

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ «КРАСНОСЕЛЬСКИЙ»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

Протокол № 9 от 25.06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
Г.И. Софина
2020 г.

Приказ № 67 от 25.06 2020 г.



КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОПД.06 Правовые основы профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

СОГЛАСОВАНО

Эксперт(ы) от работодателя:



Санкт-Петербург

2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт комплекта оценочных средств.
- 2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
- 3 Оценочные средства для проведения текущего контроля
- 4 Оценочные средства промежуточного контроля.

1. Паспорт комплекта оценочных средств.

1.1 Область применения комплекта контрольно-измерительных материалов

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины **ОПД.06 Правовые основы профессиональной деятельности** среднего профессионального образования по специальности **43.02.15 Поварское и кондитерское дело**, входящей в состав укрупненной группы специальностей **43.00.00 Сервис и туризм**.

1.1.В результате освоения учебной дисциплины студент должен осваивать следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности:

ОК 09- Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1. Производить первичную обработку, нарезку и формовку традиционных видов овощей и плодов, подготовку пряностей и приправ.

ПК 1.2. Готовить и оформлять основные и простые блюда и гарниры из традиционных видов овощей и грибов.

ПК 2.1. Производить подготовку зерновых продуктов, жиров, сахара, муки, яиц, молока для приготовления блюд и гарниров.

ПК 2.2. Готовить и оформлять каши и гарниры из круп и риса, простые блюда из бобовых и кукурузы.

ПК 2.3. Готовить и оформлять простые блюда и гарниры из макаронных изделий.

ПК 2.4. Готовить и оформлять простые блюда из яиц и творога.

ПК 2.5. Готовить и оформлять простые мучные блюда из теста с фаршем.

ПК 3.1. Готовить бульоны и отвары.

ПК 3.2. Готовить простые супы.

ПК 3.3. Готовить отдельные компоненты для соусов и соусные полуфабрикаты.

ПК 3.4. Готовить простые холодные и горячие соусы.

ПК 4.1. Производить обработку рыбы с костным скелетом.

ПК 4.2. Производить приготовление или подготовку полуфабрикатов из рыбы с костным скелетом.

ПК 4.3. Готовить и оформлять простые блюда из рыбы с костным скелетом.

ПК 5.1. Производить подготовку полуфабрикатов из мяса, мясных продуктов и домашней птицы.

ПК 5.2. Производить обработку и приготовление основных полуфабрикатов из мяса, мясопродуктов и домашней птицы.

ПК 5.3. Готовить и оформлять простые блюда из мяса и мясных продуктов.

ПК 5.4. Готовить и оформлять простые блюда из домашней птицы.

ПК 6.1. Готовить бутерброды и гастрономические продукты порциями.

ПК 6.2. Готовить и оформлять салаты.

ПК 6.3. Готовить и оформлять простые холодные закуски.

ПК 6.4. Готовить и оформлять простые холодные блюда.

ПК 7.1. Готовить и оформлять простые холодные и горячие сладкие блюда.

ПК 7.2. Готовить простые горячие напитки.

ПК 7.3. Готовить и оформлять простые холодные напитки.

ПК 8.1. Готовить и оформлять простые хлебобулочные изделия и хлеб.

ПК 8.2. Готовить и оформлять основные мучные кондитерские изделия.

ПК 8.3. Готовить и оформлять печенье, пряники, коврижки.

ПК 8.4. Готовить и использовать в оформлении простые и основные отделочные полуфабрикаты.

ПК 8.5. Готовить и оформлять отечественные классические торты и пирожные.

ПК 8.6. Готовить и оформлять фруктовые и легкие обезжиренные торты и пирожные.

1.1.2. Освоение умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
1. Применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях, ориентироваться в общих вопросах экономики производства пищевой продукции.	Наблюдение за деятельностью на практических занятиях. Оценка результата анализа решения ситуативных задач. Оценка результата выполненных практических работ.
2. Характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности.	Оценка результата выполненных самостоятельных и практических работ. Наблюдение за деятельностью на занятиях.
3. Защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства.	Наблюдение за деятельностью на практических занятиях. Оценка результата выполненных практических работ. Оценка результата анализа решения ситуативных задач.
Знать:	
1. Конституцию РФ.	Оценка результатов устного персонального опроса. Оценка результата выполненных самостоятельных работ. Оценка результата выполненных заданий в тестовой форме.
2. Организационно-правовые формы	Оценка результатов устного персонального

предприятий; основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	опроса. Оценка результата выполненных самостоятельных работ.
3. Механизмы формирования заработной платы; формы оплаты труда	Оценка результата выполненных самостоятельных работ. Оценка результатов устного персонального опроса.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p>Уметь</p> <p>У1. Применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях, ориентироваться в общих вопросах экономики производства пищевой продукции</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- активность, инициативность в процессе учебной деятельности;</p> <p>- рациональность распределения времени на выполнение задания;</p> <p>- составление глоссария;</p> <p>- достижение поставленных целей и задач занятия.</p>	<p>оценка результатов выполнения практических работ, домашних работ</p>
<p>У.2 Характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения трудового договора, правовой</p>	<p>- способность принимать решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях;</p> <p>- ответственность за свой труд;</p>	<p>оценка результатов выполнения практических работ</p>

<p>статус участника предпринимательской деятельности</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обработка и структурирование информации; - достижение поставленных целей и задач занятия; - нахождение и использование источников информации. 	
<p>У.3 Защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;</p> <p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ответственность за свой труд; - обработка и структурирование информации; - достижение поставленных целей и задач занятия; - нахождение и использование источников информации. 	<p>оценка результатов выполнения практических работ</p>

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
Знать: 31. Конституцию РФ.	- определение Конституции; -решение ситуационных задач.	оценка результатов выполнения самостоятельной работы, тестирование
32. Организационно-правовые формы предприятий; основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	- решение ситуационных задач.	оценка результатов выполнения самостоятельной и контрольной работ
33. Механизмы формирования заработной платы; формы оплаты труда	- решение ситуационных задач.	оценка результатов выполнения самостоятельной и контрольной работ

3. Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины:

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.06 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности, направленные на формирование общих компетенций.

Оценка освоения учебной дисциплины ОП.06 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности предусматривает использование пятибалльной системы.

Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Критерии оценивания работ

<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>	<i>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</i>	
	<i>балл (отметка)</i>	<i>вербальный аналог</i>
86-100	5	отлично
66-85	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
<i>У 1 -ориентироваться в общих экономических вопросах производства пищевой промышленности;</i>	<i>Устный опрос</i>	<i>Дифференцированный зачет</i>
<i>У 2 -применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;</i>	<i>Устный опрос</i>	<i>Дифференцированный зачет</i>
<i>У 3 защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства</i>	<i>Устный опрос</i>	<i>Дифференцированный зачет</i>
<i>У 4 ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;</i>	<i>Выполнение</i>	

<p>3 1 принципы рыночной экономики</p> <p>3 2 организационно-правовые формы организаций</p> <p>3 3 основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;</p> <p>3 4 механизмы формирования заработной платы;</p> <p>3 5 формы оплаты труда.</p>	тестового задания	Дифференцированный зачет
	Письменный опрос	Дифференцированный зачет
	Письменный опрос	Дифференцированный зачет
	Выполнение тестового задания	Дифференцированный зачет
	Выполнение практической работы.	Дифференцированный зачет

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

6. Структура контрольного задания

6.1. Текст задания текущего контроля

Проверяемые компетенции ОК 1-6,З1,2,3.У1-2

6.1.1. Вопросы и задания для устного опроса

Сформулируйте определение понятиям:

1.Банк – это

Ответ: финансовое учреждение, которое аккумулирует и хранит денежные средства, производит денежные операции и расчеты, контролирует движение денежных средств, предоставляет кредиты, выпускает в обращение деньги и ценные бумаги.

2.Производительность труда – это...

Ответ: количество товаров и услуг, получаемых из единицы затрат ресурсов или производимых в единицу времени.

3. Трудовыми ресурсами называют

Ответ: всех трудоспособных граждан страны, в возрасте от 14 до 55 (женщины), 65 (мужчины).

4. Безработными называют

Ответ: трудоспособных граждан страны находящихся в трудоспособном возрасте, не имеющих работы, но желающих ее иметь и находящихся на учете в службе занятости.

5. Для осуществления предпринимательской деятельности необходимо

Ответ:

- 1) Иметь заявление на государственную регистрацию предпринимательской деятельности;
- 2) Как юридическое лицо составить учредительный договор и разработать устав;
- 3) Составить бизнес-план своей деятельности
- 4) Открыть расчетный счет в банке

6. Заработной платой называют

Ответ: денежное вознаграждение за выполненный труд, в рамках производственной деятельности и исполняемых должностных обязанностей.

Критерии оценки

Оценка	Условия оценивания
Отлично (5)	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, ответ самостоятельный.

Хорошо (4)	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные при наводящих вопросах преподавателя.
Удовлетворительно (3)	ответ полный, но при этом допущены две-три существенные ошибки или ответ неполный, несвязный.
Неудовлетворительно (2)	При ответе обнаружено непонимание обучающимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует.

6.1.2. Тестовые задания

Тестовые задания по теме «Базисные принципы рыночных отношений и правовые основы производственной деятельности»

Проверяемые компетенции: ОК 1-6, У1-3, З1-5

Инструкция по проведению тестового задания

- Внимательно прочитайте задание**
- Выберите правильный вариант ответа**

1. Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме...
 - а. акционерного общества
 - б. полного товарищества
 - в. общества с ограниченной ответственностью
2. Экономика организации изучает..
 - а. технологию производства
 - б. производственную деятельность
 - в. предприятия, механизмы формирования и использования основных факторов производства и экономических ресурсов предприятия
3. В производственном кооперативе может быть...
 - а. неограниченное количество участников
 - б. не более 50-ти участников
 - в. не более 5-ти участников
- ..4. Предприятие получает прибыль при условии, если...
 - а. выручка равна нулю
 - б. выручка равна себестоимости
 - в. себестоимость ниже выручки
- ..5. Предприятие, в котором наряду с участниками, осуществляющими от его имени предпринимательскую деятельность и отвечающими по его обязательствам своим имуществом, имеется один или несколько участников, связанных с его деятельностью, в пределах сумм, внесенных ими вкладов, и не принимают участие в осуществлении ею предпринимательской деятельности называется...
 - а. общество с ограниченной ответственностью
 - б. полное товарищество
 - в. товарищество на вере
- ..6. Хозяйственные общества – это...
 - а. объединение лиц, основанное на личном участии их членов в ведении дел фирмы
 - б. объединение капиталов, предполагающее сложение только капиталов, но не деятельности вкладчиков
 - в. объединение лиц, предполагающее сложение только капиталов, но не деятельности вкладчиков
- ..7. Уставный капитал Акционерного общества складывается из...

- а. номинальной стоимости акций общества
 - б. стоимости вкладов его участников
 - в. прибыли предприятия
- ..8. Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью...
- а. с момента государственной регистрации договора покупки офисного помещения
 - б. с момента сдачи экзамена по предпринимательскому праву
 - в. с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
- ..9. Коммерческими организациями признаются...
- а. акционерные общества и организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
 - б. общества с ограниченной ответственностью и другие организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
 - в. хозяйственные общества и товарищества
- ..10. Субъектами малого предпринимательства признаются физические лица...
- а. достигшие 18-летнего возраста
 - б. занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица
 - в. работающие в производственных кооперативах

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	в	а	а	в	а	в	а	в

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
100% 5 правильных ответов	5	отлично
80% 1 ошибка, 4 правильных ответа	4	хорошо
60% 2 ошибки, 3 правильных ответа	3	удовлетворительно
40 % и менее 3 – 5 ошибок, 2 – 0 правильных ответов	2	неудовлетворительно

Выполнение задания на бумажных носителях.

Выполните практические задания 1 и 2 письменно.

Задание 1.

Решите задачу.

Официантка Соколова регулярно опаздывала на работу и каждый раз, встречая ее в коридоре, генеральный директор Кашкаров в устной форме объявлял ей последнее предупреждение. Наконец, после очередного опоздания Соколова была уволена за неоднократное неисполнение трудовых обязанностей без уважительных причин. Какое решение по указанному вопросу можете принять Вы на месте суда, в который Соколова обратилась с иском о восстановлении на работе?

Задание 2.

Решите задачу.

Определить вид административного взыскания за совершение названных правонарушений.

Определить срок взыскания.

1. В 18:00 к участковому инспектору милиции Петрову с устным заявлением обратилась гр. Тиунова, которая сообщила, что на детской площадке неизвестные играют в карты и

распивают спиртные напитки (вино). Прибыв к месту совершения правонарушения, Петров установил, что правонарушение совершают гр. Заречнев и гр. Сухинин. Для пресечения правонарушения участковый отобрал у них карты и бутылку вина, содержимое которой вылил, после чего доставил правонарушителей в опорный пункт милиции, где оформил протокол. 28.11.94 г. Заречнев и Сухинин расписаться в протоколе отказались, сказав, что без свидетелей и подписи в протоколе он не сможет их наказать

Критерии оценки

Оценка	Условия оценивания
Отлично (5)	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, ответ самостоятельный.
Хорошо (4)	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные при наводящих вопросах преподавателя.
Удовлетворительно (3)	ответ полный, но при этом допущены две-три существенные ошибки или ответ неполный, несвязный.
Неудовлетворительно (2)	При ответе обнаружено непонимание обучающимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует.

6.3. Время на подготовку и выполнение:

подготовка 5 мин.;
 выполнение 1ч 20 мин.;
 оформление и сдача 5мин.;
 всего 1ч 30 мин.

4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности (дифференцированный зачет)

4.1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности** Форма промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом) – дифференцированный зачет.

Допуск к промежуточной аттестации:

4.1.1.К дифференцированному зачету и экзамену по дисциплине **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности** обучающиеся допускаются при выполнении следующих (минимальных) условий:

- а) по итогам усвоения материала курса обучения получена оценка не ниже «удовлетворительно»;
- б) посещаемость занятий не меньше 40%;
- в) отчетность по практическим работам (занятиям) 100%;
- г) отчетность по внеаудиторным (самостоятельным) работам 100%.

4.1.2. Оценка за выполнение практических работ выставляется в соответствии с критериями, указанными в методических указаниях по выполнению практических работ.

4.1.3. Оценка за выполнение практических работ учитывается в журнале учета теоретического обучения (форма 2) и выставляется 100% обучающихся за исключением отсутствующих на занятии. Оценка за каждую внеаудиторную (самостоятельную) работу в журнале не выставляется, а является суммарной (средней) всех внеаудиторных (самостоятельных) работ и учитывается при допуске к экзамену, как итог освоения соответствующих тем. Полнота знаний полученных на занятиях оценивается кратким контрольным опросом в начале следующего занятия с выставлением оценки (форма 2) не менее 3% от списочного состава учебной группы.

Цель дифференцированного зачета - оценить уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности **43.02.15 Поварское и кондитерское дело**

Принципы отбора содержания письменной работы:

ориентация на требования к результатам освоения учебной дисциплины **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности** представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности **43.02.15 Поварское и кондитерское дело** и рабочей программой дисциплины.

Структура дифференцированного зачета

- Задания дифференцированного зачета предлагаются в форме письменной контрольной работы.
- Варианты дифференцированного зачета равноценны по сложности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах дифференцированного зачета находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания.

4.2 Критерии оценивания

Тест оценивается по 5-ти балльной шкале следующим образом:

- Оценка «5» (отлично) ставится если выполнено 91% - 100% заданий.
- Оценка «4» (хорошо) выставляется если выполнено 70% - 90% заданий.
- Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется если выполнено 50% - 69% заданий.
- Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если выполнено менее 50% заданий.

Время выполнения дифференцированного зачета

На выполнение работы дифференцированного зачета отводится 90 минут.

4.3 Задания для обучающихся:

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Вариант №1

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-10 выберите 1 правильный ответ из предложенных вариантов.

1. Право собственности предполагает...

- А) владение, пользование, аренда
- Б) владение, распоряжение, аренда
- В) владение, пользование, распоряжение
- Г) покупка, пользование, распоряжение

2. Для чего предназначено ПОП?

- А) предприятие, предназначенное для производства кулинарной продукции, мучных кондитерских изделий и булочных изделий, их реализация и организация их потребления
- Б) предприятие, предназначенное для выпуска п\ф из мяса, рыбы, овощей
- В) предприятие, обслуживающие только школьников, студентов, рабочих.

3. Какие элементы относят к активной части основных средств:

- А) машины и оборудование;
- Б) производственные здания и сооружения;
- В) измерительные и регулирующие приборы;
- Г) вычислительная техника и программные обеспечения.

4. Что понимается под трудовыми ресурсами предприятия –

- А) запас трудовых возможностей у людей;
- Б) всех тех, кто участвует в трудовом процессе;
- В) всех желающих участвовать в трудовом процессе;
- Г) работающих в основных цехах;
- Д) рабочих сдельщиков

5. Предметом трудового права являются:

- А) трудовые отношения
- Б) трудовые обязанности
- В) трудовой договор
- Г) трудовые функции

6. По общему положению трудовую деятельность можно начать:

- А) с 18 лет Б) с 14 лет В) с 12 лет Г) с 16 лет.

7. Виды трудового договора по срокам действия:

- А) Срочный, бессрочный, на время сезонной работы.
- Б) Срочный, бессрочный, краткосрочный.
- В) Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
- Г) Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

8. Срочный трудовой договор заключается на срок:

- А) до 2 лет
- Б) до 5 лет
- В) до 10 лет
- Г) до 15 лет

9. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- А) количеством изготовленной (обработанной) продукции
- Б) количеством отработанного времени
- В) количеством оказанных услуг
- Г) должностным окладом

10. Для кого устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени?

- А) для работников в возрасте до шестнадцати лет;
- Б) для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет;
- В) для работников, являющихся инвалидами I или II группы;
- Г) для всех выше перечисленных категорий лиц.

Дополнительная часть

Выполните практические задания 11 и 12 письменно.

Задание 11.

Дать определение понятия предприятия в соответствии с ГК РФ и предприятия общественного питания в соответствии с ГОСТ Р 50762-95.

Задание 12.

Решите задачу.

Рассчитать месячную заработную плату работника при применении сдельно-прогрессивной формы оплаты труда.

Рабочий изготовил за месяц 280 единицы продукции, в том числе 80 единицы – сверх установленного задания. Расценка за единицу продукции, изготовленной в пределах производственного задания, - 97 руб., за дополнительную выработку предусматривается повышение расценки на 8%.

Вариант №2

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-10 выберите 1 правильный ответ из предложенных вариантов.

1. Учредителем акционерного общества могут быть...

- А) только юридические лица
- Б) только физические лица
- В) юридические и физические лица
- Г) любой желающий

2. Какие ПОП делятся на классы:

- А) закусочные
- Б) рестораны
- В) кафе
- Г) столовые

3. Объекты предприятия культурно-бытового назначения, медицинские учреждения, столовые.

- А) основные непроизводственные фонды;
- Б) основные производственный фонды;
- В) оборотные средства предприятия;
- Г) нематериальные активы.

4. Трудоемкость определяет-

- А) затраты труда на производство продукции;
- Б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
- В) количество продукции производимой в единицу времени;
- Г) количество продукции высшего качества;
- Д) затраты рабочего времени на вспомогательные работы

5. Работник должен предупредить администрацию об увольнении:

- А) За 1 месяц до увольнения
- Б) За три дня до увольнения
- В) За 1 неделю до увольнения
- Г) За две недели до увольнения

6. Не допускается увольнение по инициативе работодателя:

- А) В зимний период
- Б) В период временной нетрудоспособности работника или пребывания его в отпуске
- В) В период испытательного срока
- Г) В период отстранения от работы работника

7. *Испытательный срок не распространяется*

- А) всех работников
- Б) лиц старше 18 лет
- В) на впервые поступающих на работу
- Г) пенсионеров

8. *К обязательным условиям трудового договора не относятся:*

- А) условия об испытательном сроке
- Б) условия об обязательной отработке определённого срока после обучения за счёт работодателя
- В) условия оплаты труда

9. *Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:*

- А) количеством изготовленной (обработанной) продукции
- Б) количеством отработанного времени
- В) количеством оказанных услуг

10. *Виды рабочего времени:*

- А) нормальное, сокращенное, неполное;
- Б) номинальное, сокращенное, полное;
- В) нормальное, неполное, частичное;
- Г) рабочее, не рабочее.

Дополнительная часть

Выполните практические задания 11 и 12 письменно.

Задание 11.

Перечислите классификации предприятий общественного питания.

Задание 12.

Решите задачу.

Рассчитать заработную плату работника за месяц при применении простой повременной формы оплаты труда.

Работнику установлен оклад 25 400 руб. В определенном месяце количество по графику – 22 рабочих дня, работник проработал 18 дней.

Вариант №3

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-10 выберите правильный ответ из предложенных вариантов.

1. *К объектам собственности не относится...*

- А) автомобиль
- Б) ценные бумаги
- В) трудовой коллектив
- Г) производственные здания и сооружения

2. *Назовите основные типы ПОП:*

- А) пиццерия, вагоны-рестораны,
- Б) блинная, буфеты, кафетерий
- В) рестораны, бары, столовые, кафе, закусочные
- Г) чайная, бистро, чебуречные

3. К основным средствам относятся средства труда со сроком службы более ... месяцев:

- А) 8;
- Б) 12;
- В) 10;
- Г) 15.

4. Показатели, характеризующие эффективность производительности труда

- А) фонд ресурсов труда и оборотные средства;
- Б) валовая продукция и рабочая сила;
- В) выработка продукции и трудоёмкость;
- Г) рентабельность производства

5. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- А) 40 часов в неделю
- Б) 36 часов в неделю
- В) 48 часов в неделю
- Г) 30 часов в неделю

6. В соответствии с действующим трудовым законодательством, продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на...

- А) 3 часа
- Б) 1 час
- В) 1 день
- Г) 2 часа

7. Трудовой договор вступает в силу:

- А) с момента вынесения приказа о приеме работника на работу
- Б) со дня его подписания работником
- В) со дня фактического исполнения работником своих трудовых обязанностей
- Г) со дня выхода работника на работу

8. Трудовая книжка выдаётся уволенному работнику:

- А) В течение 3-х дней после увольнения
- Б) В течение 14 дней после увольнения
- В) В последний день работы
- Г) В день подачи заявления об увольнении

9. Сдельная расценка — это:

- А) сдельный тарифный коэффициент выполняемой работы
- Б) показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от месторасположения предприятия
- в) оплата труда за единицу продукции (работ, услуг)
- г) районный коэффициент к заработной плате

10. Какой промежуток времени согласно Трудовому кодексу РФ считается ночным временем?

- А) время с 23 часов до 7 часов;
- Б) время с 22 часа до 6 часов;
- В) время с 21 часов до 5 часов;
- Г) данный вопрос законом не урегулирован.

Дополнительная часть

Выполните практические задания 11 и 12 письменно.

Задание 11.

Перечислите классификации основных фондов предприятий общественного питания.

Задание 12.

Решите задачу.

Рассчитать месячную заработную плату работника при применении сдельно- премиальной формы оплаты труда.

Рабочий изготовил за месяц 350 единиц продукции. Расценка за единицу продукции – 90 руб. При отсутствии брака работнику выплачивается премия в сумме 16% от суммы заработной платы, исчисленной в соответствии с прямой сдельной формой.

Вариант №4

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-10 выберите 1 правильный ответ из предложенных вариантов.

1. Коммерческое предприятие – это:

- А) предприятие торговли;
- Б) предприятие, занимающееся посреднической деятельностью;
- В) предприятия, целью которых является получение прибыли;
- Г) решение социальных задач

2. При классификации предприятий по размерам в качестве основного признака обычно используют:

- А) форма собственности;
- Б) численность его персонала;
- В) объем производства;
- Г) стоимость имущества

3. Моральный износ:

- А) потеря потребительской стоимости, непригодности их дальнейшего использования;
- Б) гибель по причине стихийных бедствий;
- В) потеря стоимости, вытеснение современным, экономичным оборудованием;
- Г) амортизационные отчисления.

4. Количество продукции, произведенное в единицу рабочего времени или приходящееся на одного среднесписочного работника

- А) производительность
- Б) объем
- В) мощность
- Г) выработка

5. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены трудовым кодексом:

- А) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение
- Б) Замечание, выговор, увольнение
- В) Замечание, штраф, лишение премии
- Г) Предупреждение, штраф, дисквалификация

6. Работодатель не обязан

- А) создавать условия труда
- Б) оплачивать труд
- В) обеспечивать жильем

Г) осуществлять повышение квалификации

7. Лицо в возрасте 14 лет может заключить трудовой договор при соблюдении следующего условия:

А) если получено согласие одного из родителей (опекуна, попечителя)

Б) только в случае получения основного общего образования

в) если работник предоставил письменное подтверждение о его согласии одновременно с работой продолжить обучение

8. Администрация предприятия должна учитывать мотивированное мнение профсоюзного органа:

А) В случае призыва или поступления работника на военную службу

Б) При сокращении численности или штата работников

В) При увольнении работника имеющего ребенка в возрасте до 14 лет

Г) При увольнении сезонных, временных работников

9. Зарботная плата должна выплачиваться не реже, чем:

А) 1 раз в неделю

Б) 1 раз в месяц

В) 2 раза в месяц

Г) 3 раза в месяц

10. Дайте определение понятию «время отдыха»

А) время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению;

Б) время, в течение которого работник может работать сам на себя, используя оборудование работодателя;

В) время, в течение которого работник может получать двойной оклад за свою деятельность;

Г) нет правильного варианта ответа.

Дополнительная часть

Выполните практические задания 11 и 12 письменно.

Задание 11.

Перечислите классификации работников предприятий общественного питания по различным основаниям.

Задание 12. (3 балла)

Решить задачу.

Рассчитать месячную заработную плату работника при применении сдельно- премиальной формы оплаты труда.

Часовая тарифная ставка 24,1 руб. Рабочим отработано за месяц 178 часов. Доплаты и премии составляют 40% от тарифного заработка.

Вариант №4

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-10 выберите 1 правильный ответ из предложенных вариантов.

1. *Коммерческое предприятие – это:*

А) предприятие торговли;

Б) предприятие, занимающееся посреднической деятельностью;

В) предприятия, целью которых является получение прибыли;

Г) решение социальных задач

2. При классификации предприятий по размерам в качестве основного признака обычно используют:

- А) форма собственности;
- Б) численность его персонала;
- В) объем производства;
- Г) стоимость имущества

3. Моральный износ:

- А) потеря потребительской стоимости, непригодности их дальнейшего использования;
- Б) гибель по причине стихийных бедствий;
- В) потеря стоимости, вытеснение современным, экономичным оборудованием;
- Г) амортизационные отчисления.

4. Количество продукции, произведенное в единицу рабочего времени или приходящееся на одного среднесписочного работника

- А) производительность
- Б) объем
- В) мощность
- Г) выработка

5. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены трудовым кодексом:

- А) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение
- Б)Замечание, выговор, увольнение
- В) Замечание, штраф, лишение премии
- Г) Предупреждение, штраф, дисквалификация

6. Работодатель не обязан

- А) создавать условия труда
- Б) оплачивать труд
- В) обеспечивать жильем
- Г) осуществлять повышение квалификации

7. Лицо в возрасте 14 лет может заключить трудовой договор при соблюдении следующего условия:

- А) если получено согласие одного из родителей (опекуна, попечителя)
- Б) только в случае получения основного общего образования
- в) если работник предоставил письменное подтверждение о его согласии одновременно с работой продолжить обучение

8.Администрация предприятия должна учитывать мотивированное мнение профсоюзного органа:

- А) В случае призыва или поступления работника на военную службу
- Б) При сокращении численности или штата работников
- В) При увольнении работника имеющего ребенка в возрасте до 14 лет
- Г) При увольнении сезонных, временных работников

9. Заработная плата должна выплачиваться не реже, чем:

- А)1 раз в неделю
- Б)1 раз в месяц
- В) 2 раза в месяц
- Г) 3 раза в месяц

10. Дайте определение понятию «время отдыха»

- А) время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению;
- Б) время, в течение которого работник может работать сам на себя, используя оборудование работодателя;
- В) время, в течение которого работник может получать двойной оклад за свою деятельность;
- Г) нет правильного варианта ответа.

Дополнительная часть

Выполните практические задания 11 и 12 письменно.

Задание 11.

Перечислите классификации работников предприятий общественного питания по различным основаниям.

Задание 12.

Решить задачу.

Рассчитать месячную заработную плату работника при применении сдельно- премиальной формы оплаты труда.

Часовая тарифная ставка 24,1 руб. Рабочим отработано за месяц 178 часов. Доплаты и премии составляют 40% от тарифного заработка.

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ НА ЗАДАНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Вариант 1

1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
В	А	А	В	А	Г	А	Б	А	Г

11. Предприятие представляет собой самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для производства и реализации продукции, товаров, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли. (ГОСТ 50762-95)

Под предприятием общественного питания понимается предприятие, предназначенное для производства кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий, их реализации и организации потребления (ГК РФ).

12.

1) $280 \cdot 97 = 27160$

2) $97/100 \cdot 8 = 7,76$

3) $7,76 \cdot 80 = 620,8$

4) $620,8 + 27160 = 27780$

Вариант 2

1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
В	Б	А	Б	Г	Б	В	Б	Б	А

1.

1. В зависимости от целей деятельности предприятия общественного питания бывают коммерческими и некоммерческими.

Основная цель коммерческих предприятий - получение прибыли на основе оказания услуг населению;

Некоммерческих предприятий - решение социальных задач; обеспечение школьников, работников, студентов питанием.

2. С точки зрения правового положения предприятия общественного питания классифицируются по форме собственности и организационно-правовым формам:

Формы собственности:

- а) частная, в т.ч. собственность граждан или собственность юридического лица (лиц);
- б) государственная, в т.ч. Федеральная или субъектов РФ;
- в) муниципальная, в т.ч. городских образований или сельских образований;
- г) смешанная, сочетающая несколько форм собственности.

3. Предприятия общественного питания могут функционировать в различных организационно-правовых формах, таких как:

Государственное унитарное предприятие.

Муниципальное унитарное предприятие.

Акционерное общество - (закрытое или открытое).

Общество с ограниченной ответственностью.

Индивидуальное частное предприятие

4. С точки зрения количественных критериев

- Крупные
- Средние
- Мелкие
- По отраслевому признаку

1.

1. $25400/22=1154,55$

2. $1154,55*18=20781$

Вариант 3

1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
В	В	Б	В	А	Б	Б	В	В	Б

1.

1.В зависимости от характера участия ОФ в сфере материального производства:

- Производственные - ОФ функционируют в процессе производства, постоянно участвуют в нем, изнашиваются постепенно, перенося свою стоимость на продукт, пополняются за счет капитальных вложений
- Непроизводственные – предназначены для обслуживания процесса производства, поэтому в нем непосредственно не участвуют, не переносят свою стоимость на продукт, воспроизводятся за счет национального дохода

2.В зависимости от целевого назначения

- Здания
- Сооружения
- Передаточные устройства
- Машины и оборудование
- Транспортная техника
- Инструменты
- Производственный инвентарь и принадлежности
- Прочие основные фонды (рабочий скот, многолетние насаждения)

в зависимости от 3.непосредственного участия в производственном процессе

подразделяются на:

- Активные (обслуживают решающие участки производства и характеризуют производственные возможности предприятия)
- Пассивные (здания, сооружения, инвентарь, обеспечивающие нормальное функционирование активных элементов основных фондов)

1.

1. $350*90=31500$

2. $31500/100*16=5040$

3. $31500-5040=36540$

Вариант 4

1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
В	Б	В	Г	Б	В	А	Б	В	А

1.

По категориям. В составе кадров общественного питания выделяют: административно – обслуживающий персонал, работники производства, работники зала и работники производственно – торговой группы. Деление работающих по категориям основано на функциональном разделении труда.

По должностям. На предприятиях общественного питания в составе административно – обслуживающего персонала выделяют должности руководителей; специалистов (экономисты, бухгалтеры, инженеры – технологи); обслуживающий персонал (механики холодильных установок, гардеробщицы, сторожи и т.п.); работников производства (заведующие производством и их заместители, заведующие цехами, кондитеры, пекари и т.д.); работники зала (метрдолеты, администраторы, официанты, резчики хлеба, кассиры и т.д.); работников торговой группы (буфетчицы, продавцы).

По специальностям. В общественном питании в составе работников производства выделяют такие специальности, как пекари, кондитеры, повара и т.д.

По уровню квалификации. Работники основных должностей, профессий, специальностей подразделяются на ряд квалификационных категорий, характеризующих степень сложности работ: продавцы и кассиры – на 3, специалисты – на 4, повара, пекари, кондитеры – на 6 и т.д.

1.

1) $24,1 \cdot 178 = 4289,8$

2) $4289,8 / 100 \cdot 40 = 1715,92$

3) $1715,92 + 4289,98 = 6005,72$

Нормативный материал:

1. Конституция РФ
2. Трудовой кодекс РФ
3. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»
4. Федеральный закон «Об акционерных обществах»
5. Федеральный закон «О производственных кооперативах»
6. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля(надзора)»

Основная литература:

1. Терещенко О.Н. Основы экономики. Учебник. - М., ИЦ Академия, 2014.
2. Шкатулла В.И. Основы правовых знаний. Учебное пособие. Учебник. Москва, ИЦ Академия, 2016г.
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. - М., Академия, 2013г.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации. СПб
2. Иллюстрированный Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: текст с изм. Т 78 и доп. на 20.01.2013г. Мэксмо, 2013. -208 с. – (Законы и кодексы)
4. В.Р. Захарьин - «Заработная плата» учебно–практическое пособие Москва 2012

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Баллы

с 1-10 – 1 балл

11 – 2 балла

12 – 3 балла

- работа выполнена правильно и полностью самостоятельно - 5

- работа выполнена правильно с учётом 1 несущественной ошибки, исправленной самостоятельно по требованию преподавателя - 4
- работа выполнена правильно с учётом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя - 3
- допущена существенная ошибка, которую учащийся не может исправить даже по требованию преподавателя - 2
- допущены 2 или 3 существенных ошибки, которые учащийся не может исправить даже по требованию преподавателя - 1
- работа не выполнена вовсе – 0