

ПРИНЯТО

Общим собранием
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Колледж «Красносельский»
Протокол № 3 от 19.08. 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
30.08. 2016 г. № 134-осн.
Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
Г.И. Софина



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении
«Автошкола»**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж «Красносельский»

Санкт-Петербург
2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организационную, образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения «Автошкола» (далее – «Автошкола») в составе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «Красносельский» (далее Образовательное учреждение).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ»;
- распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23.08.2002 № 42-р «Об утверждении примерной формы Положения о структурном подразделении государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга»;
- постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральным законом РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» с внесенными в него изменениями и дополнениями;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- иными нормативными актами Санкт-Петербурга;
- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. «Автошкола» Образовательного учреждения не является юридическим лицом.

1.3. «Автошкола» создается для расширения интересов, возможностей и желаний взрослого населения в получении профессионального образования по профилю профессионального обучения в Образовательном учреждении, реализации образовательных программ в области профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

1.4. «Автошкола» приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии Образовательному учреждению. Лицензирование образовательной деятельности «Автошколы» Образовательного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. «Автошкола» по целевому назначению является учебным подразделением Образовательного учреждения.

1.6. В соответствии с действующим законодательством, Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением, Положения об оказании платных образовательных услуг «Автошкола» вправе оказывать платные образовательные услуги.

1.7. «Автошкола» создана Образовательным учреждением по согласованию с учредителем на учебной базе Образовательного учреждения, оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с квалификационными требованиями по профессии «Автомеханик» и профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «В», а также в соответствии с требованиями безопасных условий охраны труда.

1.8. Место нахождения «Автошколы»: 198320; город Санкт-Петербург, гор. Красное Село, ул. Спирина, 13.

2. Цели и задачи «Автошколы»

2.1. «Автошкола» является учебно-производственной базой по дополнительной профессиональной подготовке взрослого населения и профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «В». Оно создано в целях оказания платных образовательных услуг населению.

2.2. Основными задачами структурного подразделения «Автошкола» являются:

- реализация программы по подготовке водителей транспортных средств категории «В» в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки

РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

- повышение качества учебно-производственного обучения, производственной практики взрослого населения в соответствии с требованиями учебных планов и программ по профессиональной подготовке водителей категории «В»;

- более полного использования возможностей Образовательного учреждения по оказанию услуг организациям и населению по обучению практическому вождению автомобиля и совершенствованию теоретических знаний для профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»;

- получения дополнительных средств для обеспечения учебного процесса техническими средствами обучения, содержания зданий и помещений в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и Федеральной противопожарной службы при Главном управлении МЧС России;

- социальная поддержка обучающихся и работников Образовательного учреждения.

2.3. В своей деятельности «Автошкола» руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Образовательного учреждения, настоящего Положения, Положения об оказании платных образовательных услуг и других внутренних нормативных документов (локальных актов) Образовательного учреждения, регулирующими деятельность по подготовке водителей транспортных средств.

3. Организационные требования к «Автошколе»

3.1. При создании «Автошколы» Образовательного учреждения предъявляются следующие организационные требования:

- наличие необходимой учебно-материальной базы по профилю дополнительного профессионального обучения Образовательного учреждения;

- организация его деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования и настоящим Положением.

3.2. «Автошкола» создается путем составления штатного расписания структурного подразделения «Автошкола», которое утверждается директором Образовательного учреждения и отдается приказом по Образовательному учреждению.

3.3. Оборудование и оснащение «Автошколы», организация мест для взрослого населения производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

3.4. «Автошкола» не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Обучение ведется на русском языке.

4.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом директора Образовательного учреждения.

4.3. На обучение по подготовке водителей категории «В» принимаются лица в возрасте старше 18 лет и лица, которым на момент выдачи документов об обучении исполняется 18 лет.

4.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заключения двухстороннего договора.

4.5. При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, содержанием рабочей программы профессиональной подготовки, формой, сроками её освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы «Автошколы».

4.6. Обучающиеся представляют медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством установленного образца.

4.7. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора образовательного учреждения.

4.8. Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

4.9. Срок обучения определяется рабочей программой профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.

4.10. Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудована площадка для отработки первоначальных навыков вождению.

4.11. Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.

4.12. Обучение ведется по очно-заочной форме обучения.

4.13. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных с ГИБДД.

4.14. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве «Автошколы» оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза;
- зеркалами заднего вида для обучающихся;
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

4.15. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания обучающихся.

4.16. Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

4.17. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

4.18. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по Образовательному учреждению. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

4.19. Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

4.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

4.21. Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД, с предоставлением учебного транспорта.

4.22. Режим занятий устанавливается следующий:

Начало вечерних теоретических занятий – 17.00, окончание – 21.00.

Перерыв между уроками – не менее 10 минут.

Продолжительность одного урока – 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут.

4.23. Отчисление из Автошколы осуществляется при полном освоении программ профессиональной подготовки с выдачей свидетельства, а также может быть произведено на основании заявления обучающегося, в случае невыполнения требований настоящего Положения, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

4.24. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным Положением об оказании платных образовательных услуг.

5. Учебно-производственная деятельность «Автошколы»

5.1. «Автошкола» является учебно-производственной базой Образовательного учреждения, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление у обучающихся знаний, умений и навыков по основным темам учебных планов и программ, разработанных Образовательным учреждением с учетом содержания примерных учебных планов, программ, федеральных государственных образовательных стандартов.

5.2. Руководство и контроль выполнения учебных планов и программ, соблюдения сроков и качества обучения осуществляет начальник «Автошколы» и директор Образовательного учреждения.

5.3. Ответственность за обучение обучающихся по реализации программы по подготовке водителей транспортных средств категории «В» возлагается на начальника «Автошколы», назначенного приказом директора Образовательного учреждения.

5.4. Выполнение программы обучения отмечается в журнале.

5.5. На должности преподавателей и инструкторов по вождению могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля, требованиям ГИБДД и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации и пр.

5.6. Организация образовательного процесса, режим функционирования «Автошколы», аттестация обучающихся, продолжительность, форма обучения определяются Положением и Уставом Образовательного учреждения.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Обучающиеся в «Автошколе» имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Положением;
- на ускоренный курс обучения;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности «Автошколы»;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

6.2. Обучающиеся в «Автошколе» обязаны:

- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения, договора;
- бережно относиться к имуществу «Автошколы»;
- уважительно относиться к другим обучающимся и сотрудникам «Автошколы»;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6.3. Взаимоотношения «Автошколы» и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Образовательным учреждением и обучающимся или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

6.4. Права и обязанности сотрудников «Автошколы» определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

6.5. Трудовые отношения сотрудников «Автошколы» регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

6.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

6.7. Работники «Автошколы» имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития «Автошколы», а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, медицинских и других подразделений СПбМТК;
- иные права предоставленные сотрудникам в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Сотрудники «Автошколы» обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Образовательного учреждения;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Образовательного учреждения;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных учреждений.

6.9. Сотрудники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

6.10. Начальник «Автошколы» несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на «Автошколу», поддержание трудовой дисциплины в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка для работников Образовательного учреждения.

6.11. Разногласия внутри «Автошколы» решает начальник «автошколы» в соответствии с действующим законодательством, Уставом Образовательного учреждения и внутренними нормативными документами.

7. Финансово-хозяйственная деятельность «Автошколы»

7.1. Начальник «Автошколы» действует на основании трудового договора и по доверенности, выданной директором Образовательного учреждения, согласно штатного расписания Образовательного учреждения за счет средств от иной, приносящей доход деятельности.

7.2. Штатная структура «Автошколы» определяется директором Образовательного учреждения, на основании представленных начальником «Автошколы» смет, расчетов потребности.

7.3. Прекращение деятельности «Автошколы» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Образовательного учреждения.

7.4. «Автошкола» имеет собственную смету доходов и расходов (в рамках единой сметы Образовательного учреждения), которая является обязательной для исполнения.

7.5. Доходы от учебно-производственной деятельности и оказания услуг «Автошколы» расходуются в Образовательном учреждении на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы Образовательного учреждения;
- материальное стимулирование работников и обучающихся в Образовательном - учреждении, их социальную поддержку;

- частичную оплату коммунальных услуг;
- амортизационные расходы по основным средствам;
- расходы на содержание и обслуживание оборудования.

7.6. Координацию деятельности и управление «Автошколой» осуществляется начальником, назначенным приказом директора Образовательного учреждения. Начальник «Автошколы» несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на данное подразделение, финансовую, плановую, трудовую дисциплину и обеспечение охраны труда в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.7. Начальник «Автошколы», по доверенности, полученной от директора Образовательного учреждения, может привлекать на основании гражданско-правовых договоров для выполнения конкретных услуг, работ физических и юридических лиц, в том числе и обучающихся Образовательного учреждения, привлекаемых для выполнения производственных работ.

7.8. Организация учебных занятий, учебной практики (производственного обучения), и производственной практики в «Автошколе» регулируется нормами действующего законодательства.

7.9. Оплата труда работников, принятых на работу в «Автошколу», осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства, включая оплату налогов, расчеты с различными фондами и иные необходимые отчисления.

7.10. Открытие и прекращение деятельности «Автошколы» Образовательного учреждения возможно по согласованию с Комитетом по образованию или по решению суда в случаях, предусмотренным действующим законодательством.