

ПРИНЯТО

Общим собранием
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Колледж «Красносельский»
Протокол № 3 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
от 30.08.2016 г. № 134-осм
Директор СПб ГБПОУ
«Колледж «Красносельский»
Г.И. Софина



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж «Красносельский»

Санкт-Петербург
2016 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.), Приказа Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.), Приказа Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.), действующим Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «Красносельский» (далее СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский», колледж).

1.2 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

1.3 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский».

1.4 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

1.5 Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

1.6 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

2. Апелляционная комиссия

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава государственной аттестационной комиссии (Приложение 1).

2.2. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных аттестационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

2.3. В случае, если большинство педагогических работников входят в состав ГЭК, то членами апелляционной комиссии могут быть данные педагогические работники.

2.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.5. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной аттестационной комиссии.

2.6. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие

личность.

3. Порядок рассмотрения апелляции

- 3.1. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.
- 3.2. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
 - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

- 3.3. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.
- 3.4. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.
- 3.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
- Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
- 3.6. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 3.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2), который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский».

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до

замены новым.

- 4.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора колледжа.
- 4.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся/студенты колледжа.
- 4.4. Настоящее Положение должно быть размещено на официальном сайте колледжа

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Колледж «Красносельский»

П Р И К А З

№

от

о составе апелляционной комиссии
на _____ год

На основании действующего Положения «О проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в СПб ГБПОУ «Колледж «Красносельский»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав апелляционной комиссии на _____ год:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: ФИО, должность

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: ФИО, должность
ФИО, должность
ФИО, должность
ФИО, должность
ФИО, должность (секретарь)

Директор:
/подпись

Ф.И.О.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Колледж «Красносельский»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания апелляционной комиссии по вопросу об _____ выпускника (законного представителя)
_____ (Ф.И.О.) _____ курса, профессии/специальности _____,
группы № _____ .

*Дата проведения
заседания
(0.0.0 г.)*

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: *Ф.И.О.*

Члены комиссии: *Ф.И.О.*, назначенные приказом № ____ от _____ .

РЕШИЛИ:

Заслушав _____, руководствуясь _____, комиссия пришла
к выводу, что _____.

Председатель комиссии: _____ И.О. Ф.
/ подпись
Члены комиссии: _____ И.О. Ф.
/ подпись
_____ И.О.Ф.
/ **подпись**