 2) точка экрана (пиксели)
  - 3) абзац
  - 4) знакоместо (символ)
2. В современных текстовых редакторах операция Формат позволяет осуществлять...
  - 1) сохранение документа
  - 2) вставку таблицы
  - 3) выбор параметров абзаца и шрифта
  - 4) вставку рисунка
3. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать...
  - 1) размер шрифта
  - 2) тип файла
  - 3) параметры абзаца
  - 4) размеры страницы
4. В текстовом редакторе выполнение операции Копирование становится возможным после...
  - 1) установки курсора в определенное положение
  - 2) сохранения файла

- 3) распечатки файла
- 4) выделения фрагмента текста
5. В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров шрифта являются...
  - 1) гарнитура, размер, начертание
  - 2) отступ, интервал
  - 3) поля, ориентация
  - 4) стиль, шаблон
6. Сущность процесса преобразования формата текстового файла состоит в...
  - 1) изменении размеров шрифта
  - 2) изменении параметров форматирования абзаца
  - 3) двоичной перекодировке символов
  - 4) изменении параметров страницы при печати
7. Примитивами в графическом редакторе называются
  - 1) линия, круг
  - 2) карандаш, кисть, ластик
  - 3) выделение копирование, вставка
  - 4) наборы цветов (палитра)
8. Инструментами в графическом редакторе являются...
  - 1) линия, круг, прямоугольник
  - 2) выделение, копирование, вставка
  - 3) карандаш, кисть, ластик
  - 4) наборы цветов (палитры)
9. К основным операциям, возможным в графическом редакторе, относятся...
  - 1) линия, круг, прямоугольник
  - 2) карандаш, кисть, ластик
  - 3) выделение, копирование, вставка
  - 4) наборы цветов (палитра)

### Система управления базами данных

студента \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

1. База данных представлена в табличной форме. Запись образует...
  1. поле в таблице
  2. имя поля
  3. строку в таблице
  4. ячейку
2. Основным элементом базы данных является...
  1. поле
  2. форма
  3. таблица
  4. запись
3. Основными свойствами поля являются:
  1. размерность данных и их формат
  2. наличие "ключевой" метки
  3. наличие или отсутствие данных
  4. подпись поля (название, имя)
4. Что такое запись?
  1. информация, занесенная в некоторые из полей, хранящаяся в БД под определенным номером
  2. порядковый номер информации

3. название поля
4. единица размерности поля

5. В базе данных записи отсортированы по алфавиту. Каков порядок сортировки?

1. убывающий
2. возрастающий
3. порядок сортировки зависит от задач пользователя

6. В базе данных записи отсортированы в следующем порядке: Иванов, Журавлев, Антонов. Каков порядок сортировки?

1. убывающий
2. возрастающий
3. не один из перечисленных
4. порядок сортировки зависит от задач пользователя

7. Сортировка это режим...



1. упорядочивания записей в определенной последовательности
2. поиска информации в БД
3. добавления новых записей и редактирования старых

### Ответы к тестовым заданиям

#### Технология обработки текстовой информации

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	3	2	4	1	3	1	3	3

#### Технология обработки числовой информации

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>программа для вычисления</i>	30	= $A1+C$ 1	= $A2+B$ 1	6	0,0 5	=	A2-относительная \$A2,A\$2,\$A\$2- абсолютная(фиксированная)	4 2
10	11	12	13	14	15	16	17	
 - сумма  - объединит и поместит в центр	A 1	3	Козлов, 1996, 2300.или Сидоров, 2000, 42000	<b>R</b> <b>1</b>	<b>R1</b> , <b>R3</b>	<i>система управления</i>	1-поля 2-база данных 3- запись	

#### Система управления базами данных

1	2	3	4	5	6	7
3	4	4	1	2	1	1

### Тест №4,5

#### Раздел 3. Автоматизированная обработка информации

#### Критерии оценивания работ

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86-100	5	отлично
66-85	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

### Компьютерные сети

студента \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

#### 1. Глобальная сеть - это ...

- Ответ 1. система, связанных между собой компьютеров
- Ответ 2. система, связанных между собой локальных сетей
- Ответ 3. система, связанных между собой локальных телекоммуникационных сетей
- Ответ 4. система, связанных между собой локальных сетей и компьютеров отдельных пользователей

#### 2. Чтобы соединить два компьютера по телефонным линиям связи необходимо иметь:

- Ответ 1. модем
- Ответ 2. два модема
- Ответ 3. телефон, модем и специальное программное обеспечение
- Ответ 4. по модему на каждом компьютере и специальное программное обеспечение

#### 3. E-mail - это:

- Ответ 1. поисковая программа
- Ответ 2. название почтового сервера
- Ответ 3. почтовая программа
- Ответ 4. обмен письмами в компьютерных сетях (электронная почта)

#### 4. Протокол HTTP служит для:

- Ответ 1. передачи гипертекста
- Ответ 2. передачи файлов
- Ответ 3. управления передачи сообщениями
- Ответ 4. запуска программы с удаленного компьютера

#### 5. Какие компоненты вычислительной сети необходимы для организации одноранговой локальной сети?

- Ответ 1. модем, компьютер-сервер
- Ответ 2. сетевая плата, сетевое программное обеспечение
- Ответ 3. компьютер-сервер, рабочие станции,
- Ответ 4. линии связи, сетевая плата, сетевое программное обеспечение

#### 6. Для просмотра WEB-страниц предназначены:

- Ответ 1. поисковые серверы
- \*Ответ 2. браузеры
- Ответ 3. телеконференции
- Ответ 4. провайдеры

#### 7. Какая из приведенных схем соединения компьютеров представляет собой замкнутую цепочку?

- Ответ 1. Шина

- \*Ответ 2. Кольцо
- Ответ 3. Звезда
- Ответ 4. Нет правильного ответа

**8. Какой кабель обеспечивает скоростью передачи данных до 10 Мбит/с?**

- Ответ 1. коаксиальный
- Ответ 2. витая пара
- Ответ 3. оптоволокно
- Ответ 4. нет правильного ответа

**9. Для передачи файлов по сети используется протокол...**

- Ответ 1. POP3
- Ответ 2. HTTP
- Ответ 3. SMTP
- Ответ 4. FTP

**10. Выберите корректный адрес электронной почты:**

- Ответ 1. ivanpetrov@mail
- Ответ 2. ivan\_petrov.mail.ru
- Ответ 3. ivan petrov.mail.ru
- Ответ 4. ivan\_petrov@mail.ru

**11. Скорость передачи данных равна 6000Мбит/мин. Это составляет ... Мбит/с**

- Ответ 1. 10
- Ответ 2. 100
- Ответ 3. 3600
- Ответ 4. 36000

**12. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: fortuna@list.ru. Каково имя почтового сервера?**

- Ответ 1. fortuna@list.ru
- Ответ 2. fortuna
- Ответ 3. list.ru
- Ответ 4. list

**13. Компьютер, подключенный к сети Internet, обязательно имеет**

- Ответ 1. URL-адрес;
- Ответ 2. IP-адрес
- Ответ 3. WEB-страницу;
- Ответ 4. доменное имя;

**14. Выберите корректный IP-адрес компьютера в сети**

- Ответ 1. 108.214.198.112
- Ответ 2. 18.274.198.0
- Ответ 3. 1278.214.198
- Ответ 4. 10,0,0,1225

**15. Топология компьютерной сети, в которой все компьютеры сети присоединены к центральному узлу называется**

- Ответ 1. Шина
- Ответ 2. Кольцо
- Ответ 3. Звезда
- Ответ 4. Нет правильного ответа

**16. Определите номер компьютера в сети по IP 215.128.255.106**

Ответ 1. 215.128.255.106

Ответ 2. 128.255.106

Ответ 3. 255.106

Ответ 4. 106

**17. Протокол – это ...**

Ответ 1. способность компьютера посылать файлы через каналы передачи информации

Ответ 2. устройство для работы локальной сети

\*Ответ 3. стандарт передачи данных через компьютерную сеть

Ответ 4. стандарт отправки сообщений через электронную почту

**Ответы к тестовым заданиям**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4	2	4	1	1	2	2	2	4	4	2	3	2	1	3	4	3

**Критерии оценивания работ**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86-100	5	отлично
66-85	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

**Предэкзаменационное контрольная работа**

студента \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

**1. Информационные технологии в проф/деятельности предназначены для:**

1. \*для сбора, хранения, выдачи и передачи информации
2. постоянного хранения информации;
3. Производить расчеты и вычисления;
4. Использовать в делопроизводстве.

**2. Носители информации используемые в проф/деятельности:**

- 1.\* карта памяти, жесткий магнитный диск, лазерный диск
2. дискета;
3. винчестер;
4. Оперативная память

**3. Основные этапы обработки в ИТ информации:**

1. \*устройства ввода, обработка, вывод информации
2. исходная информация, конечная информация;
3. обработка и выход информации;
4. ввод информации.

**4. Технические средства информационных технологий:**

1. \*ЭВМ, принтер, мультимедийные средства
2. принтер, мышь, сканер;
3. монитор, системный блок;
4. клавиатура.

**5. Программные средства информационных технологий:**

1. драйвера;
2. \*системные программы, прикладные программные средства

3. программы;
4. утилиты
6. **Необходимость изучения дисциплины ИТ в своей проф/деятельности**
  1. просто иметь представление;
  2. \*знать и уметь использовать полученные знания в профессиональной деятельности
  3. сферы применения;
  4. применять телекоммуникационные средства.
7. **Как классифицируются сети в информационных технологиях?**
  1. \*локальная, глобальная и региональная
  2. глобальная и региональная;
  3. региональная и локальная.
  4. специальная
8. **Способы защиты информации в информационных технологиях?**
  1. информационные программы;
  2. \*технические, законодательные и программные средства
  3. внесистемные программы;
  4. ничто из перечисленного.
9. **Способы передачи информации в сетях?**
  1. \*интернет, электронная почта, спец/поисковые программы
  2. почтовая программа;
  3. интернет;
  4. все что перечислено
10. **Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности:**
  1. \*все сферах проф/деятельности
  2. подготовка продукции;
  3. поиск решений;
  4. телеконференции.
11. **Прикладные программы средства информационных технологий:**
  1. \*офисный пакет прикладных программ;
  2. мастер публикаций;
  3. база данных;
  4. все что перечислено.
12. **Средства мультимедиа применяемые в информационных технологиях:**
  1. \*интерактивная доска, ЭВМ и программа мастер презентаций;
  2. проектор;
  3. программа и ЭВМ;
  4. ЭВМ и звуковые колонки.
13. **Печатающее устройство в ИТ это?**
  1. дигитайзер;
  2. \*принтер;
  3. стриммер;
  4. плоттер.
14. **Название устройств для хранения информации в ИТ?**
  1. гибкий диск;
  2. \*флеш карта, лазерный диск, жесткий диск;
  3. память;
  4. регистр.
15. **Область памяти где хранится временно удаленный элемент?**
  1. \*буфер;
  2. пиктограмма;
  3. пиксель;
  4. распечатка.



**16. Информационные технологии это-**

1. система программных средств;
2. комплекс технических средств;
3. \*система методов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации;
4. ничто из перечисленного.

**17. Информационные технологии для работы с текстовой информацией это-**

1. электронный редактор;
2. форматер;
3. настольные издательские системы ;
4. \* текстовый редактор.

**18. Информационные технологии для работы с табличной информацией это-**

1. \*электронная таблица;
2. база данных;
3. оформитель таблиц и данных;
4. ничто из перечисленного.

**19. Гипертекст это в ИТ-**

1. разделение текста на отдельные фрагменты;
2. информационный фрагмент;
3. \*информационная форма содержащая текст, графику, видео и аудио звуки
4. долговременное хранение данных.

**20. Понятие мультимедиа означает-**

1. считывать информацию с компакт-диска;
2. \*много средств представления информации пользователю
3. считывать и записывать информацию на компакт-диск;
4. проигрывать музыкальные файлы.

**21. Средства компьютерной техники предназначены-**

1. \* для реализации комплексных технологий обработки и хранения информации;
2. выполнять различные вспомогательные операции;
3. занимаются оформлением документаций;
4. для реализации технологий передачи информации.

**23. Какой тип принтеров является наиболее производительным и долговечным?**

1. матричный принтер;
2. струйный принтер;
3. \*лазерный принтер ;
4. фотопринтер.

**24. Какое из перечисленных устройств не является устройством ввода в ИТ?**

1. мышь;
2. сканер;
3. \*принтер
4. клавиатура.

**25. Интернет - технологии это -**

1. \*множество способов и методов для передачи информации по сети Интернет
2. связь пользователя;
3. база данных.
4. ничто из перечисленного

**26. Программное обеспечение информационных технологий?**

1. \*это все программы установленные на ЭВМ;
2. это упорядоченная последовательность команд;
3. это программы предназначенные для решения конкретных задач.
4. ничто из перечисленного

**27. В базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ в ИТ входит:**

1. монитор, клавиатура, динамики, системная плата;

2. системный блок, монитор, принтер, мышь, дигитайзер;
3. \*системный блок, монитор, клавиатура, мышь+
4. сканер, мышь, системный блок.

**28. Виды программ составляющих программное обеспечение в ИТ:**

1. стандартные, интернетовские, текстовые, архиваторы;
2. \*базовые, системные, служебные, прикладные ;
3. операционная система, прикладные программы, антивирусы, дискета;
4. все что перечислено

**29. Операционная система в ИТ нужна для того, чтобы:**

1. \*управлять работой ЭВМ ;
2. охлаждать процессор;
3. не находить информацию в Интернете.
4. все что перечислено.

**30. Автоматизированное рабочее место (АРМ) в ИТ это:**

1. \*технические средства обеспечивающие автоматизацию рабочего места
2. способ дезорганизации рабочего места;
3. для преобразования информации;
4. интерактивная связь пользователя с сетью.

**31. Производительность работы ЭВМ в ИТ зависит от:**

1. размера экрана монитора;
2. \*тактовой частоты процессора
3. напряжения питания;
4. быстроты нажатия клавиши.

**32. Какое устройство в ИТ может оказывать вредное воздействие на здоровье?**

1. принтер;
2. \*монитор ;
3. системный блок;
4. модем.

**33. К основным средствам защиты информации в ИТ относятся:**

1. обеспечение целостности данных;
2. соблюдение правил ;
3. соблюдение правил обработки и передачи информации;
4. \* технические, программные и законодательные средства;

**34. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:**

1. слово;
2. точка экрана;
3. абзац;
4. \* символ (знакоместо)

**35. Технические средства сбора информации в ИТ это :**

1. \*клавиатура, сканер, микрофон, видеокамера;
2. монитор, планшет, диктофон, джойстик;
3. принтер, световое перо, клавиатура;
4. все что перечислено.

**36. В состав мультимедийного компьютера входит:**

1. проекционная панель;
2. \*дисковый накопитель, видео и звуковая карта, звуковые колонки;
3. модем;
4. плоттер.

**37. Процедуры обработки информации в ИТ это ?**

1. тиражирование, проверка, передача,
2. \*сбор, обработка, хранение, передача
3. вывод, контроль, полнота;

4. систематизация, анализ, уточнение, составление.

38. **Какая программа не является антивирусной?**

1. AVP;
2. \*ACDSee;
3. Avast;
4. DrWeb.

**39. Когда вирус не может появиться в технических средствах?**

1. при работе с дискетой и компакт-дисками;
2. при просмотре информации в Интернете;
3. \*при выключенном питании ЭВМ ;
4. при работе с электронной почтой.

**40. Гипер текст – это:**

1. не очень большой текст;
2. \*структурированный текст
3. текст набранный на ЭВМ;
4. текст в котором используется шрифт очень большого размера.

**41. Приемы для работы с текстовой информацией в ИТ это:**

1. выделение, выравнивание, настройка текста;
2. набор, подготовка, выделение текста;
3. \*набор, редактирование, форматирование, сохранение и печать текста;
4. печать, выделение, редактирование текста.

**42. Где можно использовать компьютерные сети:**

1. дома;
2. в учебных заведениях;
3. на работе;
4. \*во всех перечисленных случаях

**43. Достоинствам компьютерной сети в ИТ относятся:**

1. \*быстрый, точный и прямой обмен информацией;
2. снижение стоимости телефонных переговоров;
3. уменьшение количества подземных кабелей;
4. во всех перечисленных случаях.

**44. Приемы для работы с числовой информацией в ИТ:**

1. заполнение таблиц, программирование, обработка запросов;
2. \*вычисления, обработка, диаграммы, таблицы, прогнозирование;
3. сводки, калькуляции, анимации, видеоизображения;
4. гипертекст, сортировка, базы данных.

**45. Автоматизированное рабочее место это в ИТ:**

1. \*средства обеспечивающие автоматизацию и размещенное на рабочем месте;
2. система производства;
3. средства технич/средств передачи сигналов от источника к потребителю;
4. средства по предоставлению пользователю информационных услуг.

**46. Глобальная компьютерная сеть это...**

1. сеть охватывающая регион;
2. сеть охватывающая страну;
3. \*сеть охватывающая значительное географическое пространство;
4. сеть охватывающая континент.

**47. Арифметико – логическое устройство тех/средств является составной частью...**

1. генератора тактовых импульсов;
2. \*микропроцессора ;

3. системной шины;
4. основной памяти винчестера.

**48. Информационная безопасность в ИТ это:**

1. модификация информации;
2. \*защита данных от преднамеренного доступа;
3. совокупность взаимосвязанных данных;
4. все что перечислено

**49 . Признаки проявление вируса:**

1. гасит экран монитора;
2. высокая скорость размножения;
3. \*прекращение или неправильная работа компьютера;
4. сходны с естественными вирусами.

**50 . Разрешающей способностью видео средств в ИТ является....**

1. изображения горизонтальные;
2. изображения вертикальные;
3. размер диагонали;
4. \*количество точек на 1 кв. см.

**51. Сканер это....**

1. \*устройство предназначенное для ввода информации в компьютер;
2. устройство предназначенное для вывода информации на печать;
3. система выполнения вывода текстов;
4. устройство для проектно-конструкторских работ.

**52. Основными типами графической информации в ИТ являются....**

1. метрический и структурный;
2. физический и логический;
3. \*векторный и растровый;
4. точечный и не точечный.

**53. Антивирусными программами в ИТ являются...**

1. \*Aidstest; Doctor web;
2. Win rar, , Arj;
3. Aidstest, Win zip;
4. ничто из перечисленного.

**54. Доступ к Интернету в ИТ можно получить через...**

1. шлюз;
2. \*модемное соединение;
3. почту;
4. маршрутизатор.

**55. Системой программирования в ИТ не является.....**

1. Java;
2. Visual C;
3. Borland Deiphi ;
4. \* MS DOS.

**56. Графика в ИТ с представлением изображения в виде совокупности точек это...**

1. прямой;
2. прямолинейный;
3. \*растровый;
4. фрактальный.

**57. К справочно – правовым системам в ИТ относятся....**

1. \*Гарант, Консультант Плюс;
2. ничто из перечисленного;
3. база данных;

4. автоматизированное рабочее место.

58. **Обработка данных в информационно-поисковой системе это...**

1. ввод данных;
2. вывод списков данных;
3. \*поиск, сортировка и фильтрация данных;
4. ничто из перечисленного.

58. **Модем это....**

1. устройство увеличения протяженности компьютерной сети;
2. программа не для коммутации каналов связи;
3. операционная система компьютерной сети;
4. \*устройство для передачи и приема информации;

59. **Электронная почта предназначена для передачи....**

1. WWW – страниц;
2. системных программ;
3. \*текстовых и графических файлов ;
4. только текстовых сообщений.

60. **Программа запускаемая при включении ЭВМ называется...**

1. ничто из перечисленного;
2. программной оболочкой;
3. драйвером;
4. \*операционной системой

61. **Для печати изображений следует использовать...**

1. \*высококачественное устройство печати
2. буфер;
3. шрифтоноситель;
4. матричное печатающее устройство.

62. **Пакеты прикладных программ могут быть на....**

1. гибких дисках;
2. \*на носителях информации
3. на кассетах;
4. ничто из перечисленного.

63. **Информационные технологии в проф/деятельности делятся на:**

1. \*технические и программные средства;
2. универсальные и специализированные;
3. законодательные и технологические;
4. все что перечислено выше

64. **В офисный пакет прикладных программ входит:**

1. \*база данных, текстовый и графический редактор, электронная таблица;
2. игры;
3. инструментальные программы;
4. рабочие программы.

65. **Устройство управления периферийным оборудованием?**

1. \*Драйвер
2. Контролер;
3. Интерфейс;
4. Ничто из перечисленного

66. **Устройство визуализации текстовой и графической информации:**

1. \*Монитор
2. Принтер;
3. Сканер;

4. Звуковые колонки.

**67. Наиболее опасные вирусы в ИТ носят названия:**

1. \*сетевые
2. макровирусы;
3. дикие;
4. безобидные

**68. «Специалисты», занимающиеся проникновением и заражением программ:**

1. Хакеры+
2. Технокрысы;
3. Кракеры;
4. Квакеры.

**69. Для защиты доступа к компьютеру используются:**

1. \*Пароли
2. Подтверждения;
3. Разрешения;
4. Уведомления.

**70. Медиа файлы имеют объем памяти:**

1. \* Большой
2. Маленький;
3. Очень маленький
4. Средний

**71. Сердцем или мозгом компьютера в ИТ является:**

1. \*Микропроцессор
2. Мышь;
3. Вентилятор;
4. Блок питания.

**72. Мощный пакет прикладных программ в ИТ это:**

1. \*Интегрированная прикладная система
2. Отдельные простые прикладные программы;
3. Программы;
4. Ничто из перечисленного

**73. Если информация соответствует текущему моменту то она:**

1. \*Актуальна
2. Непонятна;
3. Серийная;
4. Порядковая.

**74. Компьютерные сети, абоненты которых расположены в различных странах**

**это:**

1. \*Глобальная сеть
2. Домашняя сеть;
3. Локальная сеть;
4. Исполнительная сеть.

**75. Информационным объектом в ИТ является.....**

1. \*Документ MS Word;
2. Карта памяти;
3. Компьютерная сеть;
4. Человек.

**76. Что из перечисленного не является информационными технологиями....**

1. Установка MS Office
2. Установка операционной системы;
3. Установка драйвера принтера;
4. \* Разборка компьютера

**77. Информационные технологии должны обеспечить:**

1. \*Сбор, хранение, обработку, выдачу и передачу информации;
2. Постоянного хранения информации;
3. Производить расчеты;
4. Использовать в делопроизводстве.

**78. Носителями информации в профессиональной деятельности являются...**

1. \*Карта памяти-флешка, жесткий диск, лазерный диск;
2. Дискета;
3. Накопитель;
4. Дисковод.

**79. Основные этапы обработки экономической информации в ИТ это....**

1. \* Ввод, обработка, хранение и вывод информации;
2. Исходная и конечная информация;
3. Обработка;
4. Вывод.

**80. Word- это**

1. Записная книжка;
2. Табличный редактор;
3. \*Текстовый редактор;
4. Все что перечислено.

**81. К прикладному программному обеспечению в ИТ относятся...**

1. \*Текстовый редактор;
2. Программа инструментальная;
3. Программа форматирования;
4. Операционная система.

**82. Электронная презентация в ИТ состоит...**

1. Из листов;
2. \*Из слайдов;
3. Из страниц;
4. Программ.

**83. Какой объект нельзя вставить в слайд?**

1. Видеоклип;
2. Аудио;
3. Фильм;
4. \*Функцию BIOS.

**84. Технические средства ИТ....**

1. \*ЭВМ, принтер, компьютерная сеть;
2. мышь, модем;
3. винчестер;
4. звуковые колонки.

**85. Классификация сетей используемые в проф/деятельности..**

1. \*локальная, глобальная, региональная;
2. глобальная и локальная сеть;
3. региональная и глобальная;
4. все что перечислено.

**86. Способы цивилизованной защиты информации в ИТ...**

1. \*технические, законодательные и программные средства;
2. вирусные средства;
3. системные программы;
4. Прикладные программы.

**87. Автоматизация рабочего места бухгалтера предполагает:**

1. \*совокупность и программных технических средств;

2. только системный блоки мышь;
3. монитор и принтер;
4. клавиатура и мышь.

**88. Способы передачи информации в ИТ?**

1. \* интернет, электронная почта, поисковые системы;
2. почтовая программ;
3. видеочамера;
4. все что перечислено.

**89. Сферы применения ИТ в профессиональной деятельности...**

1. \*экономические и бухгалтерские расчеты, делопроизводство, средства связи;
2. подготовка продукции;
3. поиск решений;
4. телеконференции.

**90. Прикладные программные средства ИТ...**

1. \*офисный пакет прикладных программ;
2. текстовый редактор;
3. графический редактор;
4. база данных.

**91. Средства мультимедиа применяемые в ИТ...**

1. \*интерактивная доска, ЭВМ, проектор;
2. проектор;
3. программа и принтер;
4. звуковые колонки.

**92. Какие виды памяти используются в ИТ?**

1. оперативная;
2. постоянная;
3. внешняя;
4. \*все что перечислено.

**93. Какой тип принтеров в ИТ является наиболее производительным?**

1. матричный;
2. струйный;
3. \*лазерный;
4. все что перечислено.

**94. Какое устройство оказывает вредное воздействие на здоровье?**

1. принтер;
2. \*монитор;
3. системный блок;
4. все что перечислено.

**95. Чтобы предотвратить потерю информации в ИТ необходимо...**

1. проверять носители антивирусными программами;
2. проводить дефрагментацию диска;
3. использовать лицензионное программное обеспечение;
4. все действия правильные.

**96. Введенная в память информация не может быть .....**

1. \*услышана;
2. стерта;
3. вызвана пользователем;
4. изменена.

**97. К информационно-правовым справочным системам относятся...**

1. \*гарант, консультант плюс;



2. 1с-предприятие;
3. база данных;
4. автоматизированное рабочее место.

**98. *Обработка данных в информационно-поисковых системах это...***

1. \*поиск, сортировка и фильтрация данных;
2. ввод данных;
3. вывод списков данных;
4. ничто из перечисленного.

**99. *Электронная почта в ИТ предназначена для...***

1. www-страниц;
2. системных программ;
3. \*текстовых, графических и видео сообщений;
4. все что перечислено.

**100. *Где хранится удаленная информация в ИТ?***

1. \*корзина;
2. в файле;
3. в программе;
4. везде.

**101. *Информационные технологии для обработки текстовой информации это...***

1. \*текстовый редактор;
2. настольные издательские системы;
3. форматер;
4. электронный редактор.

**102. *Информационные технологии для работы с табличной информацией...***

1. \*электронная таблица;
2. база данных;
3. оформитель таблиц;
4. ничто из перечисленного.

**103. *Гипер текст в ИТ это...***

1. разделение текста на отдельные фрагменты;
- 2.\* форма содержащая текст, графику, видео и аудиозвуки;
- 3.информационный фрагмент;
4. все что перечислено.

**104. *Средства технических средств в ИТ предназначены...***

1. \*для реализации комплексных технологий обработки информации;
2. выполнять вспомогательные операции;
3. заниматься оформлением документации;
4. все что перечислено.

**105. *Интернет технологии это...***

1. \*множество способов и методов передачи информации;
2. универсальная база данных;
3. издательские системы;
4. все что перечислено.

**106. *Процедура обработки экономической информации в ИТ...***

1. тиражирование, проверка, передача;
2. \*сбор, обработка, хранение и передача;
3. вывод, контроль и полнота;
4. анализ, уточнение и составление.

**107. *Процедуры для работы текстовой информации в ИТ это...***

1. выделение, выравнивание и настройка;
2. \*набор, редактирование, форматирование, сохранение и печать документа;
3. печать и редактирование;

4. подготовка и набор.

**108. К достоинствам информационной сети относят...**

1. \*быстрый и точный обмен информацией;
2. снижение тарифов;
3. уменьшение количества подземных кабелей;
4. во всех случаях.

**109. Приемы работы с числовой информацией в ИТ:**

1. программирование;
2. сводки;
3. гипертекст;
4. \*вычисление, обработка, диаграммы и таблица.

**110. Глобальная информационная сеть в ИТ это...**

1. сеть охватывающая регион;
2. сеть охватывающая страну;
3. \*сеть охватывающая все географическое пространство;
4. сеть охватывающая континент.

**111. Информационная безопасность в ИТ...**

1. модификация информации;
2. \*защита данных от преднамеренного доступа;
3. совокупность данных;
4. все что перечислено.

**112. Доступ к информационным ресурсам можно осуществить через.....**

1. шлюз;
2. \*модемное соединение;
3. почту;
4. маршрутизатор.

**113. Программа 1С-бухгалтерия является..**

1. \*программой по автоматизации бух/учета;
2. сервисной программой;
3. прикладной программой;
4. просто программой.

**114. Программа 1с-бухгалтерия работает в режиме....**

1. \*конфигуратор, пользователь;
2. запоминать, зарплата;
3. склад, дебитор;
4. все что перечислено.

**115. Отличительная черта «1с-бухгалтерия» это....**

1. \*понятный интерфейс и подробная исчерпывающая информация;
2. прикладная программа;
3. модифицируют информацию;
4. все что перечислено.

**116. Программы для автоматизации бух/учета в ИТ это...**

1. \* 1С-бухгалтерия;
2. гарант;
3. парус;
4. инфин.

**117. Компьютерные программы для бух/учета должны....**

1. \*производить расчеты, обрабатывать, заполнять первичные документы и отчеты;
2. изменять методику учета данных;
3. решать аналитические задачи;
4. все что перечислено.

**118. Могут ли бухгалтеру помочь современные информационные технологии?**

1. \*да;
2. нет.

**119. Как бухгалтер может использовать ЭВМ в своей проф/деятельности?**

1. \*уметь пользоваться тех/средствами и программой 1с-бухгалтерия;
2. как инструмент;
3. оценивать текущее положение;
4. применять программы.

**120. /Основные направления использования бухгалтерских программ...**

1. \*работа со спец/бух/программами;
2. отслеживать последние изменения в программах;
3. знать основы безопасной работы;
4. особенности работы в сетях.

**121. При помощи какой программы обрабатываются бух/документы и отчеты?**

1. \*1С-бухгалтерия;
2. спец/программа;
3. уникальная программа;
4. все что перечислено.

**122. Для чего нужны автоматизированные системы обработки бух/информации?**

1. \*повышения производительности труда;
2. для увеличения срока службы работ ЭВМ;
3. для создания места;
4. все что перечислено.

**123. Программа для автоматизации бух/учета....**

1. мультимедийные средства;
2. \*1С-бухгалтерия;
3. драйвера;
4. спец/программа.

**124. Какой программой надо воспользоваться для защиты информации от вирусов?**

1. \*антивирусная ;
2. архивная;
3. прикладная;
4. все что перечислено.

**125. Какое устройство предназначено для вывода информации в ИТ?**

1. \*принтер;
2. монитор;
3. мышь;
4. все что перечислено.

## 4. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОПД.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Форма промежуточной аттестации – экзамен (2 семестр)

Экзамен по дисциплине ОПД.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности», промежуточная аттестация, проводится с целью контроля и измерения уровня усвоения знаний студентов 3 курса по специальности: 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Экзамен проводится в два этапа: 1 этап – контроль уровня усвоения теоретических знаний (в форме тестирования), 2 этап – контроль уровня освоения умений (практическое задание).

#### **1 этап – тестирование:**

1 этап экзамена проводится в форме теста с применением программы «My test». На каждом рабочем месте установлена данная программа. При запуске программы формируется случайный порядок вопросов и ответов. Количество вопросов – 40. Вопросы могут содержать только один правильный ответ. Количество вариантов соответствует количеству рабочих мест. Максимальное время ответа на один вопрос - 30 секунд.

Вопросы теста направлены на проверку уровня усвоения знаний. Тестовые задания составлены в соответствии с рабочей программой и включают следующие разделы:

- Информационная деятельность человека;
- Информация и информационные процессы;
- Средства информационных и коммуникационных технологий;
- Технологии создания и преобразования информационных объектов;
- Мультимедийные технологии.

Тесты составлены с учетом уровня усвоения, средней степени сложности, содержат задания, требующие выполнения действий, направленных на:

- узнавание, опознание;
- воспроизводство информации по памяти;
- на установление последовательности;
- умение применять информацию на практике.

Общее время на выполнение теста – **45 минут**.

#### **2 этап – практическое задание:**

2 этап экзамена предназначен для контроля и оценки результатов освоения общих компетенций (умения использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни) по дисциплине «Информатика и ИКТ». Состоит из 20 вариантов заданий, в соответствии с разделами рабочей программы.

Время выполнения практического задания – **45 минут**.

По результатам выполненных заданий выставляется итоговая оценка, в соответствии с приведенными ниже критериями оценивания.

Общее время выполнения экзамена – **90 минут**.

#### **Критерии оценки тестирования:**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86-100	5	отлично
66-85	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

**Критерии общей оценки по дисциплине ОПД.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Шкала перевода

№ п/п	Оценка за тест	Оценка за практическое задание	Средний балл	Итоговая оценка
1	5	5	5,0	5
2	5	4	4,5	5
3	4	5	4,5	5
4	4	4	4,0	4
5	4	3	3,5	4
6	3	4	3,5	4
7	3	3	3,0	3
8	3	2	2,5	3
9	2	3	2,5	3
10	2	2	2,0	2

**Экзаменационные билеты по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»  
для обучающихся 3 курса СПО**

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. – М.: Академия, 2009.
2. Гришин, В. Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Форум: ИНФРА – М, 2005. – 380с.
3. Информатика для ссузов: учебное пособие / П.П. Беленький [и др.]; под общ. ред. П.П. Беленького. – М.: КНОРУС, 2008.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
5. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.

## Критерии выставления оценок

«5» (**отлично**) – логичный ответ по плану, свободный или с опорой на записи, безошибочный, непрерывный, с использованием необходимых схем, терминов, с анализом причинно-следственных связей, проблемного поля, ответ на билет длится не менее 20 минут. Речь грамотная, точность в ответе. Ответ интересен комиссии.

«4» (**хорошо**) – логичный ответ по плану, свободный или с опорой на записи, безошибочный, непрерывный, с использованием необходимых схем, терминов, с анализом причинно-следственных связей, проблемного поля, ответ на билет длится не более 20 минут. Речь грамотная, точность в ответе. Ответ интересен комиссии, но имеются небольшие погрешности при выполнении практической части билета

«3» (**удовлетворительно**) – логика ответа нарушена, но ответ есть, он соответствует государственному стандарту СПО, однако имеются значительные погрешности при ответе на первый вопрос или студент затрудняется в выполнении практического задания.

### Билет 1.

1. Информационные технологии: понятие, этапы развития, классификация, виды.
2. Плоттеры, виды, способы печати.
3. Создать компьютерную презентацию из 3-5 слайдов на заданную тему, содержащую текст, графику и элементы анимации.

### Билет 2.

1. Принципы создания АРМ, задачи, решаемые на АРМ, структура АРМ, АРМ специалиста швейного производства.
2. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий.
3. В табличном процессоре MS Excel вычислить значения функции  $y=x^2 - 2x - 3$  на отрезке  $[-3,5; 3,5]$  с шагом 0,5.

### Билет 3.

1. Локальные сети. Топология локальных сетей.
2. Программы-архиваторы и их назначение.
3. Создание архива файлов и раскрытие архива с использованием программы-архиватора.

### Билет 4.

1. Компьютерные сети. Глобальная сеть Internet. История развития.
2. Аппаратное и программное обеспечение сети. Одноранговые сети и на основе сервера.
3. Инсталляция программы с носителя информации (дискет, дисков CD-ROM).

### Билет 5.

1. Программное обеспечение ПК
2. Носители информации (гибкие диски, жесткие диски, диски CD-ROM/R/RW, DVD и др.)
3. Работа с папками и файлами (переименование, копирование, удаление, поиск) в среде операционной системы.

### Билет 6.

1. Файловая технология организации данных современных ПК.
2. Программные средства и технологии обработки текстовой информации
3. Создание, редактирование, форматирование, сохранение и распечатка таблицы в среде текстового редактора.

### Билет 7.

1. Типы информации, классификация. Источники информации. Форматы представления данных.
2. Файловая система. Папки и файлы. Имя, тип, путь доступа к файлу.
3. Разработка мультимедийной презентации на свободную тему.

#### **Билет 8.**

1. Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных.
2. Технология хранения, поиска и сортировки данных. Табличные, иерархические и сетевые базы данных.
3. Создание, редактирование, форматирование, сохранение и распечатка текстового документа в среде текстового редактора.

#### **Билет 9.**

1. Сущность процесса моделирования. Виды моделирования. Прогнозирование. Основные этапы моделирования и прогнозирования технологических процессов в профессиональной сфере.
2. Компьютерные вирусы.
3. Исследование папки на наличие вируса с помощью антивирусной программы.

#### **Билет 10.**

1. Основные принципы представления информации «Сигнал» и его виды.
2. Защита файлов и управление доступом к ним.
3. Создание ящика электронной почты в сети Интернет.

#### **Билет 11.**

1. Аудио- и видео- отображение информации в профессиональной деятельности.
2. Аппаратное и программное обеспечение сети.
3. Создание, редактирование, форматирование, сохранение и распечатка документа электронной таблицы.

#### **Билет 12.**

1. Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet. Web-каталоги Yahoo!, Magellan.
2. Иерархическая структура и протоколы передачи данных в Интернете.
3. Выполнить статистическую обработку (например, найти минимальное, максимальное и среднее значение) и сортировку информации в заданной электронной таблице.

#### **Билет 13.**

1. Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация в сетях.
2. Сервисы Интернет.
3. Создать свой почтовый ящик на одном из общедоступных почтовых серверов. Отправить с него сообщение с заданной темой по указанному адресу.

#### **Билет 14.**

1. Глобальная сеть Интернет и ее информационные сервисы (электронная почта, Всемирная паутина, файловые архивы и пр.).
2. Основные понятия баз данных. Системы управления базами данных.
3. Создать электронное письмо с указанным текстом, вложить в него заданный файл и отправить по заданному адресу.

#### **Билет 15.**

1. Внешние носители информации (гибкие диски, жесткие диски, диски CD-ROM/R/RW, DVD и др.). Принципы записи и считывания информации.
2. ТОПОЛОГИЯ локальных сетей.
3. С помощью электронной таблицы построить график функции.

#### **Билет 16.**

1. Программное обеспечение компьютера (системное и прикладное).
2. Понятие файла. Файловый принцип хранения данных. Операции с файлами. Типы файлов.
3. Создать небольшой текстовый документ по заданному образцу. Пронести проверку правописания. Распечатать документ. (Образец задается исходя из элементов редактирования и форматирования, которые должны быть продемонстрированы.)

#### **Билет 17.**

1. Файловая система. Папки и файлы. Имя, тип, путь доступа к файлу.
2. Представления о телекоммуникационных службах: электронная почта, чат, телеконференции, форумы, интернет-телефония. Информационно-поисковые системы. Организации поиска информации в сетях
3. Отформатировать готовый текстовый документ в соответствии с указанными требованиями. Задается размер полей, межстрочный интервал, размер абзацных отступов, шрифт основного текста, главного заголовка и подзаголовков. Распечатать документ.

#### **Билет 18.**

1. Принтер, его виды и способы печати.
2. Динамические (электронные) таблицы. Назначение и принципы работы электронных таблиц.
3. Сформировать иллюстрированный текстовый документ (информационная листовка, газета) из готовых текстов и рисунков. Распечатать документ.

#### **Билет 19.**

1. Перевод текстов с помощью компьютерного словаря. Программы-переводчики.
2. Гибридные системы поиска информации в сети Интернет.
3. Прочитать электронное письмо. Сохранить на диске вложенный в него файл. Внести исправления в текст письма и переслать его в соответствии с инструкциями, содержащимися во вложенном файле.

#### **Билет 20.**

1. Поиск информации в сети Интернет.
2. Комплекс аппаратных и программных средств организации компьютерных сетей. Адресация в Интернете.
3. Найти информацию в Интернете по заданным критериям.

#### **8. Список использованных источников**

Основные источники:

1. Информатика и информационные технологии: учебное пособие / Ю.Д. Романова, И.Г. Лесничая, В.И. Шестаков, И.В. Миссинг, П.А. Музычкин; под редакцией Ю.Д. Романовой. 3-е издание, перераб. и доп. – М.: Эксмо, 2010. – 592 с.
2. Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учеб. Пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 256 с.
3. Е.В. Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб.пособие для сред. проф. образования / Елена Викторовна Михеева. - 11-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 384 с.



4. Е.В. Михеева Е.В Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учеб.пособие для сред. проф. образования / Елена Викторовна Михеева. - 11-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 256 с.
5. Э.В. Фуфаев, Л.И. Фуфаева. Пакеты прикладных программ: Учеб.пособие для сред. проф. образования / Э.В. Фуфаев, Л.И. Фуфаева. – М.: Издательский центр «Академия», 2010г. – 352с.
6. Е.В. Гребенюк, Н.А. Гребенюк. Технические средства информатизации Третье издание, стереотипное. М.: Финансы и статистика, 2010г.
7. О.Л. Голицына и др. Информационные технологии \ Голицына О.Л., Максимов И.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Учебник. М.: Форум: ИНФРА, 2010. – 544 с.
8. Гохберг Г.С. Информационные технологии: Учебник для сред.проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 208 с.

Дополнительные источники:

1. Экономическая информатика под ред. В.П. Косарева. Второе издание, переработанное и дополненное. М.: Форум – ИНФРА-М, 2006.
2. Б.Я. Советов Б.Я. Информационные технологии: Учеб.для вузов/Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. – 3-е изд., стереотипное. М.: Высш. шк., 2009. – 263 с.
3. В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. Информационные технологии в профессиональной деятельности. (имеется ГРИФ), 2009г.
4. Т.Л. Партыка, И.И. Попов. Информационная безопасность. Учебное пособие, имеется гриф МО РФ, 2011г.
5. Е.В. Филимонова. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник – 2-е изд. доп. и перераб. – (Среднее профессиональное образование, Издательство: Феникс, 2009г.

Интернет ресурсы:

1. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
2. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
3. [www.studfiles.ru/dir/cat32/subj1177/file9555/view96587/page2.html](http://www.studfiles.ru/dir/cat32/subj1177/file9555/view96587/page2.html)
4. [www.reflist.ru/doc/25464.shtml](http://www.reflist.ru/doc/25464.shtml)
5. [www.ebooks.zimka.ru/1230-trofimov-vv-i-dr-informacionnye-texnologii.html](http://www.ebooks.zimka.ru/1230-trofimov-vv-i-dr-informacionnye-texnologii.html)