

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
Санкт-Петербургского государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Колледж «Красносельский»  
Протокол № 3 от 29.08. 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»  
от 30.08 2016 г. № 134-осн  
Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж «Красносельский»

Г.И. Софина



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 42**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Колледж «Красносельский»

Санкт-Петербург  
2016 год

## Общие положения

1.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется и осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464», № 31 от 22.01.2014 г.
- Федеральные государственные образовательные стандарты по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена;
- Устав колледжа.

1.2. Настоящее положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и программам профессиональной подготовки.

### 1. Планирование образовательной деятельности по ОП СПО

2.1. В колледже сроки обучения по ОП СПО образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и профессиональной подготовки устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Нормативные сроки освоения:

- ОП СПО образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по всем профессиям на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев и 3 года 10 месяцев;
- ОП СПО образования по программам подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев;
- ОП по программам профессиональной подготовки по всем профессиям – 10 месяцев.

2.3. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, программы учебных дисциплин (модулей) и иные компоненты), определяющую рекомендуемый объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

1.4. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части содержания программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **2. Организация образовательной деятельности по ОП СПО**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком учебного процесса для каждой образовательной программы по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и программам профессиональной подготовки, которые разрабатываются на основе Федеральных Государственных образовательных стандартов.

3.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий и ОП СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и программам профессиональной подготовки, формой получения образования, которые разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и утверждаются директором колледжа с учетом требований рынка труда на основе Федерального Государственного образовательного стандарта.

3.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной ОП СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и программам профессиональной подготовки, форме получения образования.

Не менее 2-х раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2-х недель.

3.4. В колледже установлено начало учебных занятий в 9:00 ч. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут.

3.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.6. Численность обучающихся в учебной группе колледжа по очной форме получения образования устанавливается не более 25 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности (6 – 8 человек) и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.7. Образовательная организация путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.

3.8. В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная

работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.9. Учебная практика обучающихся может проводиться в учебных мастерских колледжа, в учреждениях и организациях, являющихся базовыми по профессиям и специальностям, которые реализуются в колледже. Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

3.10. Образовательная организация оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестацией обучающихся, государственной (итоговой) аттестацией выпускников, а также иными формами контроля успеваемости.

Колледж самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся. Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами колледжа.

3.11. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОП, являются обязательными для аттестации элементами ОП, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен.

3.12. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество дифференцированных зачетов и зачетов - 10.

3.13. Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Образовательная организация при наличии свидетельства о государственной аккредитации выдает выпускникам диплом государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный гербовой печатью колледжа.

3.14. Лицу, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного колледжем образца об обучении в образовательной организации.

3.15. Обучающийся имеет право на перевод в образовательной организации, где он обучается, с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом соответствующим локальным актом колледжа.

3.16. Обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении им аттестации. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

#### **4. Контроль за организацией образовательной деятельности по ОП СПО**

4.1. Основным документом для учета успеваемости и посещаемости обучающимися занятий являются журналы учебных занятий, ведомости успеваемости, которые хранятся в учебной части колледжа.

4.2. Контроль качества проведения занятий осуществляет администрация колледжа, председатели методических комиссий.

4.3. По всем вопросам организации образовательной деятельности и качества преподавания, обучающиеся могут обращаться к администрации колледжа.